

ข้อตกลงเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ข้อตกลงเช่าเลขที่ ๕/๒๕๖๗

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โดย นายณัฐภูมิ ทวีเกื้อกูลกิจ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท สยาม เซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดตาก มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒/๙๑ ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองหลวง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก โดยนายสยาม ชิมรังสรรค์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง เลขที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๐๑๕๒๘๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๖๓๕๕๕๑๐๐๑๕๔ (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....-.....) แนนท้ายข้อตกลงนี้ (ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ -..... อยู่บ้านเลขที่.....-.....ถนน.....-.....ตำบล/แขวง.....-.....อำเภอ/เขต...-.....จังหวัด.....-..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....-..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายข้อตกลงนี้) ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่ข้อตกลงได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน.....๖....(หก...) เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า” เพื่อใช้ในกิจการของผู้เช่าตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลง ผนวก...๒.....

การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามวรรคหนึ่งมีกำหนดระยะเวลา.....-....(....) ปี ...๙...(เก้า..) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ให้เช่ารับรองว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามข้อตกลงนี้ได้ชำระภาษี อากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิ ทั้งรับรองว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีคุณสมบัติ คุณภาพและคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงผนวก..... และผู้ให้เช่าได้ตรวจสอบแล้วว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตลอดจนอุปกรณ์ ทั้งปวงปราศจากความชำรุดบกพร่อง

ข้อ ๒ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นจำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๒๒,๘๘๗.๒๐ บาท (สองหมื่นสองพันแปดร้อยเก้าสิบเจ็ดบาท ยี่สิบสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว และเบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของ หรือใบแจ้งหนี้ เป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน โดยคิดคำนวณจากจำนวนเอกสาร A๔ ที่ถ่ายจริงแผ่นละ ๕๐ สตางค์ (ห้าสิบสตางค์) และคิดคำนวณจากจำนวนเอกสาร A๓ ที่ถ่ายจริง แผ่นละ ๒ บาท (สองบาท) ตามมิเตอร์ในเครื่องที่เช่าแต่ละเดือน โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ และ ผู้ให้เช่าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๗ เมื่อผู้ให้เข้าส่งมอบงานวันทำการสุดท้ายของเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้ ผู้เข้าจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้เข้า ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ผู้ให้เข้าตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ให้เข้า (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้เข้าตามแนวทางที่กระทรวงการคลัง หรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลง

เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

๓.๑ ผนวก ๑ใบเสนอราคา+บันทึกต่อรองราคา..... จำนวน..๒..(สอง) หน้า

๓.๒ ผนวก ๒แค็ตตาล็อก คุณสมบัติและรายละเอียด จำนวน..๑๖..(สิบหก) หน้า
ของเครื่องถ่ายเอกสารที่เข้า).....

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เข้าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เข้า คำวินิจฉัยของผู้เข้าให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้เข้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเช่า ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้เข้าทั้งสิ้น

ข้อ ๔ การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบและติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามข้อตกลงนี้ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อตกลงนี้ ในลักษณะพร้อมใช้งานได้ตามที่กำหนด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ประกอบ พร้อมทั้งเครื่องมือที่จำเป็นในการติดตั้งและใช้งาน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับเครื่องถ่ายเอกสารที่ส่งมอบตามข้อ ๔ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่า

ในการตรวจรับเครื่องถ่ายเอกสารที่ส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ถ้าปรากฏว่าเครื่องถ่ายเอกสารซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามข้อตกลง หรือติดตั้งและส่งมอบถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพตามข้อตกลง ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับเครื่องถ่ายเอกสารนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำเครื่องถ่ายเอกสารนั้นกลับคืนไปทันที และต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องใหม่ที่มีคุณสมบัติเดียวกัน หรือไม่ต่ำกว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้ มาส่งมอบให้ใหม่ภายใน...๓...(สาม..) วัน ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบไม่ได้

หากผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องถ่ายเอกสารที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าวในวรรคสอง และเกิดความเสียหายแก่เครื่องถ่ายเอกสารนั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่ามีสิทธิจะรับมอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการรับมอบเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเฉพาะเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าที่รับมอบไว้

ข้อ ๖ การดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาในการปฏิบัติตามข้อตกลง

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้แก่ผู้เช่าได้โดยครบถ้วนถูกต้องภายในกำหนดเวลาตามข้อตกลง หรือถ้าผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการหรือไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าภายในระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ และผู้ให้เช่าไม่จัดหาเครื่องถ่ายเอกสารให้ผู้เช่าใช้แทนตามข้อ ๘.๓ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าหรือจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ให้เช่ามีสิทธิของดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามข้อตกลงดังกล่าว โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำการตามข้อตกลงโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้เช่าทราบโดยอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามข้อตกลงตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ การบำรุงรักษาตรวจสอบและซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ ความชำนาญ และมีฝีมือมาตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตลอดอายุข้อตกลงเช่านี้ อย่างน้อยเดือนละ.....๑.....(....หนึ่ง....) ครั้ง

สิ่งของที่ใช้สิ้นเปลืองทุกชนิดรวมทั้งอะไหล่ ยกเว้นกระดาษสำหรับถ่ายเอกสาร ผู้ให้เช่าจะเป็นผู้จัดส่งให้โดยไม่คิดมูลค่า โดยที่ผู้ให้เช่าจะจัดให้มีไว้ในความครอบครองของผู้เช่าให้เพียงพออยู่เสมอ อุปกรณ์สิ้นเปลืองดังกล่าว เช่น ลูกไม้ถ่ายภาพ ผงหมึก ผงประจุภาพ หมึกพิมพ์ วัสดุที่ใช้ทำความสะอาดลูกกรอง แปรง น้ำมันหล่อลื่น และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องถ่ายเอกสารใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา

ข้อ ๘ หน้าที่ของผู้ให้เช่า

๘.๑ ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ฝึกอบรมวิธีใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าจนสามารถใช้งานเครื่องถ่ายเอกสารได้ และผู้ให้เช่าตกลงจะฝึกอบรมวิธีการใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าทุกครั้ง หากผู้เช่าร้องขอโดยเหตุที่มีการเปลี่ยนแปลงโยกย้ายเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าและเจ้าหน้าที่คนนั้นยังไม่เคยได้รับการฝึกอบรมมาก่อนโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งสิ้น

๘.๒ ในกรณีเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ โดยผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าแล้ว และให้แล้วเสร็จใช้งานได้ดีดังเดิมอย่างช้าต้องไม่เกิน.....๒๔..... (...ยี่สิบสี่...) ชั่วโมง ตั้งแต่เวลาที่ได้รับการแจ้ง

๘.๓ ในกรณีที่เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ และการซ่อมแซมต้องใช้เวลาเกินกว่า.....๒๔..... (...ยี่สิบสี่.....) ชั่วโมง ตามที่กำหนดในข้อ ๘.๒ หรือไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขให้ได้ดีดังเดิม ผู้ให้เช่าต้องจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณสมบัติ คุณภาพ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเครื่องเดิมมาให้ผู้เช่าใช้แทนทันที

ข้อ ๙ ค่าปรับกรณีความชำรุดบกพร่องของเครื่องถ่ายเอกสาร

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการหรือไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าภายในระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ และผู้ให้เช่าไม่จัดหาเครื่องถ่ายเอกสารให้ผู้เช่าใช้แทนตามข้อ ๘.๓ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ.....๓๕๐.... บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อเครื่อง ตั้งแต่พ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ หรือผู้ให้เช่าจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารมาให้ผู้เช่าใช้งานแทน หรือจนกว่าผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่ต้องจ่าย

ค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามข้อตกลงนี้ โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าตามข้อ ๒ ได้

ข้อ ๑๐ การบอกเลิกข้อตกลง

เมื่อครบกำหนดส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามข้อตกลงแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า หรือส่งมอบแต่เพียงบางส่วนให้แก่ผู้เช่า หรือส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าไม่ตรงตามข้อตกลงหรือมีคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้องตามข้อตกลง หรือส่งมอบแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามข้อตกลง หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงนั้นไม่กระทบสิทธิของผู้เช่าที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ถ้าผู้เช่าต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายในกำหนด.....๑.....(หนึ่ง...) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกข้อตกลง ผู้ให้เช่ายอมรับผิดค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้เช่าต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ารายใหม่ดังกล่าวด้วย

ในกรณีมีความจำเป็น ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกข้อตกลงเช่านี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้เช่า

ข้อ ๑๑ ค่าปรับกรณีส่งมอบล่าช้า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าล่วงเลยกำหนดส่งมอบตามข้อ 4 และผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันสำหรับเครื่องถ่ายเอกสารที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามข้อตกลง ในอัตราวันละ ๓๕๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อเครื่อง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบตามข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงนั้น หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง กับเรียกร้องให้ชดเชยค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ 10 วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบดังกล่าวแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....๑๕.....(สิบห้า...) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า หากผู้ให้เช่าไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักเอาจากค่าเช่าที่ต้องชำระได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากค่าเช่าที่ต้องชำระแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้เช่ายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....๑๕.....(สิบห้า.) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

ข้อ ๑๓ การโอนสิทธิของผู้ให้เช่า

ในระหว่างอายุข้อตกลงเช่า ห้ามผู้ให้เช่าโอนสิทธิหน้าที่ตามข้อตกลงหรือกรรมสิทธิ์ในเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน

ข้อ ๑๔ การนำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ากลับคืนเมื่อข้อตกลงสิ้นสุดลง

เมื่อข้อตกลงสิ้นสุดลงไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกข้อตกลงหรือครบกำหนดเวลาตามข้อตกลง ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ากลับคืนไปภายใน.....๗.....(เจ็ด....) วัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่เกิดแก่เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าอันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

