



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขรับที่..... 2658
วันที่..... 3 ต.ค. 2566
เวลา..... 11.39 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๑๕

ที่ ตก ๕๑๐๐๔/ ๒๓๕๑ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสำเนาสัญญาจ้างเหมาถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ขอส่งสำเนาสัญญาจ้างเหมาถ่ายเอกสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

- สอนยุทธจักรภทรักษ์

Hmz.

๑๐ ม ค ๖๖

แบบสัญญา
สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๗

สัญญานี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก เมื่อวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โดยนายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกมลกิจ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๕๑๒๒๐๓๔๐๓๕๔ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๖๓๕๕๕๑๐๐๑๕๔ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๒/๙๑ ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองหลวง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก โดย นายสยาม ชิมรังสรรค์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ.....อยู่บ้านเลขที่ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง)
ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดงานจ้าง

จำนวน ๒ หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคาและบันทึกต่อรองราคา

จำนวน ๒ หน้า

..... ฯลฯ.....

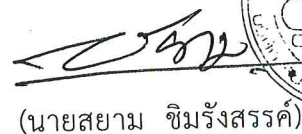
(ลงชื่อ)



(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกมลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

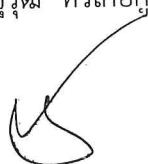
(ลงชื่อ)



(นายสยาม ชิมรังสรรค์)



(ลงชื่อ)



(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)



(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน

/ความใดใน...

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เลขที่ RCPT-๐๐๐๐๓/๖๗ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๐)กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้


หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน....๑๕....(...สิบห้า....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ)  พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ)  (นายสยาม ชิมรังสรรค)

(ลงชื่อ)  พยาน
(นางณภัค มั่นเมือง)

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างครั้งเดียว

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๓๒,๗๑๐.๒๘ บาท (สามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยสิบบาทที่ยี่สิบแปดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว และเบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของหรือใบแจ้งหนี้ เป็นรายเดือนจำนวน ๑๒ เดือน โดยคิดคำนวณจากจำนวนเอกสารที่ถ่ายแผ่นละ ๕๐ สตางค์ (ห้าสิบสตางค์) ตามมิเตอร์ในเครื่องของแต่ละเดือน พร้อมหักจำนวนเอกสารที่ถ่ายเสียจากจำนวนที่ถ่ายจริงออก ๒% โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)



(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)



(นายสยาม ชิมรังสรรค์)



(ลงชื่อ)



(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)



(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน

/งวดที่ ๑๐...

งวดที่ ๑๐ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๑ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงิน ตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ
ผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกรุงไทย สาขาตาก ชื่อบัญชี บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด เลขที่บัญชี ๖๐๓-๐-๒๖๖๒๗-๖
ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้บริหารการเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด
(ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ(ความในวรรคนี้ใช้
สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง(ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงิน
ฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด
แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๕ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....-.....บาท (.....-
.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....-...(.....-.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงิน
ค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร
ภายในประเทศหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย)-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง
จะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตาม
เงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญา
เท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้าง
อาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
ได้ทันที

(ลงชื่อ) 
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)


(นายสยาม ชิมรังสรรค์)



(ลงชื่อ) 
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)


(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อย ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ-(.....-.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตาม que ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายใน วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้อยค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)


(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกฤตกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)


(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ)


(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)


(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน

/การที่ผู้...

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดขอในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด....๑.....(หนึ่ง..) ปี.....-....(....) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด.....๗..... (...เจ็ด...) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ)  (นางสยาม ชิมรังสรรค์)


(ลงชื่อ)  พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ)  พยาน
(นางณภัค มั่นเมือง)

/กรณีผู้...

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่างงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ...๑๐.....(สิบ....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่างตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก่ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

(ลงชื่อ)


(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)


(นายสยาม ชิมรัสสรค์)



(ลงชื่อ)


(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)


(นางอณัก มั่นเมือง)

พยาน

/ผู้รับจ้าง...

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้าง หรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างงานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงิน วันละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

(ลงชื่อ)


(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)


(นายสยาม ชิมรังสรรค์)



(ลงชื่อ)


(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)


(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน

ในระหว่าง...

