



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๒๒)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดตามบัญชี โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศ

ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงได้ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอัจฉรา ทวีเกื้อกุลกิจ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
02 ก.ย. 2568

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

โอนครั้งที่ 22

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	1,680,115.43	288,000.00 (-)	1,392,115.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 288,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดเปลือย	0.00	0.00	288,000.00 (+)	288,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดเปลือย จำนวน 288,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน ชนิดเปลือย ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 72,000 บาท เป็นเงิน 288,000 บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยอมรับค่าติดตั้ง - ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 - เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้ง ชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบาย ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพ รสเซอร์ - มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า - การติดตั้ง ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	1,392,115.43	49,500.00 (-)	1,342,615.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 49,500 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า 40,000 บีทียู	0.00	0.00	49,500.00 (+)	49,500.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน จำนวน 49,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาดไม่ น้อยกว่า 40,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เป็น เงิน 49,500 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	1,342,615.43	178,800.00 (-)	1,163,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 178,800 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัฒนแบบตั้งพื้น	0.00	0.00	178,800.00 (+)	178,800.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒนแบบตั้งพื้น จำนวน 178,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒนแบบตั้งพื้น จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 29,800 บาท เป็นเงิน 178,800 บาท รายละเอียดดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 79 x 167 ซม. - ขนาดโครงไม่น้อยกว่า 60 นิ้ว - น้ำหนักไม่น้อยกว่า 60 กิโลกรัม - มอเตอร์ 600 W, 220 V, 440 RPM - ปรับระดับได้ 15 ระดับ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น , เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	1,163,815.43	120,000.00 (-)	1,043,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 120,000 บาท

แผนงาน	งาน	งป/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	พัฒลม อุตสาหกรรมติด ผนัง	0.00	0.00	120,000.00 (+)	120,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒลมอุตสาหกรรมติดผนัง จำนวน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒลมอุตสาหกรรมติด ผนัง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง สำหรับอาคาร ผู้โดยสารสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก จำนวน 10 ชุด ๆ ละ 12,000 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท รายละเอียดดังนี้ - พัฒลมอุตสาหกรรมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 24 นิ้ว - ระบบไฟฟ้าเข้าพัฒลม - ตู้คอนซูมเมอร์ ขนาด 8 ช่อง สำหรับควบคุม พัฒลม - ระบบไฟฟ้าเข้าตู้คอนซูมเมอร์ ขนาด 8 ช่อง สำหรับควบคุมพัฒลม - ชุดท่อ PVC สีขาว ขนาด 20 มม. สำหรับร้อย สายไฟ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	1,043,815.43	30,000.00 (-)	1,013,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 30,000 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	27,500.00	5,450.00	30,000.00 (+)	35,450.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 12 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	1,013,815.43	96,000.00 (-)	917,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 96,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 3 kVA	0.00	0.00	96,000.00 (+)	96,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3kVA จำนวน 96,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3kVA จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 32,000 บาท เป็นเงิน 96,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	917,815.43	39,000.00 (-)	878,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 39,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์กระจาย สัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2	0.00	0.00	39,000.00 (+)	39,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 39,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch)ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 13,000 บาท เป็นเงิน 39,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	878,815.43	42,000.00 (-)	836,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 42,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์กระจาย สัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2	0.00	0.00	42,000.00 (+)	42,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2 จำนวน 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ ไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2 จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 21,000 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	836,815.43	191,000.00 (-)	645,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนัก ปลัด อบจ.) (หน้า 122) ขอโอนลด จำนวนเงิน 191,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานี ขนส่งผู้โดยสาร จังหวัดตาก	0.00	0.00	191,000.00 (+)	191,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่า ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานีขนส่ง ผู้โดยสารจังหวัดตาก จำนวน 191,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานี ขนส่งผู้โดยสารจังหวัดตาก ตามรายละเอียด และแบบแปลนของสำนักช่างองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดตาก เป็นไปตามพระราชบัญญัติ บัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติม, เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2568 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้าที่ 1 ลำดับที่ 67 (สำนักปลัด อบจ.) /
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายการ จัดการเลือกตั้งผู้ บริหาร และ สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	1,700,000.00	462,405.50	375,000.00 (-)	87,405.50	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ การจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หน้า 126 ตั้งไว้ 1,700,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 375,000 บาท (สำนักปลัด อบจ.)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุงห้อง ประชุมเล็กชั้นที่ 2 อาคารฝ่าย บริหาร องค์การ บริหารส่วน จังหวัดตาก	0.00	0.00	375,000.00 (+)	375,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่า ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงห้องประชุมเล็กชั้น 2 อาคาร ฝ่ายบริหาร องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก จำนวน 375,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องประชุมเล็กชั้น 2 อาคารฝ่ายบริหาร องค์การบริหารส่วนจังหวัด ตาก งานผ้าเพดาน งานผนัง งานพื้น งานระบบ ไฟฟ้า งานรื้อถอน ฯลฯ ตามรายละเอียดและ แบบแปลนของสำนักช่าง องค์การบริหารส่วน จังหวัดตาก (สำนักปลัด อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมพัฒนา ความรู้ ศักยภาพ และทักษะด้าน การ ปฏิบัติงาน ของบุคลากร อบ จ.ตาก	1,000,000.00	200,926.90	16,000.00 (-)	184,926.90	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ศักยภาพและทักษะ ด้านการปฏิบัติงานของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ตั้งไว้ 1,000,000 บาท (หน้า 136) (กองการ เจ้าหน้าที่) ขอโอนลด จำนวนเงิน 16,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสแกนลาย นิ้วมือ ชนิด บันทึกเวลาเข้า ออกงาน	0.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้า ออกงาน จำนวน 16,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมพัฒนา ความรู้ ศักยภาพ และทักษะด้าน การปฏิบัติงาน ของบุคลากร อบ จ.ตาก	1,000,000.00	184,926.90	5,000.00 (-)	179,926.90	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ศักยภาพและทักษะ ด้านการปฏิบัติงานของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก ตั้งไว้ 1,000,000 บาท (หน้า 136) (กองการ เจ้าหน้าที่) ขอโอนลด จำนวนเงิน 5,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	27,500.00	35,450.00	5,000.00 (+)	40,450.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการร่วมสืบ สานประเพณี ลอยกระทง	500,000.00	188,622.50	58,800.00 (-)	129,822.50	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ โครงการร่วมสืบสานประเพณี ลอยกระทง ตั้งไว้ 500,000 บาท ขอโอนลด จำนวน 58,800 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	58,800.00 (+)	58,800.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 2 รายการ ดังนี้ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 58,800 บาท เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 12 ตัว ๆ ละ 4,900 บาท เป็นเงิน 58,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 64 (W) x 70 (D) x 114 (H) เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการร่วมสืบ สานประเพณี ลอยกระทง	500,000.00	129,822.50	15,800.00 (-)	114,022.50	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ โครงการร่วมสืบสานประเพณี ลอยกระทง ตั้งไว้ 500,000 บาท ขอโอนลด จำนวน 15,800 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	15,800.00 (+)	15,800.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนัก งาน โต๊ะทำงาน จำนวน 15,800 บาท เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 7,900 บาท เป็นเงิน 15,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 150 (W) x 75 (D) x 75 (H) เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกระตุ้น เศรษฐกิจและ ส่งเสริม ท่องเที่ยวจังหวัด ตาก	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00 (-)	0.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ กระตุ้นเศรษฐกิจและส่งเสริมท่องเที่ยวจังหวัด ตาก หน้า 342 ตั้งไว้ 1,000,000 บาท ขอโอน ลด จำนวนเงิน 1,000,000 บาท (สำนักปลัด อบจ.)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยาน พาหนะและ ขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล)	0.00	0.00	1,000,000.00 (+)	1,000,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโล วัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิลแควี จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 1,000,000 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักช่าง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	645,815.43	172,000.00 (-)	473,815.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง หน้า 122 ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนักปลัด อบจ.) ขอโอนลด 172,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยาน พาหนะและ ขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล)	0.00	1,000,000.00	172,000.00 (+)	1,172,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 172,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโล วัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 172,000 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักช่าง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	473,815.43	35,900.00 (-)	437,915.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง หน้า 122 ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนักปลัด อบจ.) ขอโอนลด 35,900 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยาน พาหนะและ ขนส่ง	หลังคารถบรรทุก ขนาด 1 ตัน	0.00	0.00	35,900.00 (+)	35,900.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง หลังคารถบรรทุก ขนาด 1 ตัน จำนวน 35,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลังคารถบรรทุก ขนาด 1 ตัน หลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 35,900 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักช่าง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	437,915.43	40,000.00 (-)	397,915.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง หน้า 122 ตั้งไว้ 15,750,000 บาท (สำนักปลัด อบจ.) ขอโอนลด 40,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยาน พาหนะและ ขนส่ง	วินซ์ไฟฟ้าติด รถยนต์	0.00	0.00	40,000.00 (+)	40,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง วินซ์ไฟฟ้าติดรถยนต์ จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวินซ์ไฟฟ้าติดรถยนต์ ขนาดแรงดึงไม่น้อยกว่า 12,000 ปอนด์ หรือไม่ น้อยกว่า 5,400 กิโลกรัม พร้อมอุปกรณ์และ ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 40,000 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ รายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักช่าง)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เครือข่าย นัก ประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น	300,000.00	300,000.00	64,000.00 (-)	236,000.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (หน้า 295) โครงการสร้างเครือ ข่ายนักประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 64,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2	96,000.00	64,100.00	64,000.00 (+)	128,100.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 64,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 32,000 บาท เป็นเงิน 64,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือน มีนาคม 2566 (กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เครือข่าย นัก ประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น	300,000.00	236,000.00	5,700.00 (-)	230,300.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (หน้า 295) โครงการสร้างเครือ ข่ายนักประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอลดโอน จำนวนเงิน 5,700 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ คา.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0.00	0.00	5,700.00 (+)	5,700.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 5,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 5,700 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566, เป็นไป ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เครือข่าย นัก ประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น	300,000.00	230,300.00	5,000.00 (-)	225,300.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ (หน้า 295) โครงการสร้างเครือ ข่ายนักประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 5,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	27,500.00	40,450.00	5,000.00 (+)	45,450.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566, เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เครือข่าย นัก ประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น	300,000.00	225,300.00	43,100.00 (-)	182,200.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (หน้า 295) โครงการสร้างเครือ ข่ายนักประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 43,100 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	เครื่องมัลติมี เดียโปรเจคเต อร์ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens	0.00	0.00	43,100.00 (+)	43,100.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA จำนวน 43,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเต อร์ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 43,100 บาท เป็นไป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2566, เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เครือข่าย นัก ประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น	300,000.00	182,200.00	8,800.00 (-)	173,400.00	โอนลด 5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ (หน้า 295) โครงการสร้างเครือ ข่ายนักประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 8,800 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	จอร์รับภาพแบบ ตั้งพื้น ขนาดเส้น ทแยงมุม 60 นิ้ว	0.00	0.00	8,800.00 (+)	8,800.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่ จอร์รับภาพแบบตั้งพื้น ขนาดเส้นทแยงมุม 60 นิ้ว จำนวน 8,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอร์รับภาพแบบตั้งพื้น ขนาดเส้นทแยงมุม 60 นิ้ว จำนวน 1 จอ เป็น เงิน 8,800 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นจอร์ภาพแบบตั้งพื้นขนาด กว้าง x สูง 140 x 190 ซม. ขนาดเส้นทแยงมุมไม่น้อยกว่า 60 นิ้ว - จอร์รับภาพสามารถปรับความสูงต่ำของจอ ได้ตามต้องการ - จอแบบตั้งพื้นสามารถม้วนเก็บในกระบอก จอได้และมาพร้อมหัวทำไฟพวกไฟได้สะดวก - กระบอกจอทำจากวัสดุอลูมิเนียมอย่างดี ทนทานและสะดวกต่อการเคลื่อนย้าย เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ รายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เครือข่าย นัก ประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น	300,000.00	173,400.00	149,700.00 (-)	23,700.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (หน้า 295) โครงการสร้างเครือ ข่ายนักประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 149,700 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	กล้องดิจิตอล สำหรับบันทึกวี ดีโอและภาพนิ่ง	0.00	0.00	149,700.00 (+)	149,700.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่ กล้องดิจิตอลสำหรับบันทึกวีดีโอและ ภาพนิ่ง จำนวน 149,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องดิจิตอลสำหรับบัน ทึกวีดีโอและภาพนิ่ง จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 49,900 บาท เป็นเงิน 149,700 บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ขนาดความละเอียดไม่น้อยกว่า 26 ล้านพิกเซล พร้อมเลนส์ 16-50 mm F3.5- 5.6 - มีเซนเซอร์ Exmor R CMOS ขนาด APS-C ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 26 ล้านพิกเซล - วิดีโอ UHD 4K30 และ Full HD 120p - จอแสดงผล : มีจอสัมผัสขนาด 3.0 นิ้ว ที่ สามารถหมุนได้ - ระบบโฟกัส : มีระบบ Hybrid Phase Detection ที่มีจุดโฟกัส 759 จุด - ความไวในการถ่ายภาพ : สามารถถ่ายภาพ ต่อเนื่องได้สูงสุด 11 ภาพต่อวินาที - ความไวในการโฟกัสตา : มีระบบ Real- Time Eye AF และ Tracking - ควบคุมความลึกของภาพ : สามารถสร้าง ภาพที่มีพื้นหลังเบลอได้ - ระบบเสียง : มีไมค์ 3 แคปซูล ในตัวกล้อง - เลนส์ถ่ายภาพนิ่งและภาพยนตร์ - ความยาวโฟกัสไม่น้อยกว่า 16-50 มิลลิเมตร - รูรับแสงกว้างสุด ไม่น้อยกว่า (F) 3.5-5.6 - การป้องกันภาพสั่นไหว (SteadyShot)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									Optical SteadyShot พร้อมโหมด Active เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ รายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างและพัฒนา ความรู้ด้านการ จัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กร บริหารส่วน จังหวัดตาก	300,000.00	214,646.00	12,000.00 (-)	202,646.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเสริม สร้างและพัฒนาความรู้ด้านงบประมาณเพื่อ เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 163 ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 12,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เครื่องผสม สัญญาณเสียง มี กเซอร์ 12- Channel	0.00	0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องผสมสัญญาณเสียง มีกเซอร์ 12- Channel จำนวน 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องผสมสัญญาณเสียง มีกเซอร์ 12-Channel แบบมี USB Interface พร้อมหูยึด Mixer เข้าตู้ Rack จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐานดังนี้ - เป็นมีกเซอร์ขนาด 12 อินพุต (4 โมโน และ 4 สเตอริโอ) - ช่องเอาต์พุต แบบ XLR และ TRS - มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB Audio 24-bit 192 kHz ใช้งานได้กับ Windows - มีเอฟเฟกต์ SPX คุณภาพสูง 24 โปรแกรม - มีช่องเชื่อมต่อ 2 AUX และ 2 Group - มีชุดปรับแต่งสัญญาณเสียง ย่านเสียงสูง, เสียงกลาง,เสียงต่ำ +15 dB/-15 dB เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ รายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง เครือข่าย นัก ประชาสัมพันธ์ ท้องถิ่น	300,000.00	23,700.00	23,700.00 (-)	0.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (หน้า 295) โครงการสร้างเครือ ข่ายนักประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 23,700 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ คา.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เครื่องผสม สัญญาณเสียง มี กเซอร์ 12- Channel	0.00	12,000.00	23,700.00 (+)	35,700.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 23,700 บาท ดังนี้ 7. เครื่องผสมสัญญาณเสียง มีกเซอร์ 12- Channel จำนวน 23,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องผสมสัญญาณเสียง มีกเซอร์ 12-Channel แบบมี USB Interface พร้อมหูยึด Mixer เข้าตู้ Rack จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 23,700 บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นมีกเซอร์ขนาด 12 อินพุต (4 โมโน และ 4 สเตอริโอ) - ช่องเอาต์พุต แบบ XLR และ TRS - มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB Audio 24-bit 192 kHz ใช้งานได้กับ Windows - มีเอฟเฟกต์ SPX คุณภาพสูง 24 โปรแกรม - มีช่องเชื่อมต่อ 2 AUX และ 2 Group - มีชุดปรับแต่งสัญญาณเสียง ย่านเสียงสูง, เสียงกลาง,เสียงต่ำ +15 dB/-15 dB เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ รายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างและพัฒนา ความรู้ด้านการ จัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์การ บริหารส่วน จังหวัดตาก	300,000.00	202,646.00	9,500.00 (-)	193,146.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเสริม สร้างและพัฒนาความรู้ด้านงบประมาณเพื่อ เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 163 ตั้จ่ายไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 9,500 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ตู้ลำโพงมอนิ เตอร์ 2 ทาง 4 นิ้ว	0.00	0.00	9,500.00 (+)	9,500.00	โอนเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตู้ลำโพงมอนิเตอร์ 2 ทาง 4 นิ้ว จำนวน 9,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงมอนิเตอร์ 2 ทาง 4 นิ้ว จำนวน 1 คู่ เป็นเงิน 9,500 บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ตู้ลำโพงมอนิเตอร์ 2 ทาง 4 นิ้ว มีแอมป์ขยาย ในตัว กำลังวัตต์ 40 วัตต์ - เหมาะสำหรับงานดีเจและการผลิตเพลง ให้ เสียงเบสที่หนักแน่น - มีสวิทช์สำหรับสลับเปลี่ยนจากโหมด DJ เป็น โหมด Production เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ รายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างและพัฒนา ความรู้ด้านการ จัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์การ บริหารส่วน จังหวัดตาก	300,000.00	193,146.00	9,000.00 (-)	184,146.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเสริม สร้างและพัฒนาความรู้ด้านงบประมาณเพื่อ เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 163 ตั้งไว้ 300,000 บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน 9,000 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ผ้าผ่านประตู พร้อมอุปกรณ์	0.00	0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ผ้าผ่าน ประตู พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 9,000 บาท เพื่อจัดซื้อผ้าผ่านประตู พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุดๆ ละ 4,500 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ รายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมพัฒนา ความรู้ ศักยภาพ และทักษะด้าน การ ปฏิบัติงาน ของบุคลากร อบ จ.ตาก	1,000,000.00	179,926.90	32,200.00 (-)	147,726.90	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ศักยภาพ และทักษะ ด้านการปฏิบัติงานของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 136 ตั้งไว้ 1,000,000 บาท (กองการ เจ้าหน้าที่) ขอโอนลด จำนวนเงิน 32,200 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3,679,400.00	854,319.48	32,200.00 (+)	886,519.48	โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ หน้า 125 ตั้งไว้ 3,679,400 บาท (กอง การเจ้าหน้าที่) ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน 32,200 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างและพัฒนา ความรู้ด้านการ จัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กร บริหารส่วน จังหวัดตาก	300,000.00	184,146.00	149,500.00 (-)	34,646.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเสริม สร้างและพัฒนาความรู้ด้านงบประมาณเพื่อ เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 163 งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 300,000 บาท ขอโอนลดจำนวนเงิน 149,500 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		201,000.00	131,050.00	149,500.00 (+)	280,550.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 4. ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 149,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าวิทยุ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ เช่น อุปกรณ์และอะไหล่ เครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า และแสงสว่างหลอดไฟฟ้า สาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไพราว ไฟประดับ และไฟ อื่นๆ ขาหลอดไฟฟ้า ฟลูออเรสเซนต์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับ วิทยุ เครื่อง รับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคม ไฟฟ้า พรอมขาหรือกานไม้โครโฟน ขาดัง ไม้โครโฟน ชิ้นส่วน วิทยุ ฯลฯ แยกดังนี้ - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 149,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุม สัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อ บูรณาการจัดทำ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ใน เขตจังหวัดตาก และจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น ขององค์กร บริหาร ส่วน จังหวัดตาก	250,000.00	103,483.00	30,320.00 (-)	73,163.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อบูรณาการจัดทำยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดตาก และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 294 งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 250,000 บาท ขอ โอนลดจำนวนเงิน 30,320 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		201,000.00	280,550.00	30,320.00 (+)	310,870.