



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก โทร.๐-๕๕๕๑-๘๓๑๓  
ที่ ตก ๕๑๐๐๓/พค/๓ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองคลัง จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดตามสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และสำเนาประกาศฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ครั้งที่ ๒๑)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศ

ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงได้ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

16 ก.ค. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก  
 โอนครั้งที่ 21

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ   | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย   |
|---------------------------|-----------------|---|------------------------------------|--|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ<br>(กองยุทธศาสตร์<br>และงบประมาณ) | 500,000.00                              | 163,960.00                   | 12,000.00 (-)             | 151,960.00          | โอนลด<br>แผนงานบริหารงานทั่ว<br>ไป งานบริหารทั่วไป ค่า<br>ใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ (กอง<br>ยุทธศาสตร์และงบ<br>ประมาณ) ตั้งไว้<br>500,000 บาท (หน้า<br>152) ขอลดจำนวน<br>12,000 บาท   |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ | โครงการจัดทำ<br>แผนพบว่า<br>ความเคลื่อนไหว<br>อบจ.ตาก                | 40,000.00                               | 2,000.00                     | 12,000.00 (+)             | 14,000.00           | โอนเพิ่ม<br>แผนงานบริหารงานทั่ว<br>ไป งานบริหารทั่วไป ค่า<br>ใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ โครงการจัด<br>ทำแผนพบว่า ความ<br>เคลื่อนไหว อบจ.ตาก ตั้ง<br>ไว้ 40,000 บาท (หน้า<br>150) ขอโอนเพิ่ม<br>12,000 บาท (กองยุทธ<br>ศาสตร์และงบประมาณ) |

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

16 ก.ค. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

โอนครั้งที่ 21

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                      | โครงการ/<br>รายการ   | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย   |
|---------------------------|-----------------|---|------------------------------------|--|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ<br>(กองยุทธศาสตร์<br>และงบประมาณ) | 500,000.00                              | 151,960.00                   | 6,600.00 (-)              | 145,360.00          | โอนลด<br>แผนงานบริหารงานทั่ว<br>ไป งานบริหารทั่วไป ค่า<br>ใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ (กอง<br>ยุทธศาสตร์และงบ<br>ประมาณ) ตั้งไว้<br>500,000 บาท (หน้า<br>152) ของโอนลด จำนวน<br>6,600 บาท                                       |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ | โครงการจัดทำ<br>วารสาร อบจ.<br>ตาก                                   | 300,000.00                              | 70,900.00                    | 6,600.00 (+)              | 77,500.00           | โอนเพิ่ม<br>แผนงานบริหารงานทั่ว<br>ไป งานบริหารทั่วไป ค่า<br>ใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้<br>มาซึ่งบริการ โครงการจัด<br>ทำวารสาร อบจ.ตาก ตั้ง<br>ไว้ 300,000 บาท (หน้า<br>151) ของโอนเพิ่ม จำนวน<br>6,600 บาท (กอง<br>ยุทธศาสตร์และงบ<br>ประมาณ) |

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ค. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

โอนครั้งที่ 21

| แผนงาน                    | งาน                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย               | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย  |
|---------------------------|----------------------|---|-----------------------------|--------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|--|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน                                 | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ<br>บาดาล |                    | 1,800,000.00                            | 770,978.78                   | 520,000.00 (-)            | 250,978.78          | โอนลด<br>แผนงานบริหารงานทั่ว<br>ไป งานบริหารงานคลัง<br>งบดำเนินงาน ค่า<br>สาธารณูปโภค ค่าน้ำ<br>ประปา ค่าน้ำบาดาล ดัง<br>ไว้ 1,800,000 บาท<br>(หน้า 197) ขอโอนลด<br>จำนวน 520,000 บาท<br>(กองคลัง) |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน                                 | ค่าไฟฟ้า                    |                    | 4,200,000.00                            | 368,695.12                   | 520,000.00 (+)            | 888,695.12          | โอนเพิ่ม<br>แผนงานบริหารงานทั่ว<br>ไป งานบริหารงานคลัง<br>งบดำเนินงาน ค่า<br>สาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า<br>ดังไว้ 4,200,000 บาท<br>(หน้า 197) ขอโอนเพิ่ม<br>จำนวน 520,000 บาท<br>(กองคลัง)               |


1. หัวหน้าหน่วยงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองคลัง เจ้าของงบประมาณข้อ โอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็น ข้อเพิ่ม/โอนลด) โครงการจัดทำวารสารฯ และ โครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ ราคาสินค้าได้ปรับเปลี่ยนขึ้นทำให้งบประมาณเดิมที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / กองคลัง ได้ตรวจสอบค่าไฟฟ้าพบว่ามีการใช้ไฟฟ้าปริมาณเพิ่มมากขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

 (ลงชื่อ) .....  
 (.....นางทองพราย ทนายหมื่น.....)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

 (ลงชื่อ) .....  
 (.....นางปทุมเกษร ปิ่นเต.....)  
 ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกองคลัง.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ เห็นควรอนุมัติ  
 ความเห็น .....  
 .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

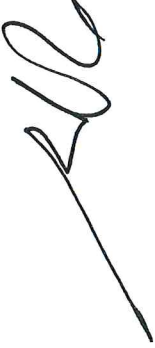
 (ลงชื่อ) .....  
 (.....นางประจักษ์.....)  
 ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกองคลัง.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 12/7/2566 10:07:40

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
อนุมัติ  
.....  
.....



(ลงชื่อ) .....

( นายณัฐวุฒิ ทวีเกื้อกูลกิจ )

( นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก )

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของประเภทที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....