

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอแก้ไขเอกสาร ระเบียบวาระการประชุมฯ ระเบียบวาระที่ ๔ จากประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-พ.ศ.๒๕๖๐) ฉบับที่ ๓ ตกคำว่า “เพิ่มเติม” ขอแก้เป็น แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-พ.ศ.๒๕๖๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓

๒. หนังสือนัดประชุมสภาฯ ขอแก้ไข สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อ ๔ จาก การประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-พ.ศ.๒๕๖๐) ฉบับที่ ๓ ตกคำว่า “เพิ่มเติม” ขอแก้เป็น แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-พ.ศ.๒๕๖๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-พ.ศ.๒๕๖๑) แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-พ.ศ.๒๕๖๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-พ.ศ.๒๕๖๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ ของ อบจ.ตาก

ด้วยอบจ.ตาก ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) แผนสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๓) ของอบจ.ตาก เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีดังกล่าว ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่นคณะกรรมการบริหารงาน

จังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้น จึงแจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๓) ของอบจ.ตาก ให้สภา อบจ.ตาก ได้รับทราบ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ของอบจ.ตาก เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยประกาศใช้แผนดังกล่าว ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่นคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการองค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และและประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

จึงแจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ แผนพัฒนาสามปี

(พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ของอบจ.ตาก ให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่อง ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ขั้นรับหลักการ)

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแนวนโยบายในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ณ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๘ อบจ.ตาก มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ มีเงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๔๒๖,๗๕๖,๑๗๘.๙๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๓๕๘,๗๑๐,๖๕๗.๘๖ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๑๒๔,๖๗๕,๐๕๐.๐๑ บาท

๑.๑.๔ รายงานกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กั้นและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑๐ โครงการ รวม ๒,๙๔๕,๘๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กั้น จำนวน ๕ โครงการ รวม ๓,๒๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง ๑๗๑,๐๓๘,๖๔๐.๑๗ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒.๑ รายรับจริงทั้งสิ้น ๓๗๓,๓๐๘,๙๘๔.๑๙ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๙๘,๒๓๒,๓๑๘.๙๑ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๐๖,๘๔๗,๒๔๖.๕๖ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๙๘,๒๓๒,๓๑๘.๙๑ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๕,๙๘๒ บาท

๓. งบประมาณการ ประเภทกิจการ การถ่ายโอนบริการสาธารณะ ด้านสถานีขนส่ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

มีรายรับจริง ๒,๓๒๙,๘๓๔.๙๖ บาท

รายจ่ายจริง ๑,๙๐๒,๐๑๓.๗๓ บาท

กำไรสุทธิ จำนวน ๔๒๗,๘๒๑.๒๓ บาท

เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๘ จำนวน ๒,๘๓๓,๖๘๖.๙๓ บาท

๔. การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไว้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๔.๑ รายได้จัดเก็บเอง ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร ๑๕,๙๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๗๔๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๔,๘๗๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๑,๔๔๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน ๕๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยภาษีจัดสรร ๒๗๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๓ รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๖๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปไว้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็นงบรายจ่าย ดังนี้

๕.๑ งบกลาง ๕๗,๔๖๗,๕๐๐ บาท

๕.๒ งบบุคลากร ๗๘,๐๔๒,๒๐๐ บาท

๕.๓ งบดำเนินงาน ๑๐๓,๔๑๖,๐๐๐ บาท

๕.๔ งบลงทุน ๑๐๐,๗๔๗.๖๐ บาท

๕.๕ งบรายจ่ายอื่น ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๖ งบเงินอุดหนุน ๒๐,๒๒๖,๗๐๐ บาท

และแยกรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป รวม ๖๙,๙๙๖,๕๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๕

ด้านบริการชุมชนและสังคม รวม ๒๒๗,๑๖๒,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๑๐

ด้านการเศรษฐกิจ รวม ๕,๓๗๔,๐๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๙

ด้านการดำเนินงานอื่น รวม ๕๗,๔๖๗,๕๐๐ บาท

คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๙๖

๖. ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ การถ่ายโอนบริการสาธารณะด้านสถานีขนส่ง จำนวนเงิน ๒,๓๙๖,๐๐๐ บาท

๗. ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย เฉพาะการ การถ่ายโอนบริการสาธารณะด้านสถานีขนส่ง จำนวนเงิน ๒,๓๙๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มาเพื่อให้สภา อบจ.ตาก พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบการพิจารณา ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๙ เป็นแบบ รวมทั้งฉบับ

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องเลือกคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ

ตามที่สภา อบจ.ตาก ได้มีมติเลือกสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ ในคราวประชุม สภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อทำหน้าที่แปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายและร่างข้อบัญญัติอื่นๆ นั้น

จากการตรวจมาตรฐานภาคปฏิบัติราชการ และ นิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗ โดยมี คณะกรรมการจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดตาก ได้เข้ามา ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของ อบจ.ตากในด้านต่างๆ รวมทั้ง ด้านการปฏิบัติงานของงานกิจการสภา ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวได้มีข้อเสนอแนะในเรื่องการเลือกคณะกรรมการ แปรรูปสร้างข้อบัญญัติ โดยคณะกรรมการที่ความเห็นว่าเป็นไป ตามข้อ ๑๐๖ (๔) แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ เห็นควรเลือกคณะกรรมการแปรรูปสร้าง ข้อบัญญัติเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละครั้งเป็น การเฉพาะ โดยมีให้ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะประจำ

การเลือกคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนด จึงขอหารือที่ ประชุมว่า คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติควรมี กรรมการกี่คน

มติที่ประชุม : เห็นชอบกำหนดคณะกรรมการ แปรรูปสร้างข้อบัญญัติ ควรมีกรรม ๕ ท่าน

ขั้น ตอน และ วิ ธี ก ร เลื ก ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๗ ได้กำหนดให้ วิธีเลือก คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่มีสมาชิก สภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้น แต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือก ตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม สรุป วิธีการเลือก เหมือนกับเลือกรองประธานสภา คือ ให้สภาคัดเลือกที่ละ คน

คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๑ คือ นางสาววิลาวัลย์ ปันนา

คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๒ คือ นายเชาวลิต ปัญญาภาค

คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๓ คือ นายรังสิมันต์ มูลเมือง

คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๔ คือ นายสงคราม มนัสสา

คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ คนที่ ๕ คือ นายคมกิต เกษร

ดังนั้น มีคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติครบ ตามจำนวน ที่สภา อบจ.ตาก มีมติเห็นชอบแล้ว โดย คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ แปรรูปสร้างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ที่สภา อบจ.ตาก มีมติให้ความเห็นชอบในขั้นรับหลักการ ในวาระ การประชุมที่ผ่านมาเมื่อสักครู่ โดยเลขานุการสภา อบจ. ตาก จะทำหน้าที่นัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการ แปรรูปสร้างข้อบัญญัติครั้งแรก โดยการเลือกประธานและ เลขานุการ ตามข้อ ๑๐๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ระเบียบวาระที่ ๗ : เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ครุภัณฑ์ โรงงาน (สำนักงานช่าง)

ข้อความที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้
กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๑๕๖ รายการที่ ๖ ครุภัณฑ์ โรงงาน ตั้งไว้ ๔๐,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องใช้ ยนต์ จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๕๐๐ บาท โดยจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และกองช่าง อบจ.ตาก มีหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงานตามภารกิจของ

อบจ.ตาก ในการพัฒนาสิ่งสาธารณประโยชน์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน จึงมีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ที่มีสภาพที่ดี และปลอดภัยสูง ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) งบจ.ตาก หน้า ๒๑๓ (กองช่าง) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. เป็นเลื่อยโซยนต์ (แบบเครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ)
๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒ แรงม้า
๓. ขนาดความยาวบาร์ ๑๘ นิ้ว
๔. มีคู่มือการใช้งานและการบำรุงรักษาพร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ กำหนดว่า

