

รายงานการประชุม  
หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                                              |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นายธัชชัย ศรีสวัสดิ์                                      | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก รักษาราชการแทน<br>ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก |
| ๒. นางสาวเจียมใจ กุลเกียรติ์                                 | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด                                             |
| ๓. นางสาวอนิมา อธิสุวรรณ                                     | นักบริหารงานทั่วไป ๗ แทน ผอ.กองกิจการสภา                                             |
| ๔. นางสาวนุชนารถ เทียนแก้ว                                   | ผู้อำนวยการกองคลัง                                                                   |
| ๕. นายวรุฒิ จิโน                                             | ผู้อำนวยการกองช่าง                                                                   |
| ๖. นางสาวสายสุนีย์ คำผุย บุคลากร ๖๖ แทน ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ |                                                                                      |
| ๗. นางสาวเพชรรัตน์ บุญมาวงศ์                                 | นักบริหารงานทั่วไป ๗                                                                 |
| ๘. นางทัศนาศรี ตรีตระกูล                                     | นักบริหารงานทั่วไป ๗                                                                 |
| ๙. นางสาวพจนนา วรรณเสวี                                      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๗                                                           |
| ๑๐. นางสาวปาริชาติ หิรัญรัตน์                                | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๗                                                           |
| ๑๑. นางสุพัตรา ธนะขว้าง                                      | นักบริหารงานการศึกษา ๗                                                               |
| ๑๒. นายจรัญ สุทธิมาส                                         | นิติกร ๗                                                                             |
| ๑๓. นายพิสุทธิ ตะมะ                                          | นิติกร ๖                                                                             |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗

รองปลัด อบจ.ตาก ตามที่ได้แจ้งรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ สังกัด อบจ.ตาก ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ขอให้ทุกท่านช่วยตรวจสอบถ้าหากมีตรงไหนไม่ถูกต้องก็ขอให้แจ้งด้วยเพื่อจะได้แก้ไขให้ถูกต้องต่อไป มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มีข้อผิดพลาด ก็ขอมติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา /ติดตามงาน

รองปลัด อบจ.ตาก ๑.แผนการปฏิบัติงาน เดือน ส.ค. - ก.ย. ๕๗

สำหรับตารางปฏิทินงานในเดือน สิงหาคม - กันยายน ๕๗ มีรายละเอียดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ตามตารางปฏิทินการปฏิบัติงานที่แจกให้ทุกท่าน หากกองใดมีรายละเอียดกิจกรรมเพิ่มเติมขอให้แจ้งที่ประชุม เพื่อจัดลงตารางปฏิทินงานต่อไป

นางสุพัตรา ณะขว้าง ฝ่ายบริหารการศึกษา มีพิธีมอบสื่อการเรียนการสอนในเดือนกรกฎาคม

๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารตารางงานที่นำเสนอที่ประชุม

นางสาวอโนมา กองกิจการสภามี โครงการ อบรมครอบครัวอบอุ่น ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม

๒๕๕๗ ณ หอเกียรติคุณ เวลา ๐๘.๓๐ น.

นางสาวพจนา กองแผนฯมีโครงการศาสตร์พระราชาศึกษาดูงานจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่

๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ และอบรมเครือข่ายป่าชุมชน รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๖ สิงหาคม

๒๕๕๗ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ อุทยานตากสิน

รองปลัด อบจ.ตาก ส่วนราชการใดมีโครงการหรือกิจกรรมเพิ่มเติมให้แจ้งที่คุณเจริญ เพื่อลงใน

ตารางงานต่อไปและขอให้แต่ละกองกลับไปทบทวนแผนดำเนินงานในแต่ละโครงการ/

กิจกรรมให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานที่แต่ละกองได้กำหนดไว้ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

## ๒.ติดตามผลการปฏิบัติงานตามโครงการประจำปี ๒๕๕๖ (ทุกกอง)

รองปลัด อบจ.ตาก

การปฏิบัติงานตามโครงการประจำปี ๒๕๕๖ เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.กองคลัง

โครงการที่ยังไม่ได้ทำสัญญา ๑.โครงการจัดจ้างรถราง ๒.การจัดการรถยนต์กู้ภัย ได้ตลาดกลางเรียบร้อยแล้ว ๓.โครงการจัดตั้งศูนย์ขยะ เบิกเงินงวดแรกแล้ว

รองปลัด อบจ.ตาก

ในส่วนของรถรางให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดทำบันทึกชี้แจงเหตุผลเสนอให้นายก อบจ.ตากพิจารณาในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณนี้ และขอให้ทุกกองตรวจสอบรายละเอียดในแต่ละโครงการด้วยว่ามีโครงการใดที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณให้ขออนุมัติกันเงินงบประมาณกับสภา อบจ.ตากด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

## ๓.ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๗ (กองแผนฯ)

รองปลัด อบจ.ตาก

เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางอุทัยรัตน์

จากการติดตามและประเมินผลปัจจุบันมีโครงการที่ค้างยังไม่ได้ดำเนินการ ข้อมูล ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ มีโครงการที่อบจ.กำหนดไว้จำนวน ๒๐๕ โครงการ มีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนดำเนินการ อยู่ทั้งหมด ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๕ โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการแต่มีปัญหา จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๑ โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและไม่มีปัญหา จำนวน ๖๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๖๘ และโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๐๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๙๑ รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอที่ประชุมพิจารณา