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา นั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

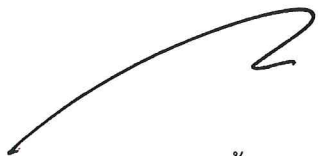
ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....๑๕.....(.....สิบห้า.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด๑๕.....(.....สิบห้า.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

(ลงชื่อ)



ผู้ว่าจ้าง

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ)



(นายสยาม ชิมรังสรรค์)



(ลงชื่อ)



พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ)



พยาน

(นางณภัค มั่นเมือง)

/ข้อ ๑๖ การ...

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไป ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบ ตีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำเข้าของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าจะผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

(ลงชื่อ)



(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)



(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ)



(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)



(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน



ในกรณี...

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....
(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางณภัค มั่นเมือง)



รายละเอียดแนบท้ายสัญญาลงจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

จ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้รับจ้าง ต้องจัดเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับให้บริการ จำนวน ๖ เครื่อง ประจำจุดตามจุดต่างๆ ดังนี้

๑.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๑.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑.๓ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๔ กองการเจ้าหน้าที่

๑.๕ หน้าห้องนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๑.๖ หน้าห้องปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๒. ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพสูง ถ่ายเอกสารด้วยความรวดเร็ว คมชัด เอกสารสะอาด สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งย่อและขยาย

๓. ผู้รับจ้าง ต้องจัดเตรียมเครื่องถ่ายเอกสารให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติทุกวันทำการ

๔. ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบต่อวัสดุสิ้นเปลืองทุกชนิด

๕. ผู้รับจ้าง ต้องจัดหากระดาษถ่ายเอกสารคุณภาพดี มีความหนาไม่น้อยกว่า ๗๐ แกรม มาไว้ให้บริการ

๖. ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำเครื่องถ่ายเอกสาร อย่างน้อย ๑ คน ที่มีความชำนาญ การแต่งกายสุภาพ กิริยามารยาทเรียบร้อย สำหรับให้บริการทุกวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนสามารถให้บริการนอกเวลาราชการได้ โดยต้องแจ้งรายชื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดตากทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๗. ผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๔-๖ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายเอกสาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๘. ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำบัญชีการถ่ายเอกสารให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๙. ผู้รับจ้าง มีช่างตรวจเช็คทำความสะอาดเครื่องและพร้อมที่จัดช่างมาทำการแก้ไข เมื่อเครื่องขัดข้อง และจะจัดส่งช่างมาทำการซ่อมแซมให้เสร็จภายใน ๓ วัน หากซ่อมไม่เสร็จจะต้องจัดหาเครื่องสำรองให้

(ลงชื่อ)


(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกุดกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)


(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ)


(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)


(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน

/๑๐.ผู้ส่งจ้าง...



๑๐. ผู้ส่งจ้างต้องไม่ทำการแก้ไข ดัดแปลงเครื่องถ่ายและต้องไม่เคลื่อนย้ายเครื่องโดยไม่ได้รับคำยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับจ้าง ให้กรณีที่เครื่องได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการกระทำโดยจงใจหรือ ประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าซ่อมแซมหรือค่าเปลี่ยนชิ้นส่วนนั้น

๑๑. ในกรณีผู้ส่งจ้างมีการผิดข้อตกลงหรือไม่ปฏิบัติตามกำหนดการจัดจ้างจนเป็นเหตุให้ ผู้รับ จ้างบอกระงับข้อตกลง ผู้ส่งจ้างจะจัดเตรียมที่เครื่องไว้ให้แก่ผู้รับจ้างจนครบถ้วนโดยทันที มิฉะนั้นผู้ส่ง จ้างจะต้องเสียค่าปรับในอัตราวันละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๒. ผู้รับจ้าง จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจเช็คตัวเลขจำนวนการถ่ายเอกสารในวันทำการสุดท้ายของเดือน โดยมีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ลงลายมือชื่อรับรองจำนวนสำเนาการถ่ายเอกสาร และผู้รับจ้างจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ แสดงจำนวนค่าบริการถ่ายเอกสารแก่ผู้ส่งจ้าง เมื่อผู้ส่งจ้างได้รับใบแจ้งหนี้แล้วผู้ส่งจ้างต้องชำระเงินภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้

