

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**1. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1	การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1) ครั้งที่ 1/2567 เมษายน 2567 2) ครั้งที่ 2/2567 ตุลาคม 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1) ครั้งที่ 1/2567 เมษายน 2567 ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ดังนี้ ขรก. จำนวน 224 ราย ลจ. จำนวน 4 ราย พนจ. จำนวน 201 ราย 2) ครั้งที่ 2/2567 ตุลาคม 2567 ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ดังนี้ ขรก. จำนวน 224 ราย ลจ. จำนวน 4 ราย พนจ. จำนวน 201 ราย
2.	ระบบการบริหาร อัตรากำลังในระบบ บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการบันทึกข้อมูล ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
3.	การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กันยายน 2567	ดำเนินการแล้วเสร็จ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2567
4	การสรรหาและเลือกสรร บุคคล (พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไปเพื่อเข้ารับราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	8 พฤษภาคม 2567 - 25 พฤศจิกายน 2567	บรรจุและแต่งตั้งผู้รับ การสรรหาฯ ตามกรอบ อัตรากำลังที่ว่าง

2. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)	ผลการ เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ
1	โครงการฝึกอบรม พัฒนาความรู้ ศักยภาพ และทักษะ ด้านการปฏิบัติงาน ของบุคลากรองค์การ บริหารส่วนจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 “หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560”	110	1,000,000.-	65,508.-	13 – 14 มีนาคม 2567	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
2	โครงการฝึกอบรม คุณธรรมและจริยธรรม และเชิดชูเกียรติ “คนดี ศรี อบจ.ตาก” ของ บุคลากรองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 “หลักสูตร เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม”	95	100,000.-	47,800.-	28 มีนาคม 2567	ดำเนินการ แล้วเสร็จ

3.โครงการ...

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข รับการ ฝึกอบรม (คน)	งบประมาณ (บาท)	ผลการ เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ
3	โครงการฝึกอบรมพัฒนา ความรู้ ศักยภาพ และ ทักษะด้านการปฏิบัติงาน ของบุคลากรองค์การ บริหารส่วนจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 “หลักสูตร การส่งเสริมทักษะ ความคิด การวางแผน การทำงาน การ แก้ปัญหาอย่างมีระบบ ”และทัศนศึกษาดูงาน”	อบรม 233 ดูงาน 137	1,000,000.-	731,025.10	8 – 11 กรกฎาคม 2567	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
4	โครงการประชุมสัมมนา ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วน จังหวัดตาก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	ครั้งที่ 1 จำนวน 205 คน ครั้งที่ 2 จำนวน 269 คน	300,000.-	110,000.-	ครั้งที่ 1 10 มิถุนายน 2567 ครั้งที่ 2 27 กันยายน 2567	ดำเนินการ แล้วเสร็จ

/สรุปจำนวน...

- สรุปจำนวนบุคลากรทั้งหมด

ส่วนราชการ	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	รวม
ประเภทบริหาร	1			1
สำนักปลัดฯ	19		36	55
สำนักช่าง	29	3	136	168
สำนักเลขานุการ อบจ.	8		4	12
กองยุทธศาสตร์ฯ	16		7	23
กองคลัง	22		5	27
กองการศึกษาฯ	14		31	45
กองการเจ้าหน้าที่	15			15
กองสาธารณสุข	96	1	2	99
หน่วยตรวจสอบ	4		5	9
<b>รวม</b>	<b>224</b>	<b>4</b>	<b>226</b>	<b>454</b>

3. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ส่งบุคลากรเข้าอบรม)

- ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2566) มีผู้ผ่านการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร จำนวน 44 ราย ดังนี้

ที่	กอง/สำนัก	จำนวน/ราย	หมายเหตุ
1	ปลัด อบจ./รองปลัด อบจ.	3	
2	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	1	
3	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	
4	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	4	
5	กองคลัง	16	
6	สำนักช่าง	3	
7	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	
8	กองการเจ้าหน้าที่	4	
9	กองสาธารณสุข	13	อบรมออนไลน์ จำนวน 2 ราย
10	หน่วยตรวจสอบภายใน	-	
	<b>รวม</b>	<b>45</b>	

ไตรมาสที่ 2...

- ไตรมาสที่ 2 (1 มกราคม – 31 มีนาคม 2567) มีผู้ผ่านการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร จำนวน 44 ราย ดังนี้

ที่	กอง/สำนัก	จำนวน/ราย	หมายเหตุ
1	ปลัด อบจ./รองปลัด อบจ.	2	
2	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	7	
3	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	2	
4	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	2	
5	กองคลัง	7	
6	สำนักช่าง	11	
7	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1	
8	กองการเจ้าหน้าที่	3	
9	กองสาธารณสุข	9	อบรมออนไลน์ จำนวน 1 ราย
10	หน่วยตรวจสอบภายใน	-	
	<b>รวม</b>	<b>44</b>	

- ไตรมาสที่ 3 (ระหว่างเดือนเมษายน – เดือนมิถุนายน 2567) มีผู้ผ่านการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร จำนวน 28 ราย ดังนี้

ที่	กอง/สำนัก	จำนวน/ราย	หมายเหตุ
1	ปลัด อบจ./รองปลัด อบจ.	3	
2	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	
3	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	
4	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	3	
5	กองคลัง	12	
6	สำนักช่าง	7	
7	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	
8	กองการเจ้าหน้าที่	3	
9	กองสาธารณสุข	3	อบรมออนไลน์ จำนวน 1 ราย
10	หน่วยตรวจสอบภายใน	-	
	<b>รวม</b>	<b>28</b>	

ไตรมาสที่ 4...

- ไตรมาสที่ 4 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน 2567) ผู้ผ่านการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร จำนวน 34 ราย ดังนี้

ที่	กอง/สำนัก	จำนวน/ราย	หมายเหตุ
1	ปลัด อบจ./รองปลัด อบจ.	1	
2	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	3	
3	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	1	
4	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	1	
5	กองคลัง	2	
6	สำนักช่าง	12	
7	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	6	
8	กองการเจ้าหน้าที่	3	
9	กองสาธารณสุข	5	
10	หน่วยตรวจสอบภายใน	-	
	<b>รวม</b>	<b>34</b>	

#### 5. ปัญหา/อุปสรรค

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค

#### 6. ข้อเสนอแนะ

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) ควรจัดทำสถิติรายบุคคลว่าเคยไปอบรมหลักสูตรใดมาแล้วบ้าง เพื่อไม่ให้เกิดการอบรมซ้ำซ้อนในหลักสูตรเดียวกัน หรือคล้ายกัน และเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัด