



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ครั้งที่ ๒๑)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แนบท้ายประกาศ

ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงได้ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๙

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เดือน ๖.ค. พ.ศ. ๕๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		223,490.00	104,040.00	32,000.00 (-)	72,040.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง (หน้า 373) ตั้งไว้ 223,490 บาท (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ขอโอน ลด จำนวน 32,000 บาท
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวาง แผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		136,000.00	5,470.00	32,000.00 (+)	37,470.00	โอนเพิ่ม 1. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (หน้า 387) ตั้งไว้ 136,000 บาท (สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด) ขอโอนเพิ่ม จำนวน 32,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		16,327,000.00	5,817,591.33	72,760.00 (-)	5,744,831.33	โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า 400) ตั้งไว้ 16,327,000 บาท ขอโอนลด จำนวน 72,760 บาท (สำนักช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาดูแล รักษาความ ปลอดภัย	385,200.00	0.00	72,760.00 (+)	72,760.00	โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่า ใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้าง เหมาดูแลรักษาความปลอดภัย (หน้า 405) ตั้ง ไว้ 385,200 บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวน 72,760 บาท (สำนักช่าง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการจัดทำ ป้าย ประชาสัมพันธ์ (คัดเอ้าท์)	700,000.00	131,850.00	100,000.00 (-)	31,850.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ (คัดเอ้าท์) (หน้า 199) ตั้งไว้ 700,000 บาท ขอ โอนลด จำนวน 100,000 บาท (กองยุทธศาสตร์ฯ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		225,800.00	40,000.00	100,000.00 (+)	140,000.00	โอนเพิ่ม โอนเพิ่มแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ (หน้า 211) ตั้งไว้ 225,800 บาท ขอ โอนเพิ่ม จำนวน 100,000 บาท (กอง ยุทธศาสตร์)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		11,019,120.00	2,504,734.01	30,000.00 (-)	2,474,734.01	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือน ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า 241) ตั้งไว้ 11,019,120 บาท ขอโอนลด จำนวน 30,000 บาท (กองคลัง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	100,000.00	18,200.00	30,000.00 (+)	48,200.00	โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ (หน้า 244) ตั้งไว้ 100,000 บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวน 30,000 บาท (กองคลัง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด อบจ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....)

(นางสาวเพชรรัตน์ บุญมาวงศ์)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์จักรกล สำนักช่าง อบจ.ตาก เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายเอกลักษณ์ สอาด)
(.....ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน รักษาความสงบ
ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุ เพื่อปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ งานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ของ อบจ.ตาก

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(นางบุญดี สอนเจริญทรัพย์)

(.....หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน ศึกษาราชการแทน.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากมีการรับโอนย้ายข้าราชการมาสังกัดกองคลัง จำนวน 1 อัตราและขอใช้สิทธิเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรและบุตรของข้าราชการเข้าระดับมหาวิทยาลัย ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(นางบานเย็น ทองกรณ์)

(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางบานเย็น ทองกรณ์)
.....
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางชุดแก้ว พันธุ์สุภา)
.....
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดรักษาราชการแทน.....
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ



(ลงชื่อ)

(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกูลกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ตำแหน่ง.....

วันที่ 5 เดือน พ.ค. พ.ศ. 69

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....