๑๓. กรณีผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ส่งจ้างมีสิทธิ์บอกเลิก ข้อตกลงและเรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) ได้ด้วย

(ลงชื่อ)

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกมลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)



(ลงชื่อ)

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน

รายละเอียดขอบเขตและราคากลางของพัสดุ (Terms of Reference : TOR)
ขอบเขตของงานจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

สำนักปลัดมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันต่อความต้องการใช้งานของบุคลากรในหน่วยงาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีอาชีพเดียวกันกับงานที่ต้องการซื้อหรือจ้าง

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณสมบัติเฉพาะ

การจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีขอบเขตของงาน ดังนี้

๑. ผู้รับจ้าง ต้องจัดเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับให้บริการ จำนวน ๖ เครื่อง ประจำตามจุดต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑.๓ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๔ กองการเจ้าหน้าที่

๑.๕ หน้าห้องนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๑.๖ หน้าห้องปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๒. ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพสูง ถ่ายเอกสารด้วยความรวดเร็ว คมชัด เอกสารสะอาด สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งย่อและขยาย

๓. ผู้รับจ้าง ต้องจัดเตรียมเครื่องถ่ายเอกสารให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติทุกวันทำการ

๔. ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบต่อวัสดุสิ้นเปลืองทุกชนิด

๕. ผู้รับจ้าง ต้องจัดหากระดาษถ่ายเอกสารคุณภาพดี มีความหนาไม่น้อยกว่า ๗๐ แกรม มาไว้ให้บริการ

๖. ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำเครื่องถ่ายเอกสาร อย่างน้อย ๑ คน ที่มีความชำนาญ การแต่งกายสุภาพ กิริยามารยาทเรียบร้อย สำหรับให้บริการทุกวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนสามารถให้บริการนอกเวลาราชการได้โดยต้องแจ้งรายชื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดตากทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๗. ผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๔-๖ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายเอกสาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๘. ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำบัญชีการถ่ายเอกสารให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๙. การเสนอราคาถ่ายเอกสาร ให้ผู้รับจ้างเสนอราคาการถ่ายเอกสารกระดาษ ขนาด A๔ หน้าเดียว เป็นราคาต่อหน่วย โดยราคาต่อหน่วยดังกล่าวต้องไม่เกิน ๐.๕๐ บาท

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่.....๑/๒๕๖๗.....

/๕. ระยะเวลา...

ลงวันที่.....๒ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

(ลงชื่อ)

(นายณัฐภูมิ ทวีเกื้อคุณกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ)

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน



๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

๖. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน

๗. วงเงินในการจัดหา

ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัดฯ) เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเป็นรายบุคคลและจ้างเหมาบริการอื่นๆ หน้า ๒๓๙ งบประมาณตั้งไว้ ๔,๒๒๕,๐๐๐.- บาท

๘. ราคาากลางและแหล่งที่มาของราคาากลาง

ในการกำหนดราคาากลาง ในการรับราคาครั้งนี้ ตามหนังสือราชการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคาากลาง แบบ บก.๐๖ ข้อ ๕.๔ กรณีการสืบราคาจากท้องตลาด โดยใช้ราคาต่ำเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนดราคาากลาง จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท โดยราคาจากท้องตลาด ๓ ราย ดังนี้

๑. บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด
๒. บริษัท เอส.เค. โอเอ เซ็นเตอร์ จำกัด
๓. ร้านเทคนิคเซ็นเตอร์

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

ค่าจ้างจะชำระเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน โดยชำระให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งใบแจ้งหนี้ และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจากผู้รับจ้างที่ส่งมอบให้แต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

๑๐. สถานที่ส่งมอบงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายหิรัญ ทานัด)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวลักขณา สุขสารดี)

(นางสาวนุชอนงค์ อิมทอง)

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๗

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ)

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นางณภัค มั่นเมือง)

พยาน



บันทึกต่อรองราคา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

วันที่ 28 ก.ย. 2566

บัดนี้ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ต่อรองราคา.....จ้างเหมาถ่ายเอกสาร.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.....

