

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ว่าด้วยการขอใช้ ขอเช่าสนามกีฬา ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๔๘
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๑๙

โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๑๐ ต่อ ๑๑๐

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด

สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๕ และข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๔๐ , ๑๔๑ และข้อ ๑๔๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก จึงวางระเบียบว่าด้วยการขอใช้ ขอเช่าสนามกีฬา ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๔๘

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการพิจารณาอนุญาตใช้สนามกีฬา/โรงพละ/สระว่ายน้ำ

ขั้นตอน

การขออนุญาตใช้สนามกีฬา/โรงพละ

- ผู้ประสงค์ใช้สนามกีฬา ยื่นหนังสือขอใช้/ขออนุญาต
ต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วันทำการ)

- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการใช้สนามกีฬา/โรงพละ
พร้อมชี้แจงเหตุผล กรณีสนามกีฬา/โรงพละไม่ว่าง
(ระยะเวลา ๓๐ นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๓. เสนอขออนุญาตต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตาก
หรือผู้อำนวยการกองการ ศาสนา และวัฒนธรรม
(ระยะเวลา ๑ นาที)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๔. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตากพิจารณาอนุมัติ
พร้อมชี้แจง กรณีไม่อนุมัติ
(ระยะเวลา ๑๕ นาที)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๕. เจ้าหน้าที่แจ้งตอบรับการใช้สนามกีฬา/โรงพละ
ต่อผู้ขอใช้สนามกีฬา/โรงพละ
(ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๖. ผู้ประสงค์ใช้สนามกีฬา/โรงพละ ชำระค่าธรรมเนียม
ก่อนมีการเข้าใช้สนามกีฬา/โรงพละ
(ระยะเวลา ๑๕ นาที)

กองคลัง
ฝ่ายการเงิน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

การขอใช้อุปกรณ์กีฬา อบจ.ตาก

๑. ผู้ประสงค์ใช้อุปกรณ์ ยื่นหนังสือขอใช้/ขออนุญาต
ต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตาก
หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วันทำการ)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์กีฬา
(ระยะเวลา ๑ วัน)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๓. เสนอขออนุญาตต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตาก
หรือผู้อำนวยการกองการ ศาสนา และวัฒนธรรม
(ระยะเวลา ๑ วัน)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๔. รับอุปกรณ์กีฬา

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการจัดทำบัตรสมาชิกสระว่ายน้ำ/ฟิตเนส

ขั้นตอน

ทำบัตรสมาชิกสระว่ายน้ำ อบจ.ตาก

1. ผู้ประสงค์สมัครสมาชิกรับแบบคำขอมือบัตร
ณ สระว่ายน้ำองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและความถูกต้อง
และส่งคืนผู้ขอมือบัตร กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง
(ระยะเวลา ๒ นาที)

3. เจ้าหน้าที่พิมพ์บัตรสมาชิก
(ระยะเวลา ๓ นาที)

4. ผู้มีอำนาจลงนามในบัตรสมาชิก
(ระยะเวลา ๑๐ นาที)

5. ตรวจสอบความเรียบร้อย
(ระยะเวลา ๑๕ นาที)

6. แจกสมาชิกรับบัตร

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ทำบัตรสมาชิกฟิตเนส อบจ.ตาก

1. ผู้ประสงค์สมัครสมาชิกรับแบบคำขอมือบัตร
ณ สระว่ายน้ำองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและความถูกต้อง
และส่งคืนผู้ขอมือบัตร กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง
(ระยะเวลา ๒ นาที)

3. เจ้าหน้าที่พิมพ์บัตรสมาชิก
(ระยะเวลา ๓ นาที)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๔. ผู้มีอำนาจลงนามในบัตรสมาชิก
(ระยะเวลา ๑๐ นาที)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๕. ตรวจสอบความเรียบร้อย
(ระยะเวลา ๑๕ นาที)

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

๖. แจกสมาชิกบัตร

ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ
กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ระยะเวลา

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ๑. การขออนุญาตใช้สนามกีฬา/โรงพละ | ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๒ วันทำการ |
| ๒. การขอใช้อุปกรณ์กีฬา | ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๓ วันทำการ |
| ๓. การขอมีบัตรสมาชิกสระว่ายน้ำ อบจ.ตาก/ฟิตเนส อบจ.ตาก | ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ๓๐ นาที |

รายการหรือหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. แบบฟอร์มการขอมีบัตรสมาชิกสระว่ายน้ำ อบจ.ตาก | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบฟอร์มการขอมีบัตรสมาชิกฟิตเนส อบจ.ตาก | จำนวน ๑ ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

๑. สนามฟุตบอลและลู่วิ่ง – ลานลูกริ่ง

รายการ	กิจกรรมกีฬา(บาท/วัน)	กิจกรรมอื่น(บาท/วัน)
ค่าธรรมเนียม	๑,๐๐๐ บาท/วัน	๑๐,๐๐๐ – ๕๐,๐๐๐ บาท/วัน
ค่าน้ำประปา	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
ค่าทำความสะอาด	๕๐๐ บาท/วัน	๒,๐๐๐ บาท/วัน
ค่ากระแสไฟฟ้า	หากเปิดสปอตไลท์ (๕,๐๐๐ บาท/ช.ม.)	หากเปิดสปอตไลท์ (๕,๐๐๐ บาท/ช.ม.)

๒. โรงพลศึกษา ๑,๐๐๐ ที่นั่ง

รายการ	กิจกรรมกีฬา(บาท/วัน)	กิจกรรมอื่น(บาท/วัน)
ค่าธรรมเนียม	๒,๐๐๐ บาท/วัน	๑๐,๐๐๐ – ๕๐,๐๐๐ บาท/วัน
ค่าน้ำประปา	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
ค่าทำความสะอาด	๕๐๐ บาท/วัน	๒,๐๐๐ บาท/วัน
ค่ากระแสไฟฟ้า	หากเปิดสปอตไลท์ (๒,๐๐๐ บาท/ช.ม.)	หากเปิดสปอตไลท์ (๒,๐๐๐ บาท/ช.ม.)

๓. สระว่ายน้ำ ๕๐ เมตร

รายการ	กิจกรรมกีฬา(บาท/วัน)	กิจกรรมอื่น(บาท/วัน)
ค่าธรรมเนียม	๑,๕๐๐ บาท/วัน	๔,๐๐๐ บาท/วัน
ค่าน้ำประปา	๒๐๐ บาท/วัน	๔๐๐ บาท/วัน
ค่าทำความสะอาด	๕๐๐ บาท/วัน	๒,๐๐๐ บาท/วัน
ค่ากระแสไฟฟ้า	หากเปิดสปอตไลท์ (๓,๐๐๐ บาท/ช.ม.)	หากเปิดสปอตไลท์ (๓,๐๐๐ บาท/ช.ม.)

๔. พื้นที่อื่นๆ ภายในสนามกีฬา

รายการ	กิจกรรมกีฬา(บาท/วัน)	กิจกรรมอื่น(บาท/วัน)
ค่าธรรมเนียม	ตารางเมตรละ ๕ บาท/วัน	๑๐๐,๐๐๐ บาท/วัน
ค่าน้ำประปา	๕๐๐ บาท/วัน	๑,๐๐๐ บาท/วัน
ค่าทำความสะอาด	๑,๐๐๐ บาท/วัน	๒,๐๐๐ บาท/วัน
ค่ากระแสไฟฟ้า	หากเปิดสปอตไลท์ (๑,๐๐๐ บาท/ช.ม.)	หากเปิดสปอตไลท์ (๑,๐๐๐ บาท/ช.ม.)

๕. สระว่ายน้ำ (ไม่มีรายปี)

- ค่าธรรมเนียมกรณีเป็นสมาชิกว่ายน้ำ ๑๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมกรณีไม่เป็นสมาชิกสระว่ายน้ำ ๒๐ บาท

๖. ศูนย์ฟิตเนส

- ค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับผู้มีอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี ๖๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมกรณีเป็นสมาชิกศูนย์ฟิตเนส ๑๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมกรณีไม่เป็นสมาชิกศูนย์ฟิตเนส ๒๐ บาท
- ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับผู้มีอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี และมีอายุเกิน ๖๐ ปี

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ฝ่ายกีฬา และนันทนาการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โทรศัพท์ ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๓๓ ต่อ ๑๘๒

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

-เอกสารแนบท้าย-