รองปลัด อบจ.ตาก

โครงการใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนดำเนินการของแต่ละกอง ซึ่งได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการไว้แล้ว ขอให้ผู้อำนวยการกองเร่งรัดเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนดำเนินการด้วยและกรณีโครงการใดไม่สามารถดำเนินการได้ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนอนายก อบจ.ตากพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

#### ๔.การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘

รองปลัด อบจ.ตาก

เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวปาริชาติ สรูป

การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ๕๘ แยกตามหมวด

รายจ่าย ๑. งบกลาง ประมาณการ ๗๔,๙๕๕,๕๐๐ บาท

๒. งบบุคลากร ประมาณการ ๗๐,๐๙๒,๕๐๐ บาท

๓. งบดำเนินงาน ประมาณการ ๑๑๘,๕๙๘,๔๐๐ บาท แยกเป็น งบประจำ

๓๐,๑๙๖,๔๐๐ บาท และงบพัฒนา ๘๘,๔๐๒,๐๐๐ บาท

๔. งบลงทุน ประมาณการ ๔๔,๙๒๗,๖๐๐ บาท

๕. งบรายจ่ายอื่น ประมาณการ ๗๐,๐๐๐ บาท

๖. งบเงินอุดหนุน ประมาณการ ๒๑,๓๕๖,๐๐๐ บาท

รวมประมาณการปี ๕๘ จำนวน ๓๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

รองปลัด อบจ.ตาก

ในส่วนของรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่จะดำเนินการในปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้องให้แต่ละกองพิจารณาตรวจสอบอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการของ อบจ.ตาก ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

#### ๕. การเตรียมการประชุมสภา อบจ.ตาก

รองปลัด อบจ.ตาก

การจัดการประชุมสภา อบจ.ตาก จะมีการประชุมสภา อบจ.ตาก สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ และสมัยสามัญ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ ใน ส่วนของญัตติต่างๆดำเนินการเป็นอย่างไรบ้าง

นายพิสุทธิ์

ญัตติต่างๆที่แต่ละกองเสนอขอความเห็นชอบต่อสภา อบจ.ตาก ทางกองกิจการสภา ได้รวบรวมรายละเอียดต่างๆไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการประชุมสภาในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. มีทั้งหมด ๑๓ วาระ และการประชุมสภาในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๓.๓๐ น. มีทั้งหมด ๑๒ วาระ รายละเอียดแนวทางการประชุมอยู่ระหว่าง ดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะจัดส่งเอกสารการประชุมสภาให้กับ ส.อบจ.ตาก ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

รองปลัด อบจ.ตาก

ญัตติรายละเอียดต่างๆที่แต่ละกองจะนำเสนอขอความเห็นชอบต่อสภา อบจ.ตาก ขอให้แต่ละกองตรวจสอบและจัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดต่างๆที่เกี่ยวข้องประกอบการ ชี้แจงของผู้บริหารต่อสภา อบจ.ตาก ด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

๖. โครงการอบรมพัฒนาความรู้และทักษะด้านการปฏิบัติงานและศึกษาดูงาน อบจ. (กองการเจ้าหน้าที่)

รองปลัด อบจ.ตาก

เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสรุปชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวสายสุนีย์ โครงการอบรมพัฒนาความรู้และทักษะด้านการปฏิบัติงานและศึกษาดูงาน

อบจ.ระหว่างวันที่ ๕ - ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ โดยจะทำการอบรมบรรยายให้ความรู้ วิทยากร จากท้องถิ่นจังหวัดตาก จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่ท่านเข้ารับฟังคำบรรยายตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ น. และเดินทางไปศึกษาดูงานจังหวัดประจวบฯและจังหวัดเพชรบุรี ใน เวลา ๑๙.๐๐ น. รายละเอียดตามกำหนดการที่เสนอมาพร้อมนี้

ที่ประชุม รับทราบ



**ระเบียบวาระที่ ๔**  
**รองปลัด อบจ.ตาก**

**เรื่องอื่นๆ**

๑.เนื่องจากในเดือนสิงหาคม จะมีวันหยุดยาวติดต่อกันหลายวัน ขอเน้นย้ำเรื่องการอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน อบจ.ตาก ให้แต่ละกองแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการอยู่เวรยาม และผู้ตรวจเวรยาม ของ อบจ.ตาก ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบการอยู่เวรยามรักษาอาคารที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

๒.การพิจารณาความดีความชอบในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ขอให้กองการเจ้าหน้าที่ แจกแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ให้แต่ละกองพิจารณา ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ และดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗

ที่ประชุม รับทราบ

๓.การปรับอัตราเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนบัญชี ๓ ให้กองการเจ้าหน้าที่ เสนอเรื่องร่างประกาศหลักเกณฑ์การปรับอัตราเงินเดือนฯ ให้ ก.จ.จ.ตาก พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในเดือน กันยายน ๒๕๕๗ และให้คำนวณยอดเงินที่ใช้ปรับให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗

ที่ประชุม รับทราบ

รองปลัด อบจ.ตาก  
ผอ.กองคลัง

เรื่องอื่นๆ ใครมีอะไรจะหารือหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือเปล่า  
สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเข้าตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๕๖ ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ขอให้แต่ละกองแจ้ง  
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าชี้แจงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมต่างๆด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

รองปลัด อบจ.ตาก

เรื่องอื่นๆ ใครมีอะไรจะหารือหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือเปล่า เชิญครับ ถ้า  
ไม่มีผมขอเลิกประชุมครับ

**เลิกประชุม**

เวลา ๑๕.๐๐ น.



(นายจรูญ สุทธิมาส)

นิติกร ๗ว

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวเจียมใจ กุลเกียรติ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม