

รายงานการประชุม
หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ผู้เข้าร่วมประชุม

- นายธัชชัย ศรีสวัสดิ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
- นางสาวเจียมใจ กุลเกียรติ์ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- นายสุภณ ศรีผิง ผอ.กองกิจการสภาฯ
- นางสาวปาริชาติ หิรัญรัตน์ ผอ.กองแผนและงบประมาณ
- นางสาวนุชนาถ์ เทียนแก้ว ผู้อำนวยการกองคลัง
- นายวรวิทย์ จิโน ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
- นางสุพัตรา ธนะขว้าง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
- นางสาวกนกอร สีนธิจิตร ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
- นายพิทักษ์ อ่อนน้อม ผอ.ส่วนวิศวกรรมก่อสร้าง
- นางสาวเพชรรัตน์ บุญมาวงศ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- นายเจริญ สุทธิมาศ นิติกรชำนาญการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ปลัด อบจ.ตาก ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ช่วยกันปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตากในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี และในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ก็ขอความร่วมมือจากทุกกองหากมีงานใหญ่เป็นภาพรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ก็ขอให้ช่วยกันปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงเหมือนเช่นที่ได้เคยดำเนินการมาเป็นประจำทุกปี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา /ติดตามงาน

ปลัด อบจ.ตาก ๑.แผนการปฏิบัติงาน เดือน ต.ค. - พ.ย.๕๙

สำหรับตารางปฏิทินงานในเดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน ๕๙ มีรายละเอียดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ตามตารางปฏิทินการปฏิบัติงานประจำเดือนที่แจกให้ทุกท่าน พิจารณา หากกองใดมีรายละเอียดกิจกรรม/โครงการเพิ่มเติมขอให้แจ้งเพิ่มเติมที่คุณเจริญ เพื่อจัดลงในตารางปฏิทินงานประจำเดือนต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๒.ติดตามผลดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ -๒๕๕๘

ปลัด อบจ.ตาก

เชิญผอ.กองคลังสรุปรายละเอียดผลการดำเนินการให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.กองคลัง โครงการค้างในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มีการกันเงินไม่ก่องหน้าจำนวน ๓ รายการของ
สำนักปลัดฯ ได้แก่ ๑.โครงการจัดทำป้ายประชาคมอาเซียน จำนวนนำเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๒.ป้ายประชาสัมพันธ์อบจ. ขนาด ๖* ๑๕ ม.จำนวนเงิน ๘๘๐,๐๐๐ บาท และ๓.ป้าย
ประชาสัมพันธ์ อบจ.ขนาด ๕*๑๐ ม. จำนวนเงิน ๑,๐๒๐,๐๐๐ (ทำสัญญา ๑๓ ก.พ.๕๘
ราคา ๙๖๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว) รวมกันเงินไม่ก่องหน้าผู้กัก ๓ รายการเป็นเงิน
๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท ตกเป็นเงินสะสม ๑,๓๔๐,๐๐๐ บาท

โครงการกันเงินไม่ก่องหน้าปีงบประมาณ ๒๕๕๘ กันเงินไปปี ๒๕๖๐ กันเงินไม่ก่องหน้า
(ป้ายทางแยกแม่สอด) เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท กันเงินก่องหน้า ๒รายการ (ปรับปรุง
หลังคาสำนักงานฯ - รถสุขาเคลื่อนที่) เป็นเงิน๓,๙๕๘,๐๐๐ บาท รวม ๖,๓๕๘,๐๐๐ บาท
โครงการกันเงินก่องหน้าและไม่ก่องหน้า จำนวน ๔๗ รายการ งบปี ๒๕๕๘ ยกมาปี
๒๕๖๐ แยกเป็นกันเงินไม่ก่องหน้า ๓๑ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๐๓๕,๙๐๐ บาท กันเงินก่องหน้า
๑๖ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๒๖๘,๖๖๖ บาท ฎีกาค้างจ่าย ๗๗ รายการ ๓,๒๑๕,๖๒๒ บาท
รวมกันเงินงบปี ๕๘ ๑๒๔ รายการ เป็นเงิน ๔๙,๕๒๐,๑๘๙ บาท รวมกันเงินทั้งสิ้น งบปี
๕๘+ ๕๙ เป็นเงิน ๕๕,๙๐๕,๑๘๙ บาท คิดเป็น ๑๕.๕๖%

จ่ายขาดเงินสะสมปี ๕๘ (๑๑๑ โครงการ) ทำสัญญา ๑๐๗ โครงการ เป็นเงิน

๙๐,๔๐๔,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๖๕ โครงการ เป็นเงิน ๔๖,๓๖๔,๙๐๐ บาท ระหว่างวาง
ฎีกา เบิกจ่าย ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๑๒,๒๙๓,๑๔๙ บาท ยกเลิกสัญญา ๓ รายการ เป็นเงิน
๑,๒๔๙,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๕๘ ได้รับแจ้งใบจัดสรรเดือนกันยายน๕๘ จำนวน

๒,๐๓๖,๐๐๐ บาท แอสฟัลท์ฯ ดงลาน-วังหมัน

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.สรุปยอดค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นได้ (กองคลัง)

ปลัด อบจ.ตาก

เชิญผอ.กองคลังสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.กองคลัง อบจ.ตาก ประมาณการรายรับไว้จำนวน ๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบัน ณ

มีรายรับรวมตั้งแต่ต้นปี ๓๖๙,๕๙๖,๘๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๒.๖๗ ซึ่งรับจริง
สูงกว่าประมาณการรายรับ ๙,๕๙๖,๘๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๗ และมีรายจ่าย
๒๙๕,๙๒๘,๕๒๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๐ อยู่ระหว่างวางฎีกาเบิกจ่าย
๔๙,๔๙๐,๑๒๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๗๕ รวมการเบิกจ่าย ๓๔๕,๔๑๘,๖๕๘
บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๕

สรุป รายจ่ายตามแผนใช้จ่ายเงินรวม อบจ. ตั้งแต่ ต.ค. ๕๘

- ก.ย. ๕๙

เท่ากับ ๑๐๐ เบิกจ่ายจริง ร้อยละ ๘๒.๒๐ ต่ำกว่าเป้าหมายตามแผนใช้จ่ายเงินร้อย
ละ ๑๗.๘๐

ที่ประชุม รับทราบ

๔.ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๙ (กองแผนฯ)

ปลัด อบจ.ตาก
ผอ.กองแผนฯ

เชิญผอ.กองแผนฯสรุปชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
จากการติดตามและประเมินผลปัจจุบันมีโครงการที่ค้างยังไม่ได้ดำเนินการ ข้อมูล
ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ มีโครงการที่ อบจ.ตาก กำหนดไว้จำนวน ๒๘๓ โครงการ ๓๙๑
กิจกรรม โดยมีโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินตามแผนดำเนินการ ๒๖๐ โครงการ ๓๕๖
กิจกรรม และยกเลิกโครงการจำนวน ๒๓ โครงการ ๓๕ กิจกรรม รายละเอียดตามเอกสาร
ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ปลัด อบจ.ตาก โครงการในปี ๒๕๖๐ขอให้ผอ.กองทุกกองตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมต่างๆให้มีการ
ประเมินผลของโครงการให้ครบถ้วนด้วย ในส่วนของโครงการอบรมศึกษาดูงาน ขอให้
ดำเนินการตามที่ระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด โดยขอให้สถานที่ศึกษาดูงานเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการ ในส่วนของการโอนเงินงบประมาณ โดยหลักแล้วจะต้องมีแผน
ดำเนินงานรองรับด้วย และโครงการที่อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างขอเร่งรัดให้
ดำเนินการให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปี๒๐(กองแผนฯ)

ปลัด อบจ.ตาก
ผอ.กองแผนฯ

เชิญผอ.กองแผนฯสรุปชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
สำหรับการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ได้สรุปจัดทำร่างฯให้
คณะกรรมการฯพิจารณา โดยจะมีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนฯภายในวันที่ ๑๐
ตุลาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุม

รับทราบ

๖.การดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล (กองการเจ้าหน้าที่)

ปลัด อบจ.ตาก
ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

เชิญผอ.กองการเจ้าหน้าที่สรุปรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตากในห้วง
เวลานี้มี ดังนี้

๖.๑ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนปี๒๕๕๙ ของข้าราชการ ลูกจ้างและ

พนักงานจ้างซึ่งจะดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

๖.๒ การพิจารณาต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

ขอให้แต่ละกองเสนอรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้พนักงานจ้างขึ้นมาใหม่

๖.๓ การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ตำแหน่งรองปลัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก จำนวน ๒ อัตรา โดยกำหนดวันรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๐
ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ตาก ประกาศรายชื่อในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และพิจารณารับโอนในวันที่ ๒๑
พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๖.๔การแต่งตั้งคณะกรรมการวินัย และคณะกรรมการอุทธรณ์ อยู่ระหว่าง
การสรรหาคณะกรรมการ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

ปลัด อบจ.ตาก

เรื่องอื่นๆ

ขอฝากเรื่องการพัฒนารายได้ ขอให้จัดทำแผนดำเนินงานในการชี้แจงการจัดเก็บภาษีน้ำมันโดยในเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ ขอให้ลงพื้นที่ทำความเข้าใจอย่างน้อย ๒ แห่ง

ผอ.กองคลัง รับทราบ

ปลัด อบจ.ตาก

เรื่องอื่นๆ ใครมีอะไรจะหารือหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือเปล่า เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอเลิกประชุมครับ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.

(นายจรัญ สุทธิมาส)

นิติกรชำนาญการ

ผู้จตุรายนงานการประชุม

(นายธัชชัย ศรีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

