

บันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเป็นรายบุคคล
ปฏิบัติงาน “ทำความสะอาดสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก”

เลขที่ ๕๓/๒๕๖๙

บันทึกข้อตกลงจ้างเหมาบริการฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ตำบลน้ำริน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก เมื่อวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โดย นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางรัตนดา รอดคุ้ม อยู่บ้านเลขที่ ๒๓/๘ หมู่ที่ ๔ ตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก เลขประจำตัวประชาชน ๕ ๔๗๐๑ ๙๐๐๑๕ ๓๖ ๒ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

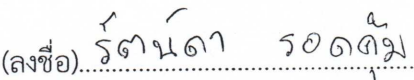
ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ทั้งภายในและภายนอกอาคาร มีกำหนดระยะเวลาจ้าง ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยผู้รับจ้างจะต้องทำงานต่างๆ ที่ระบุไว้ผนวก ๒

ทั้งนี้ เมื่อหมดความจำเป็นในการจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงจ้างก่อนครบอายุสัญญาได้ โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน

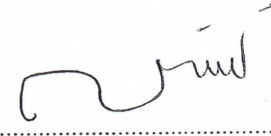
ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในข้อตกลงข้อ ๑ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๖๒,๑๐๐.-บาท (หกหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยจะแบ่งจ่ายในอัตราเดือนละ ๑๐,๓๕๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ ของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานในแต่ละเดือนแล้วเสร็จบริบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามบันทึกข้อตกลงจ้าง กรณีทำงานไม่เต็มเดือนจะจ่ายค่าจ้างตามสัดส่วนที่ทำงานจริง

ข้อ ๓ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานดังกล่าวในข้อ ๑ ด้วยตนเอง โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีความจำเป็นที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าวด้วย หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้แทนตามความเหมาะสม ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้ทำงานต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อน


(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)


(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางรัตนดา รอดคุ้ม)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

/ข้อ ๔ ในกรณี...

ข้อ ๔ ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานและไม่จัดส่งผู้ทำงานแทน ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามลำดับข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๔.๑ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานและไม่จัดส่งผู้ทำงานแทน ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับในเดือนนั้น ในอัตราวันละ ๓๔๕.-บาท (สามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเป็นต้นไปจนถึงวันที่มาปฏิบัติงาน

๔.๒ ถ้าในแต่ละวันผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ครบ ๘ ชั่วโมง ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายชั่วโมงของค่าปรับตามข้อ ๔.๑ เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๔.๓ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานสามวันติดต่อกันนอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๔.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๗ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงจ้างได้

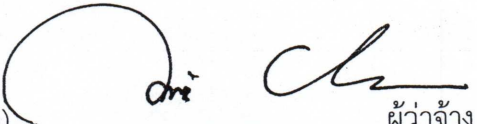
การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกบันทึกข้อตกลงตามความในข้อ ๔.๓ นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบบันทึกข้อตกลงนี้

ข้อ ๕ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก หรือเกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

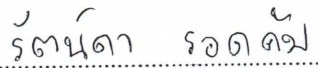
ข้อ ๖ ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใด ตามบันทึกข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้


ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อตกลงได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินหรือยืดเวลาออกได้อีกก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

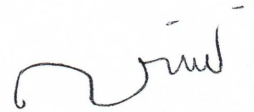
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง

(นางรัตนา รอดคุ้ม)

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

/ข้อ ๘ ผู้ว่าจ้าง...

ข้อ ๘ ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานมีสิทธิตรวจและควบคุมให้เป็นไปตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงและรายละเอียดที่แนบท้ายบันทึกข้อตกลง โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๙ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นด้วยตนเอง

ข้อ ๑๐ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงได้ทันที

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

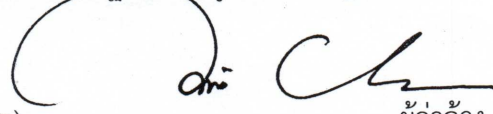
๑. ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมด หรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร
๒. ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๓๔๕.-บาท (สามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขบันทึกข้อตกลงในข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามบันทึกข้อตกลงหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกบันทึกข้อตกลง
๓. เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) ด้วย

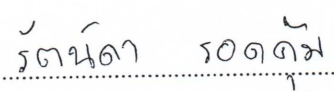
ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลง ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระค่าปรับ และ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๑๐ วรรคสองทั้งสิ้นให้ผู้ว่าจ้าง
๒. ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง
๓. ชำระค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี)


การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวในวรรคหนึ่งดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

ข้อ ๑๒ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน


(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)


(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางรัตณา รอดคุ้ม)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

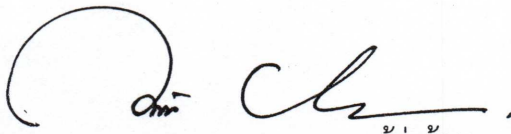

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ข้อ ๑๓ เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

- | | | | | |
|--------|---------------------------------------|-------|---|------|
| ผนวก ๑ | คุณสมบัติของผู้รับจ้าง | จำนวน | ๑ | หน้า |
| ผนวก ๑ | ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ | จำนวน | ๔ | หน้า |
| ผนวก ๓ | รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง | จำนวน | ๑ | หน้า |
| ผนวก ๔ | ใบเสนองานบริการ+บันทึกต่อรองราคา | จำนวน | ๒ | หน้า |

ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บข้อตกลงนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ


(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....รัตนดา รอดคุ้ม ผู้รับจ้าง

(นางรัตนดา รอดคุ้ม)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)



ผนวก ๑

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๙. มีสัญชาติไทย

๒๐. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๒๑. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินเมา หรือวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท.... ฯลฯ....

๒๒. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง..... ฯลฯ.....

๒๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒๔. ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด ทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒๕. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒๗. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางรัตันดา รอดคุ้ม)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ผนวก ๒

ลักษณะการจ้างเหมาบริการ

๑. บริเวณทำความสะอาด

ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดอาคารและสถานที่สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ภายในและภายนอกอาคาร ซึ่งได้แก่ ขานชาลา ที่พักผู้โดยสาร พื้นที่อาคารผู้โดยสาร พื้นที่อาคาร ทางเดินในตัวอาคาร ที่นั่งพักผู้โดยสาร กระจกรอบอาคาร ห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่รวมทั้งห้องน้ำ และเครื่องสุขภัณฑ์ ผ้าม่าน กระจกห้องปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเพดานอาคาร ห้องสุขาชาย-หญิง ห้องสุขาผู้พิการ ยกเว้นห้องจำหน่ายตั๋ว ห้องจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด

๒. อุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด

ผู้ว่าจ้าง เป็นผู้จัดอุปกรณ์ทำความสะอาด ตลอดทั้งเครื่องใช้ และน้ำยาทำความสะอาดที่มีคุณภาพดี รวมทั้งกระแสไฟฟ้า และน้ำประปา ผู้ว่าจ้างยินยอม ให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็นต่อการบริการทำความสะอาด

๓. ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาด ดังต่อไปนี้

๓.๑ พื้นที่ขานชาลาสถานีทั้งอาคาร พื้นที่อาคาร ชั้นล่างและชั้นบน บันได และราวบันได ทางเดินในอาคารรวมทั้งลานจอดรถ และที่นั่งพักผู้โดยสาร ผ้าม่านป้ายแสดงชื่อห้องทำงานต่างๆ กระจก ประตู-หน้าต่าง ขอบประตู-หน้าต่างมู่ลี่ รวมทั้งรูปภาพ หรือวัตถุที่ติดตั้งบนฝาผนังและเก้าอี้ที่นั่งรอของผู้โดยสาร ให้สะอาดปราศจากฝุ่นละออง หยากใย ไຍแมงมุม คราบสกปรกต่าง ๆ

๓.๒ กระจกอาคารภายในและภายนอกอาคาร

๓.๓ ฝาผนังและฝ้าเพดานภายในสถานี

๓.๔ สถานที่ หรือส่วนประกอบของอาคารสถานีซึ่งต้องทำความสะอาด

๔. รายละเอียดการทำงานทำความสะอาดให้เป็น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ปิดกวาดฝุ่นละอองและเศษขยะบนพื้น

๔.๒ เช็ดทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาเช็ดพื้นประจำวัน

๔.๓ เช็ดล้างตะกร้าผาง รวบรวมเก็บเศษขยะไปทิ้งยังที่ผู้ว่าจ้างจัดหาไว้ให้

๔.๔ เช็ดกระจกบริเวณที่อยู่ใกล้การสัมผัสทุกแห่ง

๔.๕ ทำความสะอาดห้องโถง ทางเดิน ประตูทางเข้า-ออก ให้สะอาดตลอดทั้งวัน

๔.๖ ทำความสะอาดขานชาลาที่พักผู้โดยสาร พื้นที่อาคาร ทางเดินในตัวอาคาร ที่นั่งพักผู้โดยสาร

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางรัตนดา รอดคุ้ม)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ผนวก ๒

ลักษณะการจ้างเหมาบริการ

๔.๗ ทำความสะอาดห้องสุขาชาย-หญิง ห้องสุขาผู้พิการ ด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำในห้องสุขา ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคให้สะอาดตลอดทั้งวัน

๔.๘ ทำความสะอาดอื่นๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาทำงาน

๔.๙ รายงานสิ่งของชำรุดหรือเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน

๕. กำหนดเวลาทำงานและมาตรฐานของงานทำความสะอาด ดังต่อไปนี้

๕.๑ การทำความสะอาดรายวัน ทุกวันทำการ (ตามตารางเวลาปฏิบัติงานที่ได้มอบหมาย)

(๑) ปิดกวาดฝุ่นละอองและเศษขยะบนพื้น

(๒) รวบรวมเก็บเศษขยะไปทิ้งยังที่ผู้ว่าจ้างหาไว้ให้ ด้วยอุปกรณ์ของผู้รับจ้าง

(๓) ทำความสะอาดพื้นที่อาคาร ชานชาลา ที่นั่งพักโดยสารให้สะอาดตลอดทั้งวัน

(๔) ทำความสะอาดห้องโถง ทางเดินในตัวอาคาร ทางขึ้นและราวบันได

(๕) ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ ที่ประจำในห้องน้ำด้วย

ฆ่าเชื้อโรค

(๖) ทำความสะอาดอื่นๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาทำงาน

(๗) รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน

(๘) ทำความสะอาดห้องสุขาชาย-หญิง ห้องสุขาผู้พิการ ห้องสุขาภายในห้องประชาสัมพันธ์


เก็บกวาดและเทตะกร้าหรือถังขยะ แล้วล้างทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ เช็ดถูทำความสะอาดพื้นและผนังห้องน้ำ ลูกบิดประตู ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อและดับกลิ่น ล้างทำความสะอาดเครื่องสุขภัณฑ์ทั้งหมด ให้สะอาดอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ไม้ถูพื้นห้องน้ำต้องแยกจากไม้ถูพื้นทั่วไปอย่างเด็ดขาด

(๙) ทำความสะอาดพื้นที่รอบบริเวณลานจอดรถและถนนทางเข้าสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัด

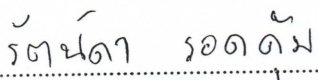
ตาก

(๑๐) เก็บกวาด เทตะกร้าขยะ ในบริเวณทั่วไปของอาคาร ล้างทำความสะอาดถังขยะ พร้อมฝา เปลี่ยนถุงขยะมัดปากถุงขยะทุกครั้งที่เกิดขึ้นทั้งภายในห้องน้ำ และภายนอกห้องน้ำทันที สำหรับถุงขยะที่เต็มให้นำไปทิ้งในที่ทิ้งขยะกำหนด


(๑๑) ดูแลต้นไม้ กระจกรอบบริเวณอาคารชานชาลาทั้งหมด รดน้ำต้นไม้


(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

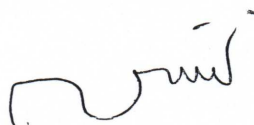
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)


(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางรัตนา รอดคุ้ม)


(ลงชื่อ).....พยาน

(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)


(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ผนวก ๒

ลักษณะการจ้างเหมาบริการ

๕.๒ การทำความสะอาดรายสัปดาห์ ในวันหยุดประจำสัปดาห์ (ตามตารางเวลาปฏิบัติงานที่ได้มอบหมาย)

- (๑) ปิดหยากไย่ตามเพดาน ฝ้าผนัง และชอกมุมต่างๆ
- (๒) ทำความสะอาด และดูดฝุ่นในที่สูง
- (๓) ทำความสะอาดกระจกหน้าต่าง บานประตู กระจกทุกบาน บานกระจกทางเข้าสำนักงานทุกบาน และบริเวณที่เป็นกระจกภายในอาคารทั้งหมดลบรอยเปื้อนต่างๆตามฝ้าผนัง ราวบันได สวิตซ์ไฟฟ้า ลูกบิดประตู ฯลฯ
- (๔) ขัดพื้นตกแต่งพื้นในส่วนที่เห็นว่าไม่เงางาม
- (๕) ล้างขัดคราบสนิมน้ำและคราบสกปรกฝังแน่น ด้วยน้ำยาล้างห้องน้ำ พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่น

ฆ่าเชื้อ

๕.๓ การทำความสะอาดราย ๓ เดือน ในวันหยุดประจำสัปดาห์ทุกระยะ ๓ เดือน

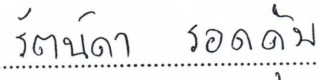
- (๑) ทำความสะอาดรางน้ำ ชายคา กันสาด
- (๒) ล้าง และขจัดคราบสกปรก ขัดพื้นซานซาลา พื้นอาคารชั้นล่างและอาคารชั้นบน บันได และทางเดินในอาคาร
- (๓) ทำความสะอาดบริเวณที่เป็นกระจกทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- (๔) ล้าง และขจัดคราบสนิมน้ำ และคราบสกปรกฝังแน่นของห้องน้ำ และเครื่องสุขภัณฑ์ด้วยน้ำยาล้างห้องน้ำ พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ
- (๕) ปิดกวาดหยากไย่ ทำความสะอาดฝ้าผนัง เพดานตลอดจนวงไฟต่าง ๆ
- (๖) เช็ดทำความสะอาดป้ายประกาศต่าง ๆ

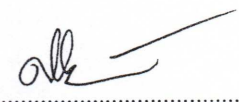
๖. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามตารางเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗. ผู้รับจ้างปฏิบัติ ดังนี้

- ๗.๑ จะต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี มีประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ๗.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ที่เกิดความเสียหายขึ้น หรือสูญหาย โดยการกระทำผู้รับจ้าง


(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)


(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางรัตันดา รอดคุ้ม)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ผนวก ๒

ลักษณะการจ้างเหมาบริการ

๘. เวลาปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาดและดูแลห้องน้ำ

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานทุกวัน ตามเวลาปฏิบัติงาน ดังนี้

ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

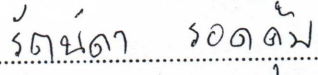
พนักงานปฏิบัติงาน ๒ คน


ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น.

พนักงานปฏิบัติงาน ๒ คน

กำหนดเวลาปฏิบัติงานและจำนวนพนักงานปฏิบัติงานอาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะมุ่งเน้นถึงเรื่องประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน ทั้งนี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ควบคุมงานก่อน

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง
(นางรัตน์ดา รอดคุ้ม)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ผนวก ๓

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

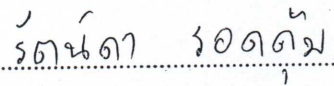
ค. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

๖ (หก) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
และหากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะลาออกจะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าภายใน ๗ วันทำการ

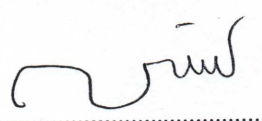
ข. สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก


(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)


(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางรัตนา รอดคุ้ม)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ผนวก ๔ บันทึกต่อรองราคา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘

บัดนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือกข้อเสนอจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ที่ ๕๖๒๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ร่วมกัน ต่อรองราคา กับ นางรัตันดา รอดคุ้ม ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาในวงเงิน ๖๒,๑๐๐.-บาท (หกหมื่นสองพันหนึ่งร้อย บาทถ้วน) แล้วปรากฏว่า ผู้เสนอราคาดังกล่าว (✓) ไม่ยื่นติลตราคา () ยื่นติลตราคา เนื่องจากเป็นราคา ที่ต่ำแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) รัตันดา รอดคุ้ม ผู้เสนอราคา
(นางรัตันดา รอดคุ้ม)

(ลงชื่อ) [Signature] ประธานกรรมการ
(นางสาวพรรณพร สุธะพันธ์)

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา สีสวัสดิ์)

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นางสาวลักขณา สุขศาสตร์)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ) รัตันดา รอดคุ้ม ผู้รับจ้าง
(นางรัตันดา รอดคุ้ม)

(ลงชื่อ) [Signature] พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ) [Signature] พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)

ผนวก ใบเสนองานบริการ



เรียน ขอเสนองานบริการทำงาน

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดตาก

ข้าพเจ้า นางรัตนดา รอดคุ่ม อายุ ๔๑ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๒๓/๘ หมู่ที่ ๔ ตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ขอเสนองานจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเป็นรายเดือน เพื่อปฏิบัติงานทำความสะอาดสถานที่ขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ทั้งภายในและภายนอก เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม ๒๕๖๙ โดยเสนอค่าจ้างเหมาบริการอัตรา เดือนละ ๑๐,๓๕๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เป็นเงิน ๖๒,๑๐๐.-บาท (หกหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการเสนองาน บริการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ปัดกวาดฝุ่นละอองและเศษขยะบนพื้น
๒. เช็ดทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาเช็ดพื้นประจำวัน
๓. เช็ดล้างตะกร้าผิง รวบรวมเก็บเศษขยะไปทิ้งยังที่ผู้ว่าจ้างจัดหาไว้ให้
๔. เช็ดกระจกบริเวณที่อยู่ใกล้การสัมผัสทุกแห่ง
๕. ทำความสะอาดห้องโถง ทางเดิน ประตูทางเข้า-ออก ให้สะอาดตลอดทั้งวัน
๖. ทำความสะอาดซานซาลาที่พักผู้โดยสาร พื้นที่อาคาร ทางเดินในตัวอาคาร ที่นั่งพักผู้โดยสาร
๗. ทำความสะอาดห้องสุขาชาย-หญิง ห้องสุขาผู้พิการ ด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำในห้องสุขา ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคให้สะอาดตลอดทั้งวัน
๘. ทำความสะอาดอื่นๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาทำงาน
๙. รายงานสิ่งของชำรุดหรือเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน

(ลงชื่อ) รัตนดา รอดคุ่ม ผู้เสนองานบริการ
(นางรัตนดา รอดคุ่ม)

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ลงชื่อ ประธานกรรมการ
ลงชื่อ กรรมการ
ลงชื่อ กรรมการ
ลงชื่อ กรรมการ
ลงชื่อ กรรมการ

หมายเหตุ แบบเอกสารประกอบพิจารณา

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รูปถ่าย (ขนาด ๑ นิ้ว) ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ ใบ |

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)

(ลงชื่อ) รัตนดา รอดคุ่ม ผู้รับจ้าง
(นางรัตนดา รอดคุ่ม)

(ลงชื่อ) พยาน
(นางศิริกัญญา นิธิจิตติกุล)

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวณภัค มั่นเมือง)