ข้อ ๑๕ ข้อจำกัดความรับผิดของผู้เช่า

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือสูญหายเมื่อเกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติใดๆ หรือการโจรกรรมเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตลอดจนการสูญหายหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าอันมิใช่เกิดจากความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่เครื่องถ่ายเอกสารอยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่ข้อตกลงได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่ข้อตกลงต่างยึดถือไว้คนละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

บันทึกต่อรองราคา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

วันที่ 16 ม.ค. 2567

บัดนี้ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ต่อรองราคา...เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร...
ระยะเวลา 9 เดือน ตั้งแต่ มกราคม ถึง กันยายน 2567

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ที่ 176 /2567 ลงวันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

ได้ร่วมกันต่อรองราคากับ บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด โดย นายสยาม ชิมรังสรรค์

ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาในวงเงิน 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ปรากฏว่าผู้เสนอราคาดังกล่าว ☒ ไม่ยื่นติดราคา ☐ ยื่นติดราคา ที่เสนอไว้เหลือ บาท

() เนื่องจาก เป็นราคาที่เหมาะสมแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ของทางราชการ และอัตราค่าปรับจะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้าง

ตามบันทึกตกลงจ้าง

จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....
(นายสยาม ชิมรังสรรค์)
ประธานกรรมการ
(นายรัฐนท อู่ประเสริฐ)
(นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ)
(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายปิยะพงษ์ รุ่งสาโรจน์)
(นักการปฏิบัติการ)
(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวนุชอนงค์ อิ่มทอง)
(เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน)

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกสิกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด

SIAM CENTER OA Co.,Ltd.

จำหน่ายซ่อม ให้เช่า เครื่องใช้สำนักงาน อุปกรณ์สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง

ผู้แทนจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสาร CANON KYOCERA Fuji Xerox

ใบเสนอราคา

วันที่ 16 ม.ค. 2567 เลขที่ 006/2567
 เรียน นายกองคณาบริหารส่วนจังหวัดตาก เงื่อนไขการชำระ
 หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก บุคคลที่ติดต่อ
 ที่อยู่ อ.เมืองตาก โทรศัพท์, แฟกซ์
 จังหวัดตาก ผู้เสนอราคา นายสยาม ชิมรังสรรค์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0635551000154

ทะเบียนการค้าเลขที่ 0635551000154

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	หน่วย	ราคา
	ขอเสนอบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารถ่ายเอกสาร			
1	ค่าบริการถ่ายเอกสาร A4 ราคาแผ่นละ 0.50 บาท			350,000.00
2	ค่าบริการถ่ายเอกสาร A3 ราคาแผ่นละ 2.00 บาท			
	เงื่อนไขการบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			
	ทางร้านจะจัดกระดาษ, พงหมึก, อุปกรณ์ต่างๆ, การซ่อมแซมให้ฟรี			
	ทางร้านจะจัดทำบัญชีการถ่ายเอกสารแต่ละหน่วยงานให้			
	ทางร้านจะจัดเครื่องถ่ายจำนวน 6 เครื่องให้แก่สำนักงาน			
	เครื่องถ่ายเอกสารสามารถ COPY, PRINT, SCAN			
1.1	กองการศึกษา เครื่องยี่ห้อ CANON รุ่น IR2530			
1.2	กองการเจ้าหน้าที่ เครื่องยี่ห้อ KYOCERA รุ่น ecosys m4125idn			
1.3	กองเลขา เครื่องยี่ห้อ KYOCERA รุ่น ecosys m4125idn			
1.4	หน้าห้องนายกองจ.ตาก เครื่องถ่ายเอกสารมัลติฟังก์ชัน ยี่ห้อ Brother รุ่น L5600			
1.5	หน้าห้องปลัด เครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อ CANON รุ่น IRC3320			
1.6	สำนักปลัด เครื่องยี่ห้อ CANON รุ่น IR6575i			
	ระยะเวลาของสัญญาเช่า			
	ระยะเวลา 9 เดือน ตั้งแต่ มกราคม ถึง กันยายน 2567			
	สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน			

ราคาสินค้า 327,102.80

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 22,897.20

รวมเงินทั้งสิ้นรวมภาษี 7% แล้ว 350,000.00

บริษัท สยามเซ็นเตอร์ โอเอ จำกัด ขอขอบคุณท่านที่ให้ความสนใจผลิตภัณฑ์ที่เสนอราคา

และหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้มีโอกาสบริการท่านในโอกาสต่อไป


 (นายสยาม ชิมรังสรรค์)

ผู้เสนอราคา

ส่วนของลูกค้า
ผู้อนุมัติ
()
วันที่

2/91 ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองหลวง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก 63000

โทรศัพท์ 0-5551-6359 HOT LINE SERVICE 086-4481683

Email siamcenter@yahoo.com

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐฤดี ทวีเกียรติกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

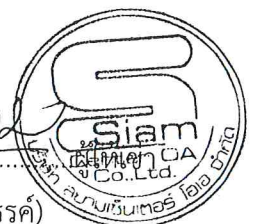
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

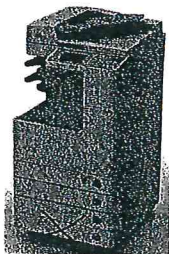
(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



Product Specification Sheets

เอกสารแสดงคุณสมบัติผลิตภัณฑ์



Canon iR2530

ข้อมูลพื้นฐาน

ระบบ: ดิจิตอลมัลติฟังก์ชันขาว-ดำ
เทคโนโลยีการพิมพ์: ผงหมึกแห้ง, แม่พิมพ์ภาพ, ไม่ใช่ผง
แม่เหล็ก
ปริมาณการรับงานต่อเดือน: ประมาณที่ 3,000-10,000 แผ่น

คุณสมบัติทั่วไป

คุณสมบัติผลิตภัณฑ์	iR2530	หมายเหตุ
การถ่ายเอกสาร	มาตรฐาน	
โทรสาร	อุปกรณ์เสริม	
การพิมพ์	มาตรฐาน	
การต่อเครือข่าย	มาตรฐาน	
การสแกน	มาตรฐาน: Color Pull Scan, อุปกรณ์เสริม: Push Scan	
หน้าจอการใช้งาน	Monochrome VGA Touch Screen LCD Panel	หน้าจอการใช้งานง่ายด้วยระบบสัมผัส
ระบบความร้อน	On-Demand Fixing	ใช้พลังงานต่ำกว่าเครื่องถ่ายทั่วไป เพื่อการประหยัดพลังงานและต้นทุน
ระบบประมวลผล	400 MHz	iR2530 ใช้ระบบประมวลผลระดับสูงโดยเฉพาะเท่านั้น
หน่วยความจำ	มาตรฐาน 256 MB & สูงสุด 512 MB	iR2530 มีหน่วยความจำสูงรองรับการทำงานของงานเอกสารได้มาก
สแกนเข้าไปยัง USB Thumb Drive	เมื่อติดตั้งอุปกรณ์เสริม Color Send	สามารถสแกนเอกสารจากเครื่องไปยัง USB Thumb Drive โดยตรง รองรับรูปแบบไฟล์ TIFF, JPEG, PDF
พิมพ์ไฟล์จาก USB Thumb Drive	มาตรฐาน	สามารถทำการพิมพ์จาก USB Thumb Drive ได้โดยตรง รองรับรูปแบบไฟล์ TIFF, JPEG
ระยะเวลาอุ่นเครื่อง	30 วินาที	
การพิมพ์แผ่นแรก	5.4 วินาที	
ความเร็วการถ่ายเอกสารและพิมพ์ (A4)	30ppm	
ความเร็วในการสแกนเอกสาร	ขาวดำ 25ipm ที่ 600dpi, สี 25ipm ที่ 300 dpi	
เทคโนโลยีการสร้างภาพ	Twin Laser Beam Technology	ด้วยปืนเลเซอร์ 2 กระบอกช่วยให้ความละเอียดระดับสูงขึ้น
การถ่ายภาพหน้าหลัง	มาตรฐาน	
ระบบการอ่านต้นฉบับ	สแกนครั้งเดียว - พิมพ์สำเนาหลายแผ่น	
ระบบการอ่านต้นฉบับเพื่อสำรองตัวถ่ายเอกสารต่อเนื่อง	สำรองตัวได้ 10 คิวงาน	
ระบบอ่านภาพ	Contact Image Sensor	ระบบ CIS เป็นเทคโนโลยีระบบอ่านภาพแบบใหม่ที่ใช้แสงสว่างน้อยกว่า ทำให้ประหยัดพลังงาน และแสงไม่สว่างจนแสบตาเมื่อถ่ายเอกสาร
ความละเอียดในการถ่ายเอกสาร	600 x 600 dpi	
กระดาษมาตรฐาน	ทั้งหมด 2 ถาด: 1x250แผ่น & 1x550แผ่น ที่ 64-90gsm Max. A3	
ถาดป้อนมือ	100แผ่น ที่ 64-128gsm Max. A3	

Business Can be simple



Page | 1

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



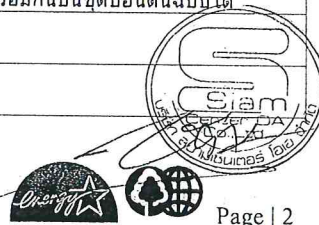
ชุดป้อนต้นฉบับอัตโนมัติ	อุปกรณ์เสริม: DADF-AB1 ความเร็ว 25ipm บรรจุได้ 50 แผ่น ที่ 52-105 gsm	
ถาดกระดาษเพิ่มเติม	อุปกรณ์เสริม: CFU-AE1: 2x550 แผ่น ที่ 64-90gsm	
ถาดรับกระดาษออก	มาตรฐาน 300 แผ่น, อุปกรณ์เสริม: Inner 2-ways Tray-G1 250/100 sheets, Additional Finisher Tray-B1 100 ใช้งานกับ Finisher-B1	
อุปกรณ์เก็บกระดาษติดตั้งภายใน	อุปกรณ์เสริม: Finisher-B1 เก็บมุมและเย็บคู่ได้ 50 แผ่น ที่ 64-80 gsm	
กำหนดรหัสผู้ใช้เพื่อป้องกันการถ่ายเอกสาร	Department ID Management: 1,000 รหัส, User ID Management: 1,000 รหัส	iR2530 สามารถตั้งรหัสป้องกันการใช้งาน และสามารถพิมพ์รายงานการใช้งานได้
จำกัดจำนวนการใช้งานของแต่ละรหัสผู้ใช้	ได้ (การถ่าย/พิมพ์/สแกน)	iR2530 สามารถ จำกัดจำนวน การใช้งานของแต่ละผู้ใช้ได้
การกำหนดสิทธิการใช้งานขั้นสูง	มาตรฐาน: Mac Address Filtering, IP Address Range	ผู้ดูแลสามารถกำหนดสิทธิการใช้งานและรู้ถึงการใช้งานเครื่องได้อย่างง่ายดาย
การส่งต่อโทรสารไปยังปลายทางที่ต้องการ	ได้: Job Forwarding เป็น TIFF, jpeg PDF ไปยัง E-Mail, FTP, Server, PC, Fax (เมื่อติดตั้งแฟกซ์บอร์ด), สร้างได้สูงสุด 10 เอนด์	สามารถรับโทรสารแล้วทำการส่งต่อไปยังปลายทางที่ต้องการได้
กรณีที่ไม่สามารถส่งต่อไม่ได้	ได้: Print, Memory Lock	เมื่อส่งต่อไม่ได้สามารถทำการพิมพ์หรือเก็บใน Memory Lock (RAM)
การตรวจสอบสถานะและควบคุมทางไกล	ได้: Remote User Interface (มาตรฐาน)	สามารถตรวจสอบสถานะของงานหรือทำการตั้งระบบ และเพิ่ม/ลบรหัสการใช้งาน โดยผ่านระบบเน็ตเวิร์ค
สนับสนุน IPV6	รองรับ	
ขนาด (HxWxD)	806x565x680 มม.	
น้ำหนัก	ประมาณ 67.7 Kg.	

คุณสมบัติการถ่ายเอกสาร

คุณสมบัติผลิตภัณฑ์	iR2530	หมายเหตุ
อัตราถ่ายย่อ-ขยาย	25 - 400 %	
ตั้งจำนวนถ่ายสำเนาต่อเนื่อง	999 สำเนาต่อเนื่อง	
การจัดเรียงชุดสำเนา	ระบบ Electronic Sort - Collate, Group, Rotate และ Offset เมื่อติดตั้งชุดเย็บเอกสาร	
โปรแกรมการถ่ายหนังสือ	ได้: Two Page Separation	ระบบนี้ช่วยให้ผู้ใช้สามารถถ่ายเอกสารแยกหน้าซ้าย-ขวาจากต้นฉบับที่เป็นหนังสือหรือนิตยสารภายในขั้นตอนเดียว
โปรแกรมลบขอบดำ	ได้: Frame Erase (Original Frame Erase, Book Erase, Hole Punch Erase)	ระบบนี้จะลบเงาและเส้นที่เกิดขึ้นจากเอกสารต้นฉบับ เช่น เงาที่สั่นกลางหนังสือ และ เงาตาของรอยเจาะรู
โปรแกรมรวมเอกสาร	ได้: 2 ON 1, 4 ON 1 Image Combination	ระบบนี้จะย่อต้นฉบับจำนวน 2 หรือ 4 แผ่น พิมพ์ลงบนสำเนา 1 หน้า หรือ 2 หน้า
โปรแกรมถ่ายบัตรประชาชน	ได้: ID Card Copy	สามารถถ่ายบัตรประชาชนได้ง่ายขึ้น
โปรแกรมถ่ายสำเนารูปเล่มหนังสือ	ได้: Booklet	
ถ่ายเอกสารต่างขนาดกัน	ได้: Different Size Original	ระบบนี้ช่วยให้สามารถทำการถ่ายเอกสารทั้ง A4, A3 และขนาดอื่นๆพร้อมกันบนชุดป้อนต้นฉบับได้
บันทึกลักษณะฟังก์ชันที่ใช้ประจำ	ได้: Mode Memory 4 jobs	
โปรแกรมปรับความคมชัดของสำเนา	ได้: Sharpness	

Business Can be simple

คณะกรรมการซื้อ/หรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ



Page | 2

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเศื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



คุณสมบัติการพิมพ์ (อุปกรณ์มาตรฐาน)

คุณสมบัติผลิตภัณฑ์	iR2530	หมายเหตุ
ความเร็วในการพิมพ์	30ppm	
ความละเอียดในการพิมพ์	True 1,200x1,200 dpi	
โปรเซสเซอร์	400 MHz	iR2530 ใช้ระบบประมวลผลระดับสูงโดยเฉพาะเท่านั้น
หน่วยความจำ	มาตรฐาน 256 MB & สูงสุด 512 MB	
การเชื่อมต่อ	10/100 BaseTX, USB 2.0	
ภาษาการพิมพ์	มาตรฐาน: UFR II LT, อุปกรณ์เสริม: PCL5e/6, PS3	
ระบบปฏิบัติการที่รองรับ	Windows 2000, XP, Server2003/2008, VISTA, Windows 7, Mac OS X.4.9 or หรือสูงกว่า, Linux OS	
การพิมพ์แทรกลายน้ำและตราประทับ	ได้: Watermark Print	
การพิมพ์แทรกวันที่, เลขหน้า และชื่อผู้พิมพ์	ได้: Layout Option	
แสดงรูปภาพเอกสารก่อนการพิมพ์	ได้: Page Composer	iR2530 มีฟังก์ชัน "Edit and Preview" สามารถแสดงรูปภาพเอกสารให้ผู้ใช้สามารถตรวจสอบเอกสารก่อนการพิมพ์ เพื่อลดกระดาษเสียอันเกิดจากการสั่งพิมพ์ผิดพลาด
พิมพ์เอกสารรูปเล่มหนังสือ	ได้: Booklet Printing	
การย่อานพิมพ์จากหลายหน้าเป็นหน้าเดียว	ได้: Page Layout	
ย่อหรือขยายเอกสารให้เท่ากับสำเนาที่ต้องการอัตโนมัติ	ได้: Output Size	
สั่งพิมพ์เอกสารลงบนสำเนาหลายแผ่นต่อเป็น Poster	ได้: Page Layout	
การตรวจสอบสถานะและควบคุมทางไกล	Remote User Interface	สามารถตรวจสอบสถานะของงานหรือทำการตั้งระบบ และเพิ่ม/ลบรหัสการใช้งาน โดยผ่านระบบเน็ตเวิร์ค
การพิมพ์บาร์โค้ด (Barcode)	อุปกรณ์เสริม: Barcode Printing Kit-B1	ต้องเพิ่ม PCL Printing Kit & 512 MB Memory

คุณสมบัติระบบโทรสาร (อุปกรณ์เสริม)

คุณสมบัติผลิตภัณฑ์	iR2530	หมายเหตุ
มาตรฐานโทรสาร	Super G3: 33.6 Kbps	
ความเร็วในการส่ง	3 วินาทีต่อแผ่น	
จำนวนสายโทรสารที่ต่อได้	1 สาย	
ขนาดกระดาษ	B5 - A3	
ความละเอียดในการส่ง	Max. 400 x 400 dpi	
การไล่เฉดสีเทา	UHQ (Ultra High Quality)	
การปรับสัญญาณให้คงที่	ECM - Error Correction Mode	
การบีบอัดข้อมูลก่อนส่ง	MMR, MR, MH, JBIG	
หน่วยความจำ	Std. 256 MB & Max. 512 MB	
One Touch Dial	200 หมายเลข	
Address Book	300 หมายเลข	
Group Dial	499 ปลายทาง	
การกระจายการส่ง	532 ปลายทาง	
การตั้งเวลาส่ง	64 งาน	
PC Fax	ถ้าติดตั้งแฟกซ์บอร์ด	
ตรวจสอบผลการส่ง	Touch Screen Panel, Remote UI	สามารถส่งแบบกลุ่มได้
		ต้องเพิ่ม PCL Printing Kit & 512 MB Memory
		สามารถตรวจสอบผลการส่งได้จากหน้าเครื่องและ
		กดปุ่มโทรสาร สามารถดูจาก PC ได้

Business Can be simple



Page | 3

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐภูมิ ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)





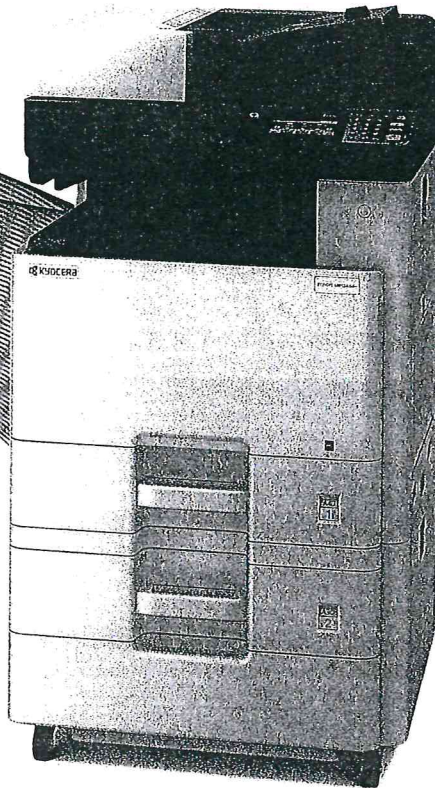
Document Solutions

> PRINT > COPY > SCAN > FAX

ECOSYS M4125idn

MONOCHROME
MULTIFUNCTION PRODUCT
FOR A4/A3 FORMAT

NEW DESIGN
NEW DEFINITION



KYOCERA MyPanel Mobile Print



- Breakthrough design for easy use, control and service.
- High image quality with 1,200 x 1,200 dpi print resolution.
- Fast first copy time (mono: 5.8 seconds).
- Excellent clarity color touch panel display.
- Fast scanning up to 50/50 ipm A4 Mono/Color.
- Convenient wireless LAN interface*.
- Support Air Print and Mopria certified.
- Long life drum and replacement parts provide efficiency and reliability.
- Compact design and low noise emission.

ECosys®

คณะกรรมการซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ



*Optional

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่.....๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่.....๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



Model		
Main Function		Copy, Print, Scan, Fax (Optional)
Writing Method		Semiconductor Laser
CPU		ARM Cortex-A9 (Dual Core) 1.2GHz
Print Speed (A4) (Mono/Color)		25/- ppm
Scanning Speed (A4) 300dpi	Simplex(Mono/Color)	50/50 ipm
	Duplex(Mono/Color)	16/16 ipm
Memory		Standard 1GB (Max. 3GB)
SSD Capacity		SSD 32GB (Optional) / SSD 128GB (Optional)
Warm Up Time		20 seconds or less
Paper Capacity	Standard	600 sheets [1 x 500 sheets (Cassette) + 100 sheets (MPT)]
	Maximum	1,600 sheets (Main Unit + 2 x 500 sheets PF-471 x1 + MPT)
Paper Size	Cassette	Min. A5R - Max. A3 (Ledger)
	MPT	Min. A6R - Max. A3 (Ledger)
Paper Weight	Cassette	60 - 163 g/m ²
	MPT	45 - 256 g/m ²
Duplex Printing		Paper size: A5R - A3; Paper weight: 60 - 163 g/m ²
Output Capacity		Max. 250 sheets + 50 sheets with standard Job Separator
Control Panel		4.3-inch Color Touch LCD Panel
Document Processor		Standard (Max. 50 sheets RADF Type)
Dimension (W x D x H) (Main Unit)		590mm x 590mm x 688mm (with DP)
Weight (Main Unit)		Approx. 72 kg
Power Consumption (Standard configuration)	Copy/Print Mode	390W
	Stand-by Mode	55W
	Energy Saver	0.5W
Noise (ISO7779/ISO9296)	Copy/Print Mode	49dB(A)
	Stand-by Mode	34dB(A)
Copy Functions (Standard)		
Copy Size		Max. A3 (Ledger) - Min. A6R
Resolution		600 x 600 dpi
First Copy Time (Mono/Color)		5.8/- seconds
Zoom Ratio	Manual	25% - 400% (1% per Step)
	Pre-defined	SRSE
Multiple Copy		1 - 999
Print Functions (Standard)		
Resolution		600 x 600 dpi; 1,200 x 1,200 dpi
PDL		PRESCRIBE, PCL6, KPDL3 (Postscript 3 compatible), XPS, PDF Direct Print Ver. 1.7
First Print Out Time (Mono/Color)		5.8/- seconds
Network Printing		TCP/IP, NetBEUI, FTP, Port 9100, LPR, IPP over SSL, WSD Print, Apple Bonjour
Operating System Supported		Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10; Apple Macintosh OS X 10.5 or later; Linux
Interface		USB 2.0 High Speed x1; Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T; USB Host Interface (USB Host) x2; NFC TAG x1; 802.11 b/g/n/Wireless LAN/WiFi Direct (Optional)
USB Memory Printing Format		TIFF, JPEG, PDF, XPS, Open XPS
Mobile Printing		AirPrint, Mopria, KYOCERA Mobile Print
Scan Functions (Standard)		
Color Selection		Auto Color (Color/Gray); Auto Color (Color/B&W); Full Color; Grayscale; Black & White
Resolution		600dpi, 400dpi, 300dpi, 200dpi, 200x400dpi, 200x100dpi
File Format		TIFF, JPEG, XPS, OpenXPS, PDF (High-compression PDF)
Image Type Mode		Text, Photo, Text + Photo, Light Text (Fine Line)
Transmission Type		Scan to SMB; Scan to E-mail (SMTP, SMTP over SSL); Scan to FTP or FTP over SSL; Scan to USB; TWAIN Scan; WSD Scan; WIA Scan
Address Storage		200 addresses (Common address list), 50 groups (Group address list)
Fax Functions (Optional)		
Original Size		Max. A3 (Ledger) - Min. A5 (Statement)
Coding Method		MMR, MR, MH, JBIG
Transmission Speed		33.6 kbps
Memory		12MB
Network FAX		Yes
Consumables & Options		
Toner Kit		TK-6110
Maintenance Kit		MK-6110; DP: MK-6110
Paper Feeder		PF-470: 500 sheets x1; PF-471: 500 sheets x2
Finisher (ECOSYS M8130cidn / ECOSYS M4132cidn only)		DF-470: 500 sheets Hanger Type Finisher; AK-470: Attachment Kit for DF-470
Fax System		Fax System 13
Storage Device		HD-6: SSD 32GB; HD-7: SSD 128GB
Data Security		Data Security Kit(E)
Card Authentication		Card Authentication Kit(B)
Gigabit Ethernet Board		IB-50: For Additional Network
Wireless LAN Interface		IB-36 (802.11 b/g/n/Wireless LAN/WiFi Direct)

KYOCERA
Document Solutions

บริษัท เคียวเซรา ด็อกคิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด
โทร. 0-2586-0333 โทรสาร 0-2586-0278
www.kyoceradocumentsolutions.co.th

*KYOCERA does not warrant that any specifications mentioned will be error-free. Specifications are subject to change without notice. Information is correct at time of going to press. All other brand and product names may be registered trademarks or trademarks of their respective holders and are hereby acknowledged.

© All rights reserved. Brochure/KDAS/201711/5-mat KM22

คณะกรรมการหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

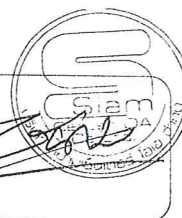
ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

KYOCERA Business Partner

ลงชื่อ.....กรรมการ



เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



ECOSYS M4125idn

คุณสมบัติทั่วไป (GENERAL)

- เป็นแบบตั้งโต๊ะ ระบบผงหมึกแห้งชนิด Mono component ไม่ต้องเปลี่ยนผงแม่เหล็ก ใช้กระดาษธรรมดา
- มีหน่วยความจำมาตรฐาน Ram 1GB (ขยายเพิ่มสูงสุดได้ 3GB) + Option HD (32GB or 128GB)
- ความเร็วหน่วยประมวลผล ARM Cortex-A9 (Dual Core) 1.2GHz
- ความเร็วในการพิมพ์ 25 แผ่นต่อนาที (Copy & Print) ขนาดกระดาษ A4
- ความเร็วแผ่นแรกเพียง 5.8 วินาที ใช้เวลาในการอุ่นเครื่องไม่เกิน 20 วินาที
- ชุดป้อนต้นฉบับอ่านกลับหน้าหลัง 2 หน้าอัตโนมัติ บรรจุต้นฉบับได้ 50 แผ่น ความหนา 45 – 160 แกรม
- ใช้ตัวรับแม่แบบสร้างภาพชนิด Amorphous Silicon มีความทนทานในการใช้งานได้ 3 แสนมิตเตอร์ต่อลูก มากกว่าเครื่องทั่วไปอย่างน้อยถึง 3 เท่า
- ใช้ไฟฟ้า AC 220-240 V, 50-60 Hz, สิ้นเปลืองไฟฟ้า Printing: 390 W, Stand-By: 55 W, Sleep mode: 0.5 W.
- ระดับเสียง (ISO 7779 / ISO 9296): Printing: 49 dB(A), Stand-By: 34 dB(A)

คุณสมบัติเครื่องถ่ายเอกสาร (DIGITAL COPIER)

- ความละเอียด 600 x 600 dpi, ตั้งจำนวนการถ่ายต่อเนื่องได้ 1 – 999 สำเนา
- ถ่ายเอกสาร ได้ตั้งแต่ขนาด A6R (105x148 mm) – A3 (297 x 420 mm)
- ถาดกระดาษปรับอิสระบรรจุ 500 แผ่น (A5R-A3 น้ำหนัก 60 – 163 แกรม) และช่องป้อนมือต่างหากอีก 1 ช่องบรรจุได้ 100 แผ่น (A6R-A3 น้ำหนัก 45– 256 แกรม)
- ถ่ายเอกสารกลับหน้า-หลังสำเนาอัตโนมัติ (Duplex Copy) A5R-A3 : 60-163 แกรม
- ปรับความเข้มจางให้เลือกใช้ 5 แบบ คือ ธรรมดา, อัตโนมัติ, รูปภาพ, ตัวหนังสือ, รูปภาพ+ตัวหนังสือ
- อัตราส่วนถ่ายย่อ-ขยาย ชุม 25% - 400% และขยายมาตรฐาน 10 ระดับ (5R/5E)
- สามารถถ่ายเอกสารโดยอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว ตั้งจำนวนสำเนาได้ตามต้องการ (Scan Once Print Many)
- สามารถถ่ายรวมต้นฉบับ 2 in 1 หรือ 4 in 1 ลงบนกระดาษแผ่นเดียวกัน (N-UP Copy)
- สามารถจัดเรียงเอกสารเป็นชุดแบบ หรือแบบสลับไขว้ 90 องศาได้โดยอัตโนมัติ (Electronic Sort)
- สามารถควบคุมการถ่ายเอกสาร/พิมพ์เอกสาร, ตรวจสอบจำนวนใช้งาน, จำกัดปริมาณใช้งานแต่ละบุคคล ได้ถึง 100 รหัส (Integrated Accounting)
- เป็นจอภาพสีระบบสัมผัสขนาดใหญ่ 4.3" มีความชัดเจนและง่ายต่อการใช้งาน (Color LCD Panel)
- สามารถเลื่อนขอบสำเนาบน-ล่าง, ซ้าย-ขวา เพื่อเข้าแฟ้มตั้งระยะได้ -18 มม ถึง +18 มม (Margin Shift)
- ID COPY CARD การถ่ายบัตรประจำตัว 2 หน้า ลงกระดาษหน้าเดียวกัน
- Interrupt copy สามารถแทรกงานเร่งด่วนได้ โดยทำงานก่อนแล้วกลับมาทำงานต่อได้

ECOSYS M4125idn

สามารถกรอกข้อมูลโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐฤดี ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

คุณสมบัติเลเซอร์พริ้นเตอร์ (NETWORK PRINTER)

- ความละเอียดในการพิมพ์ 1200 x 1200 dpi, 600 x 600 dpi
- การเชื่อมต่อ USB 2.0 High Speedx1; Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T; USB Host Interface (USB Host)x2; NFC TAGx1; 802.11 b/g/n/Wireless LAN/WiFi Direct (Optional)
- ภาษาการพิมพ์ PRESCRIBE, PCL6, KPDL3 (Postscript 3 compatible), XPS, PDF Direct Print Ver. 1.7
- สามารถพิมพ์งานได้โดยตรงจาก USB memory (USB direct print) โดยไม่ต้องผ่านเครื่อง PC
- Security Water Mark เป็นระบบป้องกันการถ่ายเอกสารซ้ำ โดยสำเนาที่ถ่ายซ้ำจะขึ้นลายน้ำอย่างเห็นชัด
- Private Print สามารถสั่งพิมพ์งานส่วนตัว โดยกำหนดรหัสและใส่รหัสสั่งพิมพ์ที่หน้าจอการใช้งานเครื่อง
- Cost-Saving with Combine Printing สามารถสั่งพิมพ์ต้นฉบับ 25 : 1 ลงในแผ่นเดียวกัน
- ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10; Apple Macintosh OS X 10.5 or later; Linux
- KYOCERA Mobile Print: Air Print, Mopria, Kyocera Mobile Print, Google Cloud Print (option)
- KYOCERA Fleet Services (Optional) เป็นโปรแกรมช่วยตรวจแจ้งสถานการณ์ใช้งานเครื่องเพื่อป้องกันปัญหาต่างๆก่อนที่จะเสีย พร้อมทั้งแก้ไขการตั้งค่าต่างๆได้ โดยไม่ต้องเสียเวลารอช่าง

คุณสมบัติสแกนเนอร์ (SCANNER)

- ความเร็วในการสแกน 50 หน้าต่อนาที A4 (300 dpi BW / Color)
- ความละเอียด 600dpi, 400dpi, 300dpi, 200dpi, 200x400dpi, 200x100dpi
- สแกนงานต้นฉบับใหญ่สุด A3
- หน้าที่สแกน Scan to email (SMTP, SMTP over SSL), Scan to FTP or FTP over SSL, Scan to SMB, Scan to USB Host, Twain, WSD Scan)
- สามารถสแกนงานส่งปลายทางได้ 200 address (common aggress list), 50 groups (Group address list)
- รูปแบบข้อมูลเป็น TIFF, JPEG, XPS, OpenXPS, PDF (High-compression PDF)

คุณสมบัติหน้าที่โทรสาร (OPTION)

- มาตรฐานเครื่องโทรสาร JBIG, MMR, MR, MH
- ความเร็วในการอ่านภาพ 2 วินาทีต่อแผ่น
- ความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูล 33.6 KBPS โดยอัตโนมัติ
- หน่วยความจำ 12 MB รับเอกสารเข้าหน่วยความจำสามารถเก็บได้ 700 หน้า A4 หรือมากกว่า
- Network Fax สามารถรับส่งเอกสารผ่านระบบเครือข่าย
- Duplex Send/Receive สามารถส่ง/รับเอกสาร ในกรณีที่มี 2 หน้าได้อัตโนมัติ

การรับประกัน บริษัทรับประกัน 1 ปีหรือ 100,000 มิเตอร์ อย่างหนึ่งอย่างใดถึงก่อน

ยกเว้นวัสดุสิ้นเปลือง ผงหมึก, ฟิล์มแม่แบบ หรือความเสียหายของผู้ใช้ทำให้เกิดเสียหาย/ไม่เข้าตามกำหนด

ECOSYS M4125idn

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



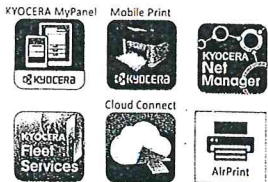
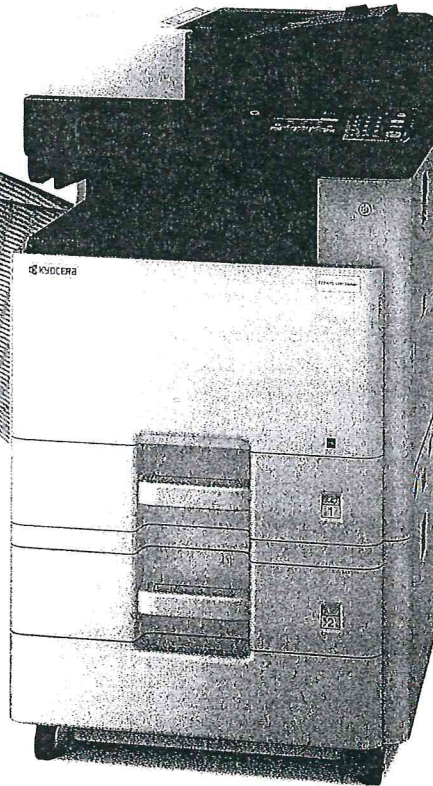
Document Solutions

> PRINT > COPY > SCAN > FAX

ECOSYS M4125idn

MONOCHROME
MULTIFUNCTION PRODUCT
FOR A4/A3 FORMAT

NEW DESIGN
NEW DEFINITION



- Breakthrough design for easy use, control and service.
- High image quality with 1,200 x 1,200 dpi print resolution.
- Fast first copy time (mono: 5.8 seconds).
- Excellent clarity color touch panel display.
- Fast scanning up to 50/50 ipm A4 Mono/Color.
- Convenient wireless LAN interface*.
- Support Air Print and Mopria certified.
- Long life drum and replacement parts provide efficiency and reliability.
- Compact design and low noise emission.

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ

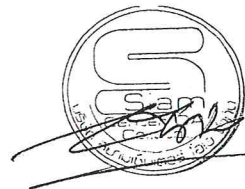
ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ECOSYS®



*Optional

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



ECOSYS M4125idn

คุณสมบัติทั่วไป (GENERAL)

- เป็นแบบตั้งโต๊ะ ระบบผงหมึกแห้งชนิด Mono component ไม่ต้องเปลี่ยนผงแม่เหล็ก ใช้กระดาษธรรมดา
- มีหน่วยความจำมาตรฐาน Ram 1GB (ขยายเพิ่มสูงสุดได้ 3GB) + Option HD (32GB or 128GB)
- ความเร็วหน่วยประมวลผล ARM Cortex-A9 (Dual Core) 1.2GHz
- ความเร็วในการพิมพ์ 25 แผ่นต่อนาที (Copy & Print) ขนาดกระดาษ A4
- ความเร็วแผ่นแรกเพียง 5.8 วินาที ใช้เวลาในการอุ่นเครื่องไม่เกิน 20 วินาที
- ชุดป้อนต้นฉบับอ่านกลับหน้าหลัง 2 หน้าอัตโนมัติ บรรจุต้นฉบับได้ 50 แผ่น ความหนา 45 – 160 แกรม
- ใช้ฉัตรแม่แบบสร้างภาพชนิด Amorphous Silicon มีความทนทานในการใช้งานได้ 3 แสนมิตอร์ต่อลูก มากกว่าเครื่องทั่วไปอย่างน้อยถึง 3 เท่า
- ใช้ไฟฟ้า AC 220-240 V, 50-60 Hz, สิ้นเปลืองไฟฟ้า Printing: 390 W, Stand-By: 55 W, Sleep mode: 0.5 W.
- ระดับเสียง (ISO 7779 / ISO 9296): Printing: 49 dB(A), Stand-By: 34 dB(A)

คุณสมบัติเครื่องถ่ายเอกสาร (DIGITAL COPIER)

- ความละเอียด 600 x 600 dpi, ตั้งจำนวนการถ่ายต่อเนื่องได้ 1 – 999 สำเนา
- ถ่ายเอกสารได้ตั้งแต่ขนาด A6R (105x148 mm) – A3 (297 x 420 mm)
- ถาดกระดาษปรับอิสระบรรจุ 500 แผ่น (A5R-A3 น้ำหนัก 60 – 163 แกรม) และช่องป้อนมือต่างหากอีก 1 ช่องบรรจุได้ 100 แผ่น (A6R-A3 น้ำหนัก 45– 256 แกรม)
- ถ่ายเอกสารกลับหน้า-หลังสำเนาอัตโนมัติ (Duplex Copy) A5R-A3 : 60-163 แกรม
- ปรับความเข้มจางให้เลือกใช้ 5 แบบ คือ ธรรมดา, อัตโนมัติ, รูปภาพ, ตัวหนังสือ, รูปภาพ+ตัวหนังสือ
- อัตราส่วนถ่ายย่อ-ขยาย ชุม 25% - 400% และย่อขยายมาตรฐาน 10 ระดับ (5R/5E)
- สามารถถ่ายเอกสารโดยอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว ตั้งจำนวนสำเนาได้ตามต้องการ (Scan Once Print Many)
- สามารถถ่ายรวมต้นฉบับ 2 in 1 หรือ 4 in 1 ลงบนกระดาษแผ่นเดียวกัน (N-UP Copy)
- สามารถจัดเรียงเอกสารเป็นชุดแบบ หรือแบบสลับไขว้ 90 องศาได้โดยอัตโนมัติ (Electronic Sort)
- สามารถควบคุมการถ่ายเอกสาร/พิมพ์เอกสาร, ตรวจสอบจำนวนใช้งาน, จำกัดปริมาณใช้งานแต่ละบุคคล ได้ถึง 100 รหัส (Integrated Accounting)
- เป็นจอภาพระบบสัมผัสขนาดใหญ่ 4.3" มีความชัดเจนและง่ายต่อการใช้งาน (Color LCD Panel)
- สามารถเลื่อนขอบสำเนานบน-ล่าง, ซ้าย-ขวา เพื่อเข้าแฟ้มตั้งระยะได้ -18 มม ถึง +18 มม (Margin Shift)
- ID COPY CARD การถ่ายบัตรประจำตัว 2 หน้า ลงกระดาษหน้าเดียวกัน
- Interrupt copy สามารถแทรกงานเร่งด่วนได้ โดยพักงานก่อนแล้วกลับมาทำงานต่อได้



ECOSYS M4125idn

คณะกรรมการซื้อจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
 ชื่อ.....ประธานกรรมการ
 ชื่อ.....กรรมการ
 ชื่อ.....กรรมการ
 ชื่อ.....กรรมการ
 ชื่อ.....กรรมการ

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐภูมิ ทวีเกื้อสกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



คุณสมบัติเลเซอร์พรีนเตอร์ (NETWORK PRINTER)

- ความละเอียดในการพิมพ์ 1200 x 1200 dpi, 600 x 600 dpi
- การเชื่อมต่อ USB 2.0 High Speedx1; Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T; USB Host Interface (USB Host)x2; NFC TAGx1; 802.11 b/g/n/Wireless LAN/WiFi Direct (Optional)
- ภาษาการพิมพ์ PRESCRIBE, PCL6, KPD3 (Postscript 3 compatible), XPS, PDF Direct Print Ver. 1.7
- สามารถพิมพ์งานได้โดยตรงจาก USB memory (USB direct print) โดยไม่ต้องผ่านเครื่อง PC
- Security Water Mark เป็นระบบป้องกันการถ่ายเอกสารซ้ำ โดยสำเนาที่ถ่ายซ้ำจะขึ้นลายน้ำมาอย่างเห็นชัด
- Private Print สามารถสั่งพิมพ์งานส่วนตัว โดยกำหนดรหัสและใส่รหัสสั่งพิมพ์ที่หน้าจอการใช้งานเครื่อง
- Cost-Saving with Combine Printing สามารถสั่งพิมพ์ต้นฉบับ 25 : 1 ลงในแผ่นเดียวกัน
- ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10; Apple Macintosh OS X 10.5 or later; Linux
- KYOCERA Mobile Print: Air Print, Mopria, Kyocera Mobile Print, Google Cloud Print (option)
- KYOCERA Fleet Services (Optional) เป็นโปรแกรมช่วยตรวจแจ้งสถานการณ์ใช้งานเครื่องเพื่อป้องกันปัญหาต่างๆก่อนที่จะเสีย พร้อมทั้งแก้ไขการตั้งค่าต่างๆได้ โดยไม่ต้องเสียเวลารอช่าง

คุณสมบัติสแกนเนอร์ (SCANNER)

- ความเร็วในการสแกน 50 หน้าต่อนาที A4 (300 dpi BW / Color)
- ความละเอียด 600dpi, 400dpi, 300dpi, 200dpi, 200x400dpi, 200x100dpi
- สแกนงานต้นฉบับใหญ่สุด A3
- หน้าทีสแกน Scan to email (SMTP, SMTP over SSL), Scan to FTP or FTP over SSL, Scan to SMB, Scan to USB Host, Twain, WSD Scan)
- สามารถสแกนงานส่งปลายทางได้ 200 address (common aggress list), 50 groups (Group address list)
- รูปแบบข้อมูลเป็น TIFF, JPEG, XPS, OpenXPS, PDF (High-compression PDF)

คุณสมบัติหน้าที่โทรสาร (OPTION)

- มาตรฐานเครื่องโทรสาร JBIG, MMR, MR, MH
- ความเร็วในการอ่านภาพ 2 วินาทีต่อแผ่น
- ความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูล 33.6 KBPS โดยอัตโนมัติ
- หน่วยความจำ 12 MB รับเอกสารเข้าหน่วยความจำสามารถเก็บได้ 700 หน้า A4 หรือมากกว่า
- Network Fax สามารถรับส่งเอกสารผ่านระบบเครือข่าย
- Duplex Send/Receive สามารถส่ง/รับเอกสาร ในกรณีที่ 2 หน้าได้อัตโนมัติ

การรับประกัน บริษัทรับประกัน 1 ปีหรือ 100,000 มิเตอร์ อย่างหนึ่งอย่างใดถึงก่อน

ยกเว้นวัสดุสิ้นเปลือง ผงหมึก, ฟิล์มแม่แบบ หรือความประมาทของผู้ใช้ที่ทำให้เกิดความเสียหาย ไม่ได้อุดหนุนและ

คณะกรรมการหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ



ECOSYS M4125idn

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่...../๒๕๖๗.....

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

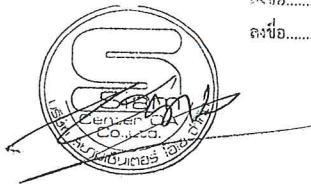




รายละเอียด Brother L5600

- เครื่องถ่ายเอกสารระบบมัลติฟังก์ชัน COPY, PRINT, SCAN
- ความละเอียดในการพิมพ์ 1200 × 1200 dpi
- ความเร็วในการพิมพ์+ปริ้นเอกสาร 40 แผ่น/นาที
- หน่วยความจำ 1 GB
- หน้าจอขนาด 3.7 นิ้ว TFT Color LCD
- พิมพ์เอกสาร 2 หน้าอัตโนมัติ
- ถาดบรรจุกระดาษ 250 แผ่น
- Network builtin 10/100/1000 Base TX
- รองรับงานพิมพ์สูงสุด 100000 แผ่น/เดือน
- สแกนความละเอียด 600 × 600 dpi(จาก ADF)

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ



เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีแก้วกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)





เครื่องถ่ายเอกสาร Canon iR Advance C3320

เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล มัลติฟังก์ชั่น สีและขาวดำ COPY, PRINT, SCAN

ความเร็วการถ่าย/พิมพ์เอกสาร สีและขาวดำ (A4) 20 แผ่นต่อนาที

ความละเอียดในการถ่ายเอกสาร 600x600 dpi ความละเอียดในการพิมพ์ 1200x1200 dpi

การสแกน มาตรฐาน: Color Push & Pull Scan ทั้ง Network และ USB

หน้าจอการใช้งานแบบ Touch Screen สี กว้าง 7 นิ้ว พร้อมเมนูภาษาไทย

ระบบประมวลผล 1.66 Ghz หน่วยความจำ Std. 2 GB

สามารถถ่ายเอกสาร ย่อ-ขยายได้ตั้งแต่ 25-400%

ระยะเวลาอุ่นเครื่อง 34 วินาที

การพิมพ์แผ่นแรก สี/ขาวดำ 8.2/5.9 วินาที

ระบบความร้อน On-Demand Fixing ใช้พลังงานต่ำกว่าเครื่องถ่ายเอกสารทั่วไป เพื่อการประหยัดพลังงานและต้นทุน

ถาดกระดาษมาตรฐาน 2x550 แผ่น ที่ 64-90 แกรม รองรับกระดาษสูงสุดขนาด A3, 11"x17"

ถาดป้อนมือ 100 แผ่น ที่ 64-128 แกรม

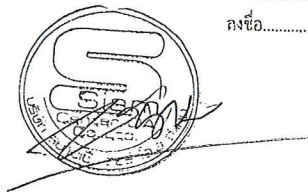
ระบบพิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ Duplex

สามารถเชื่อมต่อแบบ USB, LAN

ขนาด (HxWxD) 1,129x565x693 มม.

น้ำหนัก ประมาณ 63.2 กก.

คณะกรรมการซื้อทรัพย์สินโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ชื่อ.....ประธานกรรมการ
รองชื่อ.....กรรมการ
รองชื่อ.....กรรมการ
รองชื่อ.....กรรมการ
รองชื่อ.....กรรมการ



เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



imageRUNNER ADVANCE 6500 III Series

Black-and-White | Mid- to High-Volume | Multifunction

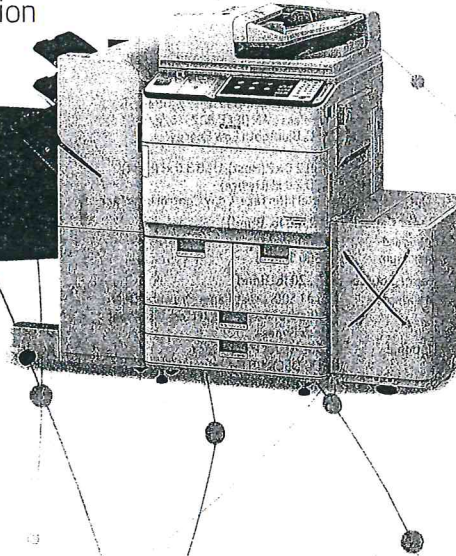
Print up to 75 ppm (BW)

Scan up to 240/220 ipm (300 dpi) (BW/color, duplex)

Print up to 11" × 17"

7,860-sheet maximum paper capacity

Canon's comprehensive portfolio of imageRUNNER ADVANCE multifunction printers and integrated solutions can help simplify the end user experience and management of technology; better control sensitive information and print-related costs; and help ensure that technology investments proactively evolve with changing needs.



WORKFLOW EFFICIENCY

- 10.1" intuitive touchscreen with smartphone-like usability.
- A unique, customized experience tailored to individual preferences using My ADVANCE.
- Supports mobile solutions and integration with many popular cloud services like Google Drive¹
- Scan and convert documents to searchable digital files in a variety of file formats.
- Integration with Canon and various third-party software with embedded application platform



SECURITY

- Advanced standard security feature set to help safeguard sensitive information and assist in regulatory compliance.
- Integrates with existing, third-party SIEM* systems to help provide real-time, comprehensive insights into potential threats to the network and printers.
- Technology to verify that the device boot process, firmware, and applications initialize without alteration at startup. McAfee Embedded Control² utilizes a whitelist to protect against malware and tampering of firmware and applications.
- Security policy settings can be controlled with a dedicated password, configured from a central location, and exported to other supported devices.
- Control access to the device and specific features, using a host of flexible authentication methods: PIN code, ID card, name/password, or card access.



QUALITY AND RELIABILITY

- Canon's signature reliability and engine technologies help keep productivity high and minimize the impact on support resources.
- Outstanding imaging technologies and toner allow for crisp text and consistent images in rich black-and-white tones.
- Designed to achieve maximum uptime with status notifications to help keep supplies replenished and intuitive maintenance videos for consumables replacement
- imageRUNNER ADVANCE models have received many awards and recognition from leading industry analysts, often referencing strong reliability.

คณะกรรมการตรวจสอบโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....รองประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่.....๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่.....๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



SPECIFICATIONS

Main Unit

Type
Monochrome Laser Multifunctional

Core Functions
Standard: Print, Copy, Scan, Send, Store
Optional: Fax

Processor
Canon Dual Custom Processor (Shared)

Control Panel
Standard: 10.1" TFT LCD WSVGA Color Flat-panel
Optional: 10.4" TFT LCD SVGA Color Upright-panel

Memory
3.0 GB RAM

Hard Disk Drive
Standard: 250 GB
Maximum: 1 TB

Interface Connection
Network
Standard: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T
Wireless LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
NFC, Bluetooth Low Energy
Optional Others
Standard: USB 2.0 x2 (Host), USB 3.0 x1 (Host),
USB 2.0 x1 (Device)
Optional: Serial Interface, Copy Control Interface

Paper Capacity (LTR, 20 lb. Bond)
Standard: 4,200 Sheets
Maximum: 7,860 Sheets

Paper Sources (LTR, 20 lb. Bond)
Standard: Dual 1,500-sheet Paper Drawers, Dual
550-sheet Paper Cassettes, 100-sheet
Stack Bypass
Optional: 3,660-sheet Paper Deck
(POD DECK LITE-C1 or
PAPER DECK UNIT-E1)

Paper Output Capacity (LTR, 20 lb. Bond)
With Copy Tray: 250 Sheets
With External
Finishers: 3,660 Sheets

Finishing Capabilities
With External
Finishers: Collate, Group, Offset, Staple, Staple
On Demand, Staple-free Staple, Booklet,
Hole Punch, Document Insertion, C- and
Z-Folding

Supported Media Types
Paper Drawers
(1/2): Thin, Plain, Recycled, Color, Heavy,
Pre-punched, Letterhead, Bond
Paper
(3/4): Thin, Plain, Recycled, Color, Heavy,
Cassettes (3/4): Pre-punched, Letterhead, Bond, Tab
Stack Bypass: Thin, Plain, Recycled, Color, Heavy,
Pre-punched, Bond, Transparency, Labels,
Letterhead, Tab, Tracing
POD DECK
LITE-C1: Thin, Plain, Recycled, Color, Heavy,
Pre-punched, Letterhead, Bond,
Transparency, Labels, Tab
PAPER DECK
UNIT-E1: Thin, Plain, Recycled, Color, Heavy,
Pre-punched, Letterhead, Bond

Supported Media Sizes
Paper Drawers
(1/2): 11" x 17", Legal, Letter, Letter-R, Executive,
Statement-R, Custom Size (5-1/2" x 7-1/8"
to 11-3/4" x 19-1/4")
Paper Cassettes
(3/4): 11" x 17", Legal, Letter, Letter-R, Executive,
Statement-R, Custom Size
(4" x 5-7/8" to 11-3/4" x 19-1/4"), Free Size
(4" x 7-1/8" to 11-3/4" x 19-1/4")
Stack Bypass: 11" x 17", Legal, Letter, Letter-R, Executive,
Statement-R, Custom Size (5-1/2" x 7-1/8"
to 11-3/4" x 19-1/4")
POD DECK
LITE-C1: 11" x 17", Legal, Letter, Letter-R, Executive,
Statement-R, Custom Size (5-1/2" x 7-1/8"
to 11-3/4" x 19-1/4")
PAPER DECK
UNIT-E1: Letter

Supported Media Weights
Paper Drawers
(1/2): 14 lb. Bond to 80 lb. Cover (52 to 220 g/m²)
Paper Cassettes
(3/4): 14 lb. Bond to 140 lb. Index (52 to 256 g/m²)
Stack Bypass: 14 lb. Bond to 80 lb. Cover (52 to 220 g/m²)
Duplexing: 14 lb. Bond to 80 lb. Cover (52 to 220 g/m²)

Warm-up Time
From Power On: Approx. 30 Seconds
From Sleep Mode: Approx. 30 Seconds
Quick Startup Mode: Approx. 4 Seconds

Dimensions (W x D x H)
26-3/8" x 30-5/8" x 48"
(670 mm x 779 mm x 1220 mm)

Installation Space (W x D)
Basic: Stack Bypass Extended+ Cassette Drawers
open + Copy Tray:
60-3/8" x 53-1/4" (1533 mm x 1353 mm)
Booklet Finisher + Paper Deck + Insertion
and Folding Unit + Puncher Unit + Cassette
Drawers open:
95-7/8" x 53-1/4" (2436 mm x 1353 mm)

Fully
Configured:

Weight
Approx. 515.9 lb. (234 kg)¹

Print Specifications
Print Speed
6575i III: Up to 75 ppm (Letter)
Up to 58 ppm (Letter-R)
Up to 45 ppm (Legal)
Up to 37 ppm (11" x 17")
Up to 65 ppm (Letter)
Up to 50 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")
Up to 55 ppm (Letter)
Up to 43 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")

6565i III: Up to 75 ppm (Letter)
Up to 58 ppm (Letter-R)
Up to 45 ppm (Legal)
Up to 37 ppm (11" x 17")
Up to 65 ppm (Letter)
Up to 50 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")
Up to 55 ppm (Letter)
Up to 43 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")

6555i III: Up to 75 ppm (Letter)
Up to 58 ppm (Letter-R)
Up to 45 ppm (Legal)
Up to 37 ppm (11" x 17")
Up to 65 ppm (Letter)
Up to 50 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")
Up to 55 ppm (Letter)
Up to 43 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")

Print Resolution (dpi)
1200 x 1200, 600 x 600

Standard Page Description Languages
UFR II, PCL 6, Adobe PS 3

Direct Print
Available from USB, Advanced Box, Remote UI,
and Web Access²

Supported File Types
PDF, TIFF, JPEG, EPS, XPS

Printing from Mobile and Cloud
A range of software and WEAP-based solutions are
available to provide printing from mobile devices or
Internet-connected devices and cloud-based services
depending on your requirements

Fonts
PCL Fonts: 93 Roman, 10 Bitmap fonts, 2 OCR
fonts, Andale Mono WT 1/K/S/T (Japanese,
Korean, Simplified and Traditional Chinese)¹,
Barcode Fonts²

PS fonts: 136 Roman

Operating System³
UFR II: Server 2008/Windows 7/Server 2008 R2/
Server 2012/Windows 8.1/Server 2012 R2/
Windows 10/Server 2016, MAC OS X (10.9
or later)
PCL: Server 2008/Windows 7/Server 2008 R2/
Server 2012/Windows 8.1/Server 2012 R2/
Windows 10/Server 2016
PS: Server 2008/Windows 7/Server 2008 R2/
Server 2012/Windows 8.1/Server 2012 R2/
Windows 10/Server 2016, MAC OS X
(10.9 or later)
PPD: MAC OS X (10.3.9 or later), Windows 7/8/10

Print Features
Suspend Job Timeout, Subset Finishing (PS only), Profile
Settings, Secured Print, Watermark, Header/Footer, Page
Layout, Two-sided Printing, Collating, Booklet Printing,
Grouping, Mixed Paper Sizes/Orientations, Offsetting,
Front/Back Covers, Toner Reduction, Poster Printing

Copy Specifications
Copy Speed
6575i III: Up to 75 ppm (Letter)
Up to 58 ppm (Letter-R)
Up to 45 ppm (Legal)
Up to 37 ppm (11" x 17")
Up to 65 ppm (Letter)
Up to 50 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")

6565i III: Up to 75 ppm (Letter)
Up to 58 ppm (Letter-R)
Up to 45 ppm (Legal)
Up to 37 ppm (11" x 17")
Up to 65 ppm (Letter)
Up to 50 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")

6555i III: Up to 75 ppm (Letter)
Up to 58 ppm (Letter-R)
Up to 45 ppm (Legal)
Up to 37 ppm (11" x 17")
Up to 65 ppm (Letter)
Up to 50 ppm (Letter-R)
Up to 39 ppm (Legal)
Up to 32 ppm (11" x 17")

First-Copy-Out Time (Letter)
6575i III: As fast as 3.1 seconds
6565i III: As fast as 3.3 seconds
6555i III: As fast as 3.3 seconds

Copy Resolution (dpi)
Reading: 600 x 600
Printing: 1200 x 1200

Multiple Copies
Up to 9,999 Copies

Magnification
25%-400% (1% Increments)

Preset Reductions
25%, 50%, 64%, 73%, 78%

Preset Enlargements
121%, 129%, 200%, 400%

Basic Copy Features
Preset Reduction/Enlargement Ratios by Area, Paper
Setting, Previous Settings, Favorite Settings, Finishing,
Two-Sided, Density Adjustment, Original Type Selection,
Interrupt Mode, Setting Confirmation/Cancel

Special Copy Features
Book to Two Pages, Two-sided Original, Finishing, Booklet,
Job Build, No 1, Add Cover, Insert Sheets, Different Size
Originals, Density Adjustment, Original Type Selection,
Transparency Cover Sheets, Page Numbering, Copy Set
Numbering, Sharpness, Erase Frame, Secure Watermark
Print Date, Shift, Gutter, Print & Check, Negative/Positive
Repeat Images, Merge Job Blocks, Job Done Notice, Mirror
Image, Print on Tab, Store in Mail Box, Superimpose Image,
Cascade Copy, Copy ID Card, Detect Feeder Multi Sheet
Feed, Free Size Original, Skip Blank Originals

Scan Specifications
Type
Color Platen and Single-pass Duplexing Automatic
Document Feeder

Document Feeder Paper Capacity
300 Sheets (20 lb. Bond)

Document Feeder Supported Media Sizes
11" x 17", Legal, Letter, Letter-R, Statement, Statement-R

Document Feeder Supported Media Weights
BW Original: 13 lb. Bond to 80 lb. Cover
(50 to 220 g/m²)
CL Original: 17 lb. Bond to 80 lb. Cover
(64 to 220 g/m²)

Platen Acceptable Originals
Sheet, Book, 3-Dimensional Objects (Height: up to 2"
(50 mm), Weight: up to 4.4 lb. (2 kg))
Max. Platen
Scanning Size: 11-3/4" x 17" (297 mm x 431.8 mm)

Pull Scan
Color Network ScanGear2 for both Twain and WIA
Supported OS: Windows 7/8/10
Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012/
Server 2012 R2/Server 2016

Scan Resolution (dpi)
600 x 600, 400 x 400, 300 x 300, 200 x 400, 200 x 200,
200 x 100, 150 x 150, 100 x 100

Scan to Mobile Devices and Cloud-based Services
A range of solutions is available to provide scanning to
mobile devices and cloud-based services depending on
your requirements

Scan Speed (Letter)
Single-sided Scanning
BW: 120 ipm (300 dpi)/120 ipm (600 dpi)
Color: 120 ipm (300 dpi)
Double-sided Scanning
BW: 240 ipm (300 dpi)/150 ipm (600 dpi)
Color: 220 ipm (300 dpi)

Send Specifications
Destination
Email/Internet Fax (SMTP), SMB, FTP, WebDAV, Mail Box,
Super 3 Fax (Optional), IP Fax (Optional)

Address Book
1000 (1000/Local (1,600)/Speed dial (200))

Scan Resolution (dpi)
600 x 600, 400 x 400, 300 x 300, 200 x 400, 200 x 200,
200 x 100, 150 x 150, 100 x 100

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๓

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



Communication Protocol

File: FTP, SMB v3.0, WebDAV
Email: SMTP, POP3, I-Fax (Simple, Full)

File Format

Standard: TIFF, JPEG, PDF (Compact, Searchable, Apply policy, Optimize for Web, PDF A/1-b, Encrypted, Device Signature), XPS (Compact, Searchable, Device Signature), Office Open XML (PowerPoint, Word), PDF (Trace & Smooth, User Signature), XPS (User Signature)

Universal Send Features

Original Type Selection, Two-sided Original, Book to Two Pages, Different-size Originals, Density Adjustment, Sharpness, Copy Ratio, Erase Frame, Job Build, Delayed Send, Preview, Job Done Notice, File Name, Subject/Message, Reply-to, Email Priority, TX Report, Original Content Orientation, Skip Blank Originals, Multi Sheet Feed Detection

Fax Specifications

(Optional)

Modem Speed

Super G3: 33.6 Kbps
G3: 14.4 Kbps

Compression Method

MH, MR, MMR, JBIG

Resolution (dpi)

400 x 400, 200 x 400, 200 x 200, 200 x 100

Sending/Recording Size

Statement-R to 11" x 17"

Fax Memory

Up to 30,000 Pages

Speed Dials

Max 200

Group Dials/Destinations

Max 199 Dials

Sequential Broadcast

Max 256 Addresses

Memory Backup

Yes

Fax Features

Original Type Selection, Two-sided Original, Book to Two Pages, Different-size Originals, Density for Scanning, Sharpness, Copy Ratio, Erase Frame, Job Build, Sender's Name (TTL), Selecting the Telephone Line, Direct Send, Delayed Send, Preview, Job Done Notice, TX Report, Multi Sheet Feed Detection

Store Specifications

Mail Box (Number Supported)

100 User In-boxes, 1 Memory RX In-box, 50 Confidential Fax In-boxes, 30,000 Maximum Pages Stored

Advanced Box

Communication Protocol: SMB or WebDAV
Supported Windows (Windows 7/8.1/10)

Client PC:

Concurrent Connections (Max.):

SMB: 64

WebDAV: 3 (Active Sessions)

Advanced Box Available Disc Space

Approx. 16 GB (Standard HDD)

Approx. 480 GB (With Optional 1 TB HDD)

Advanced Box Features

Authentication for Advanced Box Log-in, Sort Function, Printing a PDF File with a Password, imageWARE Secure Audit Manager Support

Memory Media

Standard: USB

Security Specifications

Authentication

Standard: Universal Login Manager, uniFLOW Online Express, User Authentication, Department ID Authentication, (Device and Function Level Log-in), Access Management System
Optional: uniFLOW

Data

Standard: Trusted Platform Module (TPM), Hard Disk Password Lock, Hard Disk Drive Erase, Mail Box Password Protection, Hard Disk Drive Encryption (FIPS140-2 Validated), Verify System at Startup, McAfee Embedded Control¹
Optional: Hard Disk Drive Mirroring, Hard Disk Drive removal, IEEE 2600.2 Common Criteria Certification, Data Loss Prevention (Requires uniFLOW)

Network

Standard: Encrypted Secure Print, IP/Mac Address Filtering, IPsec, TLS Encrypted Communication, SNMP V3.0, IEEE 802.1X, IPv6, SMTP Authentication, POP Authentication before SMTP, S/MIME, SIEM Integration

Document

Standard: Secure Watermark, Secure Print, Adobe LiveCycle[®] Rights Management ES2.5 Integration, Encrypted PDF, Encrypted Secure Print, Device Signature
Optional: User Signature, Document Scan Lock

Environmental Specifications

Operating Environment

Temperature: 50 to 86 °F
Humidity: 20 to 80 % RH (Relative Humidity)

Power Requirements

120-127 V AC, 60 Hz, 16 A

Plug (Main Unit)

NEMA 5-20P

Power Consumption

Maximum: Approx. 2,032 W

Standby: Approx. 237.3 W¹

Sleep mode: 0.9 W¹

Consumables

Toner

GPR-38 Black Toner

Toner Yield (Estimated @ 6% Coverage)

56,000 Images

¹ Subscription to a third-party cloud service required. Subject to third-party cloud service provider's terms and conditions

² Requires Unified Firmware Platform v3.9

³ Requires additional option

⁴ Some types of tracing paper cannot be used

⁵ Time from device power-on, until copy ready (not print reservation)

⁶ Time from exiting Sleep mode to when printing is operational

⁷ Time from device power-on to when key operations can be performed on the touch panel

⁸ Includes Main Unit, ADF, and Consumables

⁹ PDF print from Websites is supported

¹⁰ EPS can be printed directly only from the Remote User Interface

¹¹ Requires the optional PCL International Font Set-A1

¹² Requires the optional Barcode Printer Kit-D1

¹³ Other operating systems and environments including AS/400, UNIX, Linux and Citrix may be supported. Some of these

solutions are chargeable. SAP Device Types are available via the SAP Market Place. For more information, contact your sales representative

¹⁴ No charge for this solution, however activation is required

¹⁵ Standby Reference Value, measured one unit

¹⁶ 0.9 W sleep mode not available in all circumstances due to certain settings

For detailed specifications and a comprehensive list of optional accessories, see the imageRUNNER ADVANCE 6500 III Series Specifications document.

คณะกรรมการพิจารณาหรืออาจโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

USA.CANON.COM/SIMPLYADVANCED



AirPrint and the AirPrint logo are trademarks of Apple Inc. Canon, imageRUNNER, imageWARE, imagePASS, and the GENUINE logo are registered trademarks or trademarks of Canon Inc. in the United States and may also be registered trademarks or trademarks in other countries. Canon products offer certain security features, yet many variables can impact the security of your devices and data. Canon does not warrant that use of its features will prevent security issues. Nothing herein should be construed as legal or regulatory advice concerning applicable laws, customers must have their own qualified counsel determine the feasibility of a solution as it relates to regulatory and statutory compliance. McAfee and the McAfee logo are trademarks of McAfee LLC in the US and/or other countries. All other referenced product names and marks are trademarks of their respective owners. All printer output images are simulated. All features presented in this brochure may not apply to all Series and/or products and may be optional, please check with your Canon Authorized Dealer for details. Products shown with optional accessories. Canon U.S.A. does not provide legal counsel or regulatory compliance consultancy, including without limitation, Sarbanes-Oxley, HIPAA, GLBA, Check 21 or the USA Patriot Act. Each customer must have its own qualified counsel determine the advisability of a particular solution as it relates to regulatory and statutory compliance. Specifications and availability subject to change without notice. Not responsible for typographical errors.

©2019 Canon U.S.A., Inc. All rights reserved.

1019R3-RA6500III5R5B-PDF-IH



To learn about Canon's many awards, visit
usa.canon.com/awards.

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าเลขที่ ๕ / ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายณัฐภูมิ ทวีเกื้อกูลกิจ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....

(นายสยาม ชิมรังสรรค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

