

คู่มือสำหรับประชาชน

| | |
|----------------------|--|
| งานที่ให้บริการ | การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๘ (น้ำมัน) |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก |

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

ฝ่ายวิชาการและพัฒนารายได้

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๓๓ ต่อ ๒๔๑

โทรสาร ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๓๐ ต่อ ๑๑๐

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ (จากการค้าในเขตจังหวัดสำหรับน้ำมันเบนซิน และน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซล และน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมทุกชนิดที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์) ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘ และผู้ว่าราชการจังหวัดตาก ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ (จากการค้าในเขตจังหวัดสำหรับน้ำมันเบนซิน และน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมทุกชนิดที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์) เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕(๑),มาตรา ๕๑(๑),มาตรา ๖๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดตาก จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ (จากการค้าในเขตจังหวัดสำหรับน้ำมันเบนซิน และน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมทุกชนิดที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์) โดยมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ศาลากลางจังหวัดตาก และที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

- เจ้าหน้าที่การเงินรับแบบรายการภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดตากจากผู้ประกอบการน้ำมันและตรวจสอบหลักฐาน (ระยะเวลา ๒ นาที)

- ส่งหลักฐานพร้อมค่าธรรมเนียมฯ ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินออกใบเสร็จรับเงิน (ระยะเวลา ๑ นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการและพัฒนารายได้
กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ฝ่ายการเงิน กองคลัง
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

/ระยะเวลา...

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑๕ นาที

รายการหรือหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

แบบฟอร์มการชำระภาษีประเภทน้ำมันตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดตากกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

- | | | | |
|---|-----------------|------|--------|
| ๑. น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน | อัตราลิตรละ | ๔.๕๔ | สตางค์ |
| ๒. ก๊าซปิโตเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ | อัตรากิโลกรัมละ | ๔.๕๔ | สตางค์ |

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โทรศัพท์ ๐ ๕๕๕๑ ๘๓๓๓ ต่อ ๒๔๑

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

-เอกสารแนบท้าย-