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ที่ 3441/2566 ลงวันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566.....

ได้ร่วมกันต่อรองราคากับ.....บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ.จำกัด.....โดย.....นายสยาม ชิมรังสรรค์.....

ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาในวงเงิน.....500,000.-บาท.....(.....ห้าแสนบาทถ้วน.....)

ปรากฏว่าผู้เสนอราคาดังกล่าว ไม่ยื่นติดราคา ยื่นติดราคา ที่เสนอไว้เหลือ.....บาท

(.....) เนื่องจาก.....เป็นราคาที่เหมาะสมแล้ว.....

ทั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ของทางราชการ และอัตราค่าปรับจะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้าง

ตามบันทึกตกลงจ้าง

จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา
(นายสยาม ชิมรังสรรค์) (บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ.จำกัด) 

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายรัฐนท อยุธยา) (ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวทิพย์ญา อ่อนวงศ์) (ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายประทีป คุ้มทรัพย์) (นักการปกครอง)

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่.....๑/๒๕๖๗.....

ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....
(นายสยาม ชิมรังสรรค์) 

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางณภัค มั่นเมือง)



บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด

SIAM CENTER OA Co.,Ltd.

จำหน่าย ซ่อม ให้เช่า เครื่องใช้สำนักงาน อุปกรณ์สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง

ผู้แทนจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสาร CANON KYOCERA Fuji Xerox

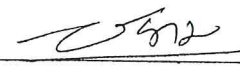
ใบเสนอราคา

วันที่ 28 ก.ย. 2566 เลขที่ 128/2566
 เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เดือนไขการชำระ
 หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก บุคคลที่ติดต่อ
 ที่อยู่ อ.เมืองตาก โทรศัพท์,แฟกซ์
จังหวัดตาก ผู้เสนอราคา นายสยาม ชิมรังสรรค์
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0635551000154 ทะเบียนการค้าเลขที่ 0635551000154

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวม
ขอเสนออัตราค่าบริการถ่ายเอกสาร				
1	ค่าบริการถ่ายเอกสาร A4 ราคาแผ่นละ 50 ส.ด.			500,000.00
เงื่อนไขการบริการ				
	ทางร้านจะจัดเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการถ่ายเอกสารให้แก่สำนักงาน			
	ทางร้านจะจัดกระดาษ, ผงหมึก, อุปกรณ์ต่าง, การซ่อมแซมให้ฟรี			
	ทางร้านจะจัดทำบัญชีการถ่ายเอกสารแต่ละหน่วยงานให้			
	ทางร้านจะจัดเครื่องถ่ายจำนวน 6 เครื่องให้แก่สำนักงาน			
	เครื่องถ่ายเอกสารสามารถ COPY, PRINT, SCAN			
	การบริการ ซ่อมแซม เดิมผงหมึกภายใน 2 ชั่วโมง			
ระยะเวลาของสัญญา				
	เป็นระยะเวลา 1 ปี			
รวมราคาสินค้า				467,289.72
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				32,710.28
รวมเงินทั้งสิ้นรวมภาษี 7% แล้ว				500,000.00

บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด ขอขอบคุณท่านที่ให้ความสนใจผลิตภัณฑ์ที่เสนอราคา

และหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้มีโอกาสบริการท่านในโอกาสต่อไป


 (นายสยาม ชิมรังสรรค์) ผู้เสนอราคา

ส่วนของลูกค้า
 ผู้อนุมัติ _____
 ()
 วันที่ _____

2/91 ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองหลวง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก 63000

โทรศัพท์ 0-5551-6359 HOT LINE SERVICE 086-4481683

Email siamcenter@yahoo.com

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๖

ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 
 (นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกุกกิจ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) 
 (นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ) 
 (นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล) พยาน

(ลงชื่อ) 
 (นางณภัค มั่นเมือง) พยาน

