

รายงานการประชุม
หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙
วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. นายธัชชัย ศรีสวัสดิ์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก |
| ๒. นางสาวเจียมใจ กุลเกียรติ์ | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๓. นายสุภณ ศรีผิง ผอ.กองกิจการสภาฯ | |
| ๔. นางสาวปาริชาติ หิรัญรัตน์ ผอ.กองแผนและงบประมาณ | |
| ๕. นางสาวนุชนารถ เทียนแก้ว | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นายวรวิทย์ จิโน | ผู้อำนวยการสำนักการช่าง |
| ๕. นางสาวพัชรา ณะขว้าง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๗. นางสาวกนกอร สิ้นธิจิตร | ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ |
| ๘. นายจรูญ สุทธิมาส | นิติกรชำนาญการ |

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองปลัด อบจ.ตาก ขอให้กองกิจการสภาฯดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของนายก.อบจ.และสมาชิกสภา อบจ.ว่าจะครบระยะเวลาเมื่อไหร่ เมื่อครบระยะเวลาแล้วต้องดำเนินการอย่างไรต่อไปให้กองกิจการสภาฯสรุปและรายงานให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดตากทราบด้วย

ผอ.กองกิจ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา /ติดตามงาน

รองปลัด อบจ.ตาก ๑.แผนการปฏิบัติงาน เดือน มี.ค. - เม.ย.๕๙

สำหรับตารางปฏิทินงานในเดือน มีนาคม- เมษายน ๕๙ มีรายละเอียดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ตามตารางปฏิทินการปฏิบัติงานที่แจกให้ทุกท่าน พิจารณา หากกองใดมีรายละเอียดกิจกรรมเพิ่มเติมขอให้แจ้งเพิ่มเติมที่คุณจรูญ เพื่อจัดลงในตารางปฏิทินงานต่อไป

๒.ติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุมครั้งที่แล้ว

รองปลัด อบจ.ตาก การตรวจสอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

ผอ.กองคลัง กองคลังอยู่ระหว่างประสานงานรายละเอียดในการดำเนินการกับฝ่ายการเงิน

ท้องถิ่นจังหวัดตาก จะสามารถออกคำสั่งแต่งตั้งได้ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๕๙

คณะกรรมการตรวจสอบการเบิกค่าเช่าบ้านประกอบไปด้วยผอ.กองทุกกอง นิติกร

อบจ.ตากและหัวหน้าฝ่ายการเงินเป็นเลขานุการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเป็น

ผู้ช่วยเลขานุการ

ที่ประชุม รับทราบ

๓.ติดตามผลดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ และ๒๕๕๘

รองปลัด อบจ.ตาก

เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.กองคลัง โครงการค้างในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มีการกันเงินไม่ก่อนี่จำนวน ๓ รายการของ

สำนักปลัดฯ ได้แก่ ๑.โครงการจัดทำป้ายประชาคมอาเซียน จำนวนนำเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

(ทางหลวงไม่ให้ใช้พื้นที่ ๒.ป้ายประชาสัมพันธ์อบจ. ขนาด ๖* ๑๕ ม.จำนวนเงิน ๘๘๐,๐๐๐

บาท (กองคลังส่งเรื่องคืนสนป.)และ๓.ป้ายประชาสัมพันธ์ อบจ.ขนาด ๕*๑๐ ม. จำนวนเงิน

๑,๐๒๐,๐๐๐ (ทำสัญญา ๒ ก.พ.๕๙ ราคา ๙๖๐,๐๐๐ บาท)

โครงการกันเงินไม่ก่อนี่ปีงบประมาณ๒๕๕๘ มี ๓๑ โครงการ เป็นเงิน

๑๙,๘๙๓,๕๐๐ บาท ทำสัญญา ๑๖ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๘๑๖,๐๐๐ บาท ยังไม่ดำเนินการ

๓ รายการ เป็นเงิน ๔,๓๗๐,๕๐๐ บาท ระหว่างเรียกทำสัญญา ๑ รายการ เป็นเงิน

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง ๑๑ รายการ เป็นเงิน ๒,๘๑๑,๐๐๐ บาท

โครงการกันเงินก่อนี่ จำนวน ๑๗ รายการ เป็นเงิน ๑๗,๑๕๗,๗๐๐ บาท

เบิกจ่าย

แล้ว ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๑๒,๔๙๘,๗๐๐ บาท อยู่ระหว่างวางฎีกา ๒ รายการ เป็นเงิน

๔,๖๕๙,๐๐๐ บาท

ฎีกาค้างจ่าย ๑๓ รายการ เป็นเงิน ๒๖๕,๑๕๑ บาท

เบิกจ่ายหมดแล้วเมื่อ ต.ค.๕๘

รวมกันเงินปี ๕๘ จำนวน ๖๒ รายการ เป็นเงิน ๓๙,๗๑๖,๓๕๑ บาท

สรุป ณ ๒๙ ก.พ.๕๙ กันเงินทั้งสิ้น ๖๕ รายการ คงเหลือ ๑๘ รายการ ได้แก่

งปี ๕๗ ๒ รายการ เป็นเงิน ๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท (คาคยกลีก)

งปี ๕๘ ๓ รายการ เป็นเงิน ๔,๓๗๐,๐๐๐ บาท (ครุภัณฑ์+ที่ดิน)

รวม (กันเงิน)ยังไม่ดำเนินการ ๕ รายการ เป็นเงิน ๕,๖๕๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.สรุปยอดค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นได้ (กองคลัง)

รองปลัด อบจ.ตาก

เชิญผอ.กองคลังสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.กองคลัง อบจ.ตาก ประมาณการรายรับไว้จำนวน ๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบัน ณ

วันที่ ๒๙ ก.พ.๕๙ มีรายรับรวมตั้งแต่ต้นปี ๑๙๗,๐๘๕,๒๗๙ บาท คิดเป็นร้อยละ

๕๔.๗๕ ซึ่งรับจริงต่ำกว่าประมาณการรายรับ ๑๖๒,๙๑๔,๗๒๐บาท คิดเป็นร้อยละ

๔๕.๒๕ และมีรายจ่าย ๑๑๔,๘๓๖,๔๘๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๙๐ อยู่ระหว่าง

วางฎีกาเบิกจ่าย ๗,๔๔๓,๒๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๗ รวมการเบิกจ่าย

๑๒๒,๒๗๙,๗๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๙๗

สรุป รายจ่ายตามแผนใช้จ่ายเงินรวมอบจ.เท่ากับ ๔๐.๕๗ เบิกจ่ายจริง ร้อย

ละ ๓๑.๙๐ ต่ำกว่าเป้าหมายตามแผนใช้จ่ายเงินร้อยละ ๘.๖๗

ที่ประชุม รับทราบ

๕.ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๙ (กองแผนฯ)

รองปลัด อบจ.ตาก

เชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.กองแผนฯ

จากการติดตามและประเมินผลปัจจุบันมีโครงการที่ค้างยังไม่ได้ดำเนินการ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๒ โครงการ มีโครงการที่ อบจ.ตาก กำหนดไว้จำนวน ๒๐๗ โครงการ ๒๘๔ กิจกรรม มีโครงการที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามตามแผนดำเนินการ ๓๐.๕ โครงการ ๓๓.๕ กิจกรรม โดยมีโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการตามแผนดำเนินการ ๑๗๖.๕ โครงการ ๒๕๐.๕ กิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอที่ประชุมพิจารณา

รองปลัด อบจ.ตาก

การดำเนินการตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๙ ขอฝากให้ผอ.กองทุกกองช่วย

เร่งรัดเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนดำเนินการที่แต่ละกองได้ กำหนดไว้ แล้วในส่วนของโครงการที่ยกเลิกไม่ได้ดำเนินการให้แจ้งกองแผนฯทราบด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

๖.การจัดการแข่งขันกีฬา อปท.สัมพันธ์ (กองการศึกษาฯ)

รองปลัด อบจ.ตาก

เชิญผอ.กองการศึกษาฯสรุปรายละเอียดการดำเนินการการให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.กองการศึกษาฯ

ขอขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการสนับสนุนจัดการแข่งขันกีฬาจนการดำเนินงานเป็นไปด้วยดี

รองปลัด อบจ.ตาก

ขอให้กองการศึกษาฯสรุปรายงานผลการดำเนินงานการจัดการแข่งขันกีฬาในครั้งนี้อย่างไรให้มีผู้เข้าร่วมโครงการที่ อปท.และผลการดำเนินงานเป็นอย่างไรโดยสรุปรายงานผลให้ผู้บริหารพิจารณาต่อไป

กองการศึกษาฯ

รับทราบ

๖.การดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล (กองการเจ้าหน้าที่)

รองปลัด อบจ.ตาก

มอบผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สรุปรายละเอียด

ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

๑.การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐจาก ระบบซี เป็นระบบจำแนก

ตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงานโดยขอให้แต่ละกองแจ้งรายชื่อพร้อมรูปถ่ายของเจ้าหน้าที่ที่จะทำบัตรใหม่มาให้กองการเจ้าหน้าที่ สำหรับเจ้าหน้าที่รายใดยังไม่ประสงค์จะเปลี่ยนบัตรก็สามารถใช้บัตรประจำตัวเดิมจนกว่าจะหมดอายุได้ รายละเอียดตามเอกสาร

๒.การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ขอให้ทุกกองส่งแบบประเมินให้กองการ

เจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๒๑ มี.ค.๕๙ ซึ่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนในครั้งนี้จะต้องทำให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ เม.ย.๕๙

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ผอ.กองแผนฯ การประชุมสัมมนาการเชิงปฏิบัติการยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบจ.ตากในวันที่

๑๕ มี.ค.๕๙ ณ ห้องประชุม อบจ.ตากขอให้ท่านพิจารณาจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาอบจ. หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย เข้าร่วมโครงการดังกล่าวจัดทำแผน โดยพิธีเปิดได้แก่ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก คนที่ ๑ คณะวิทยากรจะมาจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร การดำเนินการช่วงเช้าจะเป็นการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และกำหนดแนวทาง ช่วงบ่ายจะเป็นการแบ่งกลุ่มประชาคมระดับอำเภอก็ขอให้แต่ละกองจัดส่งหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๒ คนเข้าร่วมด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ผอ.กองแผน ในส่วนของการจัดทำแผนพัฒนาอบจ.ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๒ และการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ทางกองแผนฯได้จัดทำปฏิทินขั้นตอนการ
ดำเนินการให้ทุกกองพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอที่ประชุม
ที่ประชุม รับทราบ

รองปลัด อบจ.ตาก เรื่องอื่นๆ ใครมีอะไรจะหารือหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือเปล่า เชิญครับ ถ้า
ไม่มีผมขอเลิกประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(นายจรัญ สุทธิมาส)
นิติกรชำนาญการ
ผู้จดยางานการประชุม

(นายรัชชัย ศรีสวัสดิ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม