สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เลขที่รับ 3542
วันที่ 12 ต.ค. 2569 09.5

องค์การบริหารส่วนจังหวัด
เลขที่รับ 9904
วันที่ 12 ต.ค. 2569 เวลา 09.37 น.

ด่วนที่สุด

ที่ ตก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๐๘๑

ศาลากลางจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดรถรับ – ส่งนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก นายกเทศมนตรีนครแม่สอด และนายกเทศมนตรีเมืองตาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๘๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๘) (๙) มาตรา ๔๕/๑ ประกอบกับ (๑๓) กฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๗) (๙) มาตรา ๕๐ วรรคท้าย มาตรา ๕๓ (๑) และมาตรา ๕๖ (๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ (๖) และมาตรา ๖๙/๑ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๑๐) และมาตรา ๑๗ (๒๗) บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมถึงการสังคมสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและผู้ด้อยโอกาส ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนด อำนาจหน้าที่ หลักการ และการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้

จังหวัดตากพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดรถรับ - ส่งนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด จึงแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดรถรับ – ส่งนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ สำหรับอำเภอ ให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอาทร พิมชะนก)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๑๔๑ ต่อ ๑๓

ศาลากลางจังหวัดตาก
เลขรับ 16948
วันที่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖
เวลา
ด่วนที่สุด

การปฏิบัติ ของ ถจว.ตาก
☐ ผ.บก. ☐ กง.บก.
☑ กง.สส. ☐ กง.กม.
☐ กง.กร. ☐ กง.บป.
สั่งการ ผู้สั่งการ
- ๕ ต.ค. ๒๕๖๙

สถจ.ตาก
เลขที่รับ 8318
วันที่
เวลา

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๘๕๕๐

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดรถรับ - ส่งนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๘) (๙) มาตรา ๔๕/๑ ประกอบกับ (๑๓) กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๗) (๘) มาตรา ๕๐ วรรคท้าย มาตรา ๕๓ (๑) และมาตรา ๕๖ (๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ (๖) และมาตรา ๖๙/๑ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๑๐) และมาตรา ๑๗ (๒๗) บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมถึงการสังคมสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและผู้ด้อยโอกาส ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ หลักการ และการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดรถรับ - ส่งนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดรถรับ - ส่งนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ความหมายและคำจำกัดความ

๑.๑ สถานศึกษา หมายความว่า สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

๑.๒ หัวหน้าสถานศึกษา หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รับผิดชอบบริหารสถานศึกษา

๑.๓ รถโรงเรียน หมายความว่า รถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรถที่อยู่ในความครอบครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือรถของบุคคลที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก ให้นำมาใช้รับ - ส่งนักเรียน

๑.๔ ผู้ดำเนินกิจการรถรับ - ส่งนักเรียน หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ให้บริการรับ - ส่งนักเรียน โดยได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก หรือตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเหมาบริการและอยู่ในการกำกับดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๕ นักเรียน หมายความว่า บุคคลซึ่งมีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกำลังศึกษาในสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

๑.๖ ผู้ปกครอง หมายความว่า ผู้ที่ทำหน้าที่ปกครองดูแล หรือบุคคลซึ่งศาลตั้งให้ใช้อำนาจปกครองผู้เยาว์ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและไม่มีบิดามารดา หรือบิดามารดาถูกถอนอำนาจปกครอง

๑.๗ ภูมิลำเนา หมายความว่า ภูมิลำเนาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

/๒. แนวทาง

กง.สส.
เลขที่ 2196
วันที่ ๖ ต.ค. ๒๕๖๙

๒. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดให้มีรถโรงเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ การจัดให้มีบริการรับ - ส่ง นักเรียน เพื่อช่วยเหลือประชาชนในด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ หรือหนังสือที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องไม่เป็นการประกอบกิจการแข่งขันกับเอกชน ตามมาตรา ๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๒.๒ การจัดหารถสำหรับใช้เป็นรถโรงเรียน โดยการซื้อหรือเช่าเพื่อเป็นยานพาหนะส่วนกลางให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐอย่างเคร่งครัด อนึ่ง สำหรับการใช้รถให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นอาจดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลหรือนิติบุคคล (ผู้ดำเนินกิจการรถรับ - ส่งนักเรียน) ได้

๒.๓ รถโรงเรียนตามข้อ ๒.๒ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. มาตรการควบคุมและกำกับดูแลความปลอดภัยรถโรงเรียน เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาวางระเบียบข้อบังคับ เกี่ยวกับมาตรการควบคุมรถโรงเรียนและมาตรการกำกับดูแลความปลอดภัยของรถโรงเรียน โดยสามารถนำระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการควบคุมดูแลการใช้รถโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือที่ส่วนราชการอื่นถือปฏิบัติอยู่มาปรับใช้เป็นแนวทางโดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : นางสาวอิสราภรณ์ อุบล โทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