แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
แก้ไข ครั้งที่ 3/2568
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

<u>จัดทำโดย</u>

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
****

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โดยถือปฏิบัติตามขั้นตอนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางพุดแก้ว พันธุ์สุภา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก มีความจำเป็นต้องแก้ไขแผนการดำเนินงาน ครั้งที่ 3/2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดตาก ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก้ไขครั้งที่ 3/2568 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและเพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ต่อไป

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
แก้ไข ครั้งที่ 3/2568
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี	3.1 กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการเมือง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	50.00	300,000	16.67	กองยุทธศาสตร์ฯ
การจัดระเบียบชุมชน/สังคม	การบริหาร ทุกภาคส่วน						
และการรักษาความสงบเรียบร้อย	3.2 กลยุทธ์การพัฒนาองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	50.00	1,500,000	83.33	กองยุทธศาสตร์ฯ
	สู่สากล						
รวม			2	100.00	1,800,000	100.00	
รวมทั้งสิ้น			2	100.00	1,800,000	100.00	

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
แก้ไข ครั้งที่ 3/2568
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
แยกเป็นรายไตรมาส

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ	จำนวน กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค. 2567)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค. 2568)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 2568)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย. 2568)
3. ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี การจัดระเบียบชุมชน/สังคม	2	2	0	1	1	0
และการรักษาความสงบเรียบร้อย						
รวม	2	2	0	1	1	0

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
แก้ไข ครั้งที่ 3/2568
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

3. ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการที่ดี การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

3.1 กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการเมือง การบริหาร ทุกภาคส่วน

3.1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
(ข้อความเดิม)																		
7	จัดทำหนังสือรายงานผล	จัดจ้างผลิตหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงาน	300,000	อบจ.ตาก	กองยุทธศาสตร์													ธ.ค.67
	การปฏิบัติงานประจำปี	ประจำปีงบประมาณ ขนาด A4 พิมพ์ 4 สี			และงบประมาณ													
	(ข้อบัญญัติ หน้า 131)	จำนวน 1 ฉบับ จำนวน 1,000 เล่ม																
		1) ประสานงาน/รวบรวมข้อมูล				→												
		2) ออกแบบรูปเล่ม					→											
		3) ขออนุมัติรูปเล่ม/ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง					→											
		4) เบิกจ่ายเงินตามระเบียบฯ						→										
		5) จัดส่งไปยังกลุ่มเป้าหมาย						→										

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
(แก้ไขเป็น)																		
7	จัดทำหนังสือรายงานผล	จัดจ้างผลิตหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงาน	300,000	อบจ.ตาก	กองยุทธศาสตร์													มี.ค.68
	การปฏิบัติงานประจำปี	ประจำปีงบประมาณ ขนาด A4 พิมพ์ 4 สี			และงบประมาณ													
	(ข้อบัญญัติ หน้า 131)	จำนวน 1 ฉบับ จำนวน 1,000 เล่ม																
		1) ประสานงาน/รวบรวมข้อมูล							→									
		2) ออกแบบรูปเล่ม								→								
		3) ขออนุมัติรูปเล่ม/ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง								→								
		4) เบิกจ่ายเงินตามระเบียบฯ									→							
		5) จัดส่งไปยังกลุ่มเป้าหมาย									→							

3.2 กลยุทธ์การพัฒนาองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาลสู่สากล

3.2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
(ข้อความเดิม)																		
1	ปรับปรุงป้ายประชาสัมพันธ์	ปรับปรุงป้ายประชาสัมพันธ์	1,500,000	สามแยกหน้า	กองยุทธศาสตร์													ม.ค.68
	และปรับปรุงภูมิทัศน์	และปรับปรุงภูมิทัศน์		เทศบาลแม่สอด	และงบประมาณ													
	โดยรอบบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์	โดยรอบบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์																
	สามแยกหน้าเทศบาลแม่สอด	สามแยกหน้าเทศบาลแม่สอด																
	(ข้อบัญญัติ หน้า 400)	1) จัดทำราคากลาง,ขอจัดซื้อจัดจ้าง (30 วัน)				→												
		2) สรรหาผู้รับจ้าง (15 วัน)					→											
		3) ลงนามสัญญาจ้าง (15 วัน)						→										
		4) ดำเนินการก่อสร้าง (30 วัน)						→	→									
		5) ตรวจรับการจ้าง/เบิกจ่ายเงิน (15 วัน)							→									
(แก้ไขเป็น)																		
1	ปรับปรุงป้ายประชาสัมพันธ์	ปรับปรุงป้ายประชาสัมพันธ์	1,500,000	สามแยกหน้า	กองยุทธศาสตร์													ก.ค.68
	และปรับปรุงภูมิทัศน์	และปรับปรุงภูมิทัศน์		เทศบาลแม่สอด	และงบประมาณ													
	โดยรอบบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์	โดยรอบบริเวณป้ายประชาสัมพันธ์																
	สามแยกหน้าเทศบาลแม่สอด	สามแยกหน้าเทศบาลแม่สอด																
	(ข้อบัญญัติ หน้า 400)	1) จัดทำราคากลาง,ขอจัดซื้อจัดจ้าง (30 วัน)										→						
		2) สรรหาผู้รับจ้าง (15 วัน)											→					
		3) ลงนามสัญญาจ้าง (15 วัน)												→				
		4) ดำเนินการก่อสร้าง (30 วัน)												→	→			
		5) ตรวจรับการจ้าง/เบิกจ่ายเงิน (15 วัน)													→			