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

อบจ.ตาก ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานการช่าง ตามรายการดังกล่าวข้างต้น เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๘ ครุภัณฑ์โรงงาน ของสำนักงานการช่าง

ระเบียบวาระที่ ๘ : เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๘ ของสำนักปลัดฯ

อบจ.ตาก ขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักปลัดฯ หมวดครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หน้า ๑๑๒ รายการที่ ๑ ค่าก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์โครงเหล็ก ขนาด ๑๐.๐๐x๒๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบจ.ตาก กำหนด

ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) งบจ.ตาก หน้า ๒๐.๖ (สำนักปลัดฯ) เนื่องจาก อบจ.ตาก ได้ดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ก่อสร้างป้ายบริเวณสามแยกอำเภอเมืองตากแยกไปอำเภอแม่สอดไม่ได้ เพราะการขอใช้พื้นที่ทับซ้อนกับจังหวัดตาก จึงเสนอมาเพื่อขออนุมัติ

เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ ดังนี้

ค่าก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสามแยกหน้าเทศบาลนครแม่สอด อ.แม่สอด จ.ตาก เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดตามแบบแปลนของสำนักงานการช่าง อบจ.ตากกำหนด ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ ๓) หน้า ๑๐

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

มติที่ประชุม : เห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ของสำนักปลัดฯ

ระเบียบวาระที่ ๙ : เรื่อง ขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งยังมีได้ก่อนนี้ ผูกพัน (สำนักปลัดฯ)

ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันและสภา อบจ.ตาก ได้อนุมัติให้กันเงินไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ของ สำนักปลัด อบจ. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๑๐๔ ดังนี้

ข้อ ๒.๑ ก่อสร้างป้ายสัญลักษณ์ของประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ขนาด ๑.๒ x ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๒๐ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง อบจ.ตาก งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๒ ก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ อบจ.ตาก ขนาด ๖.๐๐ x ๑๕.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง อบจ.ตาก งบประมาณ ๘๘๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๓ ก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ อบจ.ตาก ขนาด ๕.๐๐ x ๑๐.๐๐ เมตร จำนวน ๓ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง อบจ.ตาก งบประมาณ ๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเลิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ กำหนดไว้ว่า “ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผู้กผันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อนนี้ผู้กผันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ขอให้อนุมัติขยายเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี ต่อสภาท้องถิ่น

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินละลายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้วหากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ดังนั้น จึงขออนุมัติสภาอบจ.ตาก ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามรายการที่กล่าวข้างต้น จากสภา อบจ.ตากต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ อนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๗ ซึ่งยังมีได้ก่อนนี้ผู้กผัน ของสำนักปลัดฯ

ระเบียบวาระที่ ๑๐ : เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ครุภัณฑ์สำรวจ (สำนักงานการช่าง)

เสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๑๕๖ รายการ ที่ ๘ ครุภัณฑ์สำรวจ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมGPSชนิดจอสีมีแผนที่ประเทศไทยเข็มทิศและความเร็วสูง จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อความที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-หน้าจอสัมผัส สี TFT

-มีสามแกนอิเล็กทรอนิกส์เข็มทิศ barometric เครื่องวัดระยะสูงและการถ่ายโอนข้อมูลแบบไร้สาย

-มีกล้อง ๕ ล้านพิกเซล

-ตัวรับสัญญาณความไวสูง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ กำหนดว่า

ข้อ ๒๙ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น อบจ.ตาก จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จากสภาอบจ.ตาก เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ อนุมัติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๘ ครุภัณฑ์สำรวจ ของสำนักงานการช่าง

ระเบียบวาระที่ ๑๑ : เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ของสำนักงานการช่าง

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า ๑๕๙ รายการ ที่ ๑ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายละเอียดดังนี้

ข้อความที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

๑. ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑.๑ ก่อสร้างถนนผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายทางที่ ตก.ถ ๑-๐๐๓๗ บ้านลานขวาง-บ้านเด่นมะขาม อ.เมืองตาก จ.ตาก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะยาว ๐.๖๓๐ กม. หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๓,๗๘๐ ตารางเมตร ตามรายละเอียดและแบบแปลนของกองช่าง อบจ.ตาก เป็นเงิน ๑,๙๙๘,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) อบจ.ตาก หน้า ๑๓๒ (กองช่าง)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนแปลง สถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น อบจ.ตาก จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนนลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังกล่าวข้างต้นต่อสภาอบจ.ตาก เพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ อนุมัติในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๘ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ของสำนักการช่าง

ระเบียบวาระที่ ๑๒ : เรื่องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทบรรทุก (ดีเซล) ของสำนักปลัดฯ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดฯ เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบดับเบิลแค็บ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๙๐๐,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหาร การเมือง และการมีส่วนร่วม แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาลสู่สากล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

ดังนั้น อบจ.ตาก จึงขอเสนอญัตติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อสภาอบจ.ตาก เพื่อโปรด พิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ อนุมัติการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทบรรทุก (ดีเซล) ของสำนักปลัดฯ

ระเบียบวาระที่ ๑๓ : เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทรถโดยสาร ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักปลัดฯ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ของสำนักปลัดฯ เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี มีคอนโซลหลังคนขับ ปูพื่น และกรุผนัง โดยรอบ แยกที่นั่ง เป็นรถโดยสารหลังคาสูงมีพนักพิง สามารถปรับเอน นอนได้หลายระดับ มีเครื่องปรับอากาศ พิล์มกรองแสงและพ่นกันสนิม และอุปกรณ์อื่นๆ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๑,๒๙๔,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐)เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหาร การเมือง และการมีส่วนร่วม แนวทางการพัฒนาองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาลสู่สากล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติสภา ท้องถิ่น

ดังนั้น อบจ.ตาก จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อสภาอบจ.ตาก เพื่อโปรด พิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ อนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทรถโดยสาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ที่นั่ง ของสำนักปลัดฯ

ระเบียบวาระที่ ๑๔ : เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อติดตั้งระบบเซนเซอร์ สัญญาณไฟ ของสำนักปลัดฯ

ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดฯ เพื่อจ้างเหมาติดตั้งระบบเซนเซอร์ สัญญาณไฟ พร้อมปรับปรุงประตูทางเข้า-ออก อาคาร สำนักงาน อบจ.ตาก (ห้องโถงประชาสัมพันธ์) ประกอบด้วย งานกรอบโครงประตูไม้สักทอง งานติดตั้งประตูบาน

เลื่อนคู่พร้อมระบบควบคุม งานระบบตัวหนังสือวิ่ง (จอ LED) พร้อมระบบควบคุม งานป้ายโลโก้ อบจ.ตาก และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดและแบบแปลนที่

อบจ.ตาก กำหนด งบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐)เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหาร การเมือง และการมีส่วนร่วม แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาองค์กร โดยยึดหลักธรรมาภิบาลสู่สากลระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓)พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

อบจ.ตาก จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อสภาอบจ.ตาก เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ อนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อติดตั้งระบบเซนเซอร์สัญญาณไฟฟ้า ของสำนักปลัดฯ

ระเบียบวาระที่ ๑๕ : เรื่องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ้างเหมาซ่อมแซมหลังคาสำนักงาน อบจ.ตาก (สำนักปลัดฯ)

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๕๘โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อจ้างเหมา ซ่อมแซมหลังคาสำนักงาน อบจ.ตาก การติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ทุกส่วนราชการ และการปรับปรุง

ภูมิทัศน์รอบอาคารสำนักงานและภายนอกอาคาร ประกอบด้วย งานซ่อมแซมหลังคาอาคารนิติบัญญัติ อาคารบริหาร และ อาคารปฏิบัติการ พื้นที่ประมาณ ๕๕๕.๐๐ ตารางเมตร งานติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ๓๐ (๑๐๐) A ๓ เฟส ของทุกหน่วยงาน และงานจัดสวนและปรับปรุง ภูมิทัศน์ งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามแผนพัฒนา สามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหาร การเมือง และการมีส่วนร่วม แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาองค์กร โดยยึดหลักธรรมาภิบาลสู่สากล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓)พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปรมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

อบจ.ตาก จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อสภาอบจ.ตาก เพื่อโปรด พิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็น ชอบ อนุมัติ โอนเงิน งบประมาณ ๒๕๕๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ้าง เหมาส่อมแซมหลังคาสำนักงาน อบจ.ตาก ของสำนักปลัดฯ

ระเบียบวาระที่ ๑๖ : เรื่อง โอนเงินงบประมาณและแก้ไข เปลี่ยนแปลง ค่าจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๘ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกองคลัง และกองการเจ้าหน้าที่

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณและแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๘ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เนื่องจาก การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ต้องใช้หลักเกณฑ์ราคากลางประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จึงทำให้คุณลักษณะ พื้นฐานของ ครุภัณฑ์และราคากลางของครุภัณฑ์เปลี่ยนแปลงไป อบจ.ตาก จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกองการเจ้าหน้าที่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน้า ๑๒๐-๑๒๒ งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๒,๓๐๐ บาท และหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกองคลัง แผนงานบริหาร ทั่วไป งานบริหารงานคลัง หน้า ๑๓๐ งบประมาณตั้งไว้ ๓๘,๕๐๐ บาท โดยมีความประสงค์ ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณละแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวน ๓ รายการ

๑.หมวดค่าครุภัณฑ์ ข้อ ๖ ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๖.๔) จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์/

ชนิด LED สี แบบ Network จำนวนเงินโอน ๒,๐๐๐ บาท
หน้า ๑๒๑ (กองการเจ้าหน้าที่)

๒.หมวดค่าครุภัณฑ์ ข้อ ๖ ประเภทค่า
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๖.๕) จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์
สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน
เงินโอน ๑,๐๐๐ บาท หน้า ๑๒๒ (กองการเจ้าหน้าที่)

๓.หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
ประเภทค่าใช้สอย ข้อ ๓ ค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซม
จำนวนเงินโอน ๑๒,๖๐๐ บาท หน้า ๑๒๘ (กองคลัง)

รวมจำนวนเงินโอนทั้งสิ้น ๑๕,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ

๑.หมวดค่าครุภัณฑ์ ข้อ ๖ ประเภทค่า
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๖.๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า
๑๘ นิ้ว) จำนวนเงินโอน ๒,๐๐๐ บาท หน้า ๑๒๑
(กองการเจ้าหน้าที่)

๒.หมวดค่าครุภัณฑ์ ข้อ ๖ ประเภทค่า
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๖.๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า
๑๘ นิ้ว) จำนวนเงินโอน ๑,๐๐๐ บาท หน้า ๑๒๑
(กองการเจ้าหน้าที่)

๓.หมวดค่าครุภัณฑ์ ข้อ ๒ ประเภทค่า
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์/ชนิด LED
ขาวดำ จำนวนเงินโอน ๑๒,๖๐๐ บาท หน้า ๑๓๐
(กองคลัง)

ขอแก้ไขเป็น คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า ๔
แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) โดย
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz
จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB สำหรับ แบบ L๓ Cache
memory หรือ แบบ smart Cache memory

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี
คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้

๑)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก
แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
หรือ

๒)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่
ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing
Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บน
แผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถ
ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า ๑ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือ
ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA
หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า ๑ TBจำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network
Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือน้อยกว่า
๑ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast
Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า
๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ข้อ ๖.๒ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว)
สำหรับใช้ในกิจการกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ
ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท จัดซื้อตาม
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสาร / ราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ ต่อ
การปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นจากภารกิจ
ในปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อใช้การปรับปรุงฐานข้อมูลและรองรับ
ข้อมูลงานบุคลากร อบจ.ตาก และผู้มาติดต่อราชการได้
ทันทั่วทั้งที่ กักกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดตั้งขึ้นใหม่ เมื่อวันที่
๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-
๒๕๖๐) อบจ.ตาก หน้า ๒๑๐ (กองการเจ้าหน้าที่)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า ๔
แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) โดย
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz
จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB สำหรับ แบบ L๓ Cache
memory หรือ แบบ smart Cache memory

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี
คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้

๑)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก
แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือน้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ข้อ ๖.๓ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับใช้ในกิจการกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และเนื่องจากมีปริมาณงานเพิ่มขึ้น งานเอกสารเพิ่มมากขึ้น งานเอกสารเพิ่มมากขึ้น แต่เครื่องพิมพ์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดตั้งขึ้นมาใหม่ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) งบจ.ตาก หน้า ๒๑๐ (กองการเจ้าหน้าที่)

ขอแก้ไขเป็น คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐x๑๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

ข้อ ๖.๔ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network สำหรับใช้ในการกิจการกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และเนื่องจากมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น งานเอกสารเพิ่มมากขึ้น แต่เครื่องพิมพ์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดตั้งขึ้นมาใหม่ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) งบจ.ตาก หน้า ๒๑๐ (กองการเจ้าหน้าที่)

ขอแก้ไขเป็น คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

ข้อ ๖.๕ ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ สำหรับใช้ในกิจการกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำหรับงานเก็บเอกสาร งานฐานข้อมูลบุคลากร งานทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ซึ่งกองการ

เจ้าหน้าที่ได้จัดตั้งขึ้นมาใหม่เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) งบจ.ตาก หน้า ๒๑๑ (กองการเจ้าหน้าที่)

ขอแก้ไขเป็น คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ป้อนกระดาษ ขนาด A๔ อัตโนมัตินี้ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๘ ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

ข้อ ๒ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ / ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาทิต) จำนวน ๗ เครื่อง เครื่องละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๘,๕๐๐ บาท จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีและการสื่อสาร/ราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และเนื่องจากมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น งานเอกสารเพิ่มมากขึ้น แต่เครื่องพิมพ์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) งบจ.ตาก หน้า ๒๑๒ (กองคลัง)

ขอแก้ไขเป็น จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขาดดำ (๓๐ หน้า/นาทิต) จำนวน ๗ เครื่อง เครื่องละ ๗,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๑,๑๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของอบจ.ตาก เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ ระเบียบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ ระบุว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น งบจ.ตาก ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบ โอนเงิน งบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ของกองการเจ้าหน้าที่และกองคลัง งบจ. ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก เพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ อนุมัติโอนเงิน งบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกองคลัง และกองการเจ้าหน้าที่

ระเบียบวาระที่ ๑๗ : เรื่อง การกักเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ กรณียังมีได้ก่อนนี้ ผูกพัน ของสำนักปลัดฯ

ขอเสนอญัตติการขออนุมัติกักเงินกรณีไม่ได้ก่อนนี้ ผูกพันงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสามแยกหน้าเทศบาลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่างอบจ.ตาก งบประมาณ ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด๕ข้อ๕๙ ”ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี” ดังนั้น งบจ.ตาก จึงขออนุมัติกักเงินกรณีไม่ได้ก่อนนี้ ผูกพัน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ของสำนักปลัดฯ

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างป้าย
ประชาสัมพันธ์ ดังกล่าวข้างต้น ต่อสภาอบจ.ตาก เพื่อโปรด
พิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ การกันเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ๒๕๕๘ กรณียังมีได้ก่อนนี้
ผูกพันของสำนักปลัดฯ

ระเบียบวาระที่ ๑๘ : เรื่องอื่นๆ

-

เลิกประชุม : เวลา ๑๗.๔๐ น.