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าวิทยุ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ เช่น อุปกรณ์และอะไหล่ เครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า และแสงสว่างหลอดไฟฟ้า สาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไพราว ไฟประดับ และไฟ อื่นๆ ขาหลอดไฟฟ้า ฟลูออเรสเซนต์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับ วิทยุ เครื่อง รับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม โคม ไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้านไม้โครโฟน ขาดัง ไม้โครโฟน ชิ้นส่วน วิทยุ ฯลฯ แยกดังนี้ - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 30,320 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุม สัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อ บูรณาการจัดทำ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ใน เขตจังหวัดตาก และจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น ขององค์กร บริหาร ส่วน จังหวัดตาก	250,000.00	73,163.00	8,900.00 (-)	64,263.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อบูรณาการจัดทำยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดตาก และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 294 งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 250,000 บาท ขอ โอนลดจำนวนเงิน 8,900 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		375,000.00	298,965.00	8,900.00 (+)	307,865.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน จำนวน 8,900 บาท เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำหรับใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก การซื้อ ธงชาติ ฯลฯ แยกดังนี้ - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 8,900 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุม สัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อ บูรณาการจัดทำ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ใน เขตจังหวัดตาก และจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น ขององค์กร บริหาร ส่วน จังหวัดตาก	250,000.00	64,263.00	57,640.00 (-)	6,623.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อบูรณาการจัดทำยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดตาก และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 294 งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 250,000 บาท ขอ โอนลดจำนวนเงิน 57,640 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		26,500.00	26,500.00	57,640.00 (+)	84,140.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ จำนวน 57,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สิ่งของเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับการโฆษณา และเผยแพร่ เช่นค่าแผ่นแม่ไมรีสติคสำหรับ กล้องถ่ายภาพดิจิตอล ค่าจ้างล้างอัด ค่าถ่าน ค่า กระดาษโฟโต้ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี ฯลฯ แยกดังนี้ - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 57,640 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุม สัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อ บูรณาการจัดทำ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ใน เขตจังหวัดตาก และจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น ขององค์กร บริหาร ส่วน จังหวัดตาก	250,000.00	6,623.00	3,140.00 (-)	3,483.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการเพื่อบูรณาการจัดทำยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดตาก และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก หน้า 294 งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 250,000 บาท ขอ โอนลด จำนวนเงิน 3,140 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		520,000.00	276,500.00	3,140.00 (+)	279,640.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3,140 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ แผ่นกรองแสง สาย เคเบิล เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 3,140 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ หนังสือรายงาน ผล การปฏิบัติ งานประจำปี	300,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดทำหนังสือรายงานผล การปฏิบัติงานประจำปี (กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ) หน้า 131 งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 300,000 บาท ขอโอนลดจำนวนเงิน 20,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		520,000.00	279,640.00	20,000.00 (+)	299,640.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ แผ่นกรองแสง สาย เคเบิล เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	15,750,000.00	397,915.43	53,860.00 (-)	344,055.43	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง หน้า 122 (สำนักปลัด อบจ.) งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 15,750,000 บาท ขอโอนลดจำนวนเงิน 53,860 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		520,000.00	299,640.00	53,860.00 (+)	353,500.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 53,860 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ แผ่นกรองแสง สาย เคเบิล เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 53,860 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนนายก/ รองนายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	งานบริหารทั่วไป	1,399,320.00	636,283.48	40,000.00 (-)	596,283.48	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินเดือน นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้า 113) ตั้งไว้ 1,399,320 ขอโอนลด จำนวนเงิน 40,000 บาท (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		375,000.00	307,865.00	40,000.00 (+)	347,865.00	โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน หน้า 138 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.) ตั้งไว้ 60,000 บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน 40,000 บาท
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	969,000.00	91,000.00 (-)	878,000.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 91,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู	0.00	0.00	91,000.00 (+)	91,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 36,000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 91,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 45,500 บาท รวมเป็นเงิน 91,000 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	878,000.00	43,000.00 (-)	835,000.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 43,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู	0.00	0.00	43,000.00 (+)	43,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 32,000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 43,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆละ 43,000 บาท เป็นเงิน 43,000 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	835,000.00	33,600.00 (-)	801,400.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 33,600 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู	0.00	0.00	33,600.00 (+)	33,600.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 12,000 บีทียู แบบติดผนัง จำนวน 33,600 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำ กว่า 12,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆละ 16,800 บาท รวมเป็นเงิน 33,600 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	801,400.00	49,800.00 (-)	751,600.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวน เงิน 49,800 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู	0.00	0.00	49,800.00 (+)	49,800.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู แบบติดผนัง จำนวน 49,800 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำ กว่า 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,900 บาท รวมเป็นเงิน 49,800 บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	751,600.00	26,000.00 (-)	725,600.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวน เงิน 26,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	0.00	0.00	26,000.00 (+)	26,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตู้ เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 26,000 บาท เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 13,000 บาท เป็นเงิน 26,000 บาท มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	725,600.00	7,600.00 (-)	718,000.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 7,600 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เตาอบไมโครเวฟ	0.00	0.00	7,600.00 (+)	7,600.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เตาอบไมโครเวฟ จำนวน 7,600 บาท เพื่อจัดซื้อเตาอบไมโครเวฟ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม 2567 และตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขาธิการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	718,000.00	17,500.00 (-)	700,500.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขาธิการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 17,500 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	มานอากาศ	0.00	0.00	17,500.00 (+)	17,500.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน มาน อากาศ จำนวน 17,500 บาท เพื่อจัดซื้อมานอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 (L) x 230 (H) x 215 (D) มิลลิเมตร จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,500 บาท เป็นเงิน 17,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - สบแรงลมได้ไกลไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร - ตัวถังทำจากอลูมิเนียมอัลลอยด์หรือดีกว่า - สามารถปรับแรงลมได้อย่างน้อย 2 ระดับ - ควบคุมการทำงานด้วยรีโมทไร้สาย เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	700,500.00	11,900.00 (-)	688,600.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 11,900 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โซฟาเข้ามุม	0.00	0.00	11,900.00 (+)	11,900.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โซฟาเข้า มุม จำนวน 11,900 บาท เพื่อจัดซื้อโซฟาเข้ามุม จำนวน 1 เซ็ต เป็นเงิน 11,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - โซฟาเข้ามุม ขนาดไม่น้อยกว่า 213 x 155 x 68 เซนติเมตร - หนังสั้งเคราะห์คุณภาพดีเกรด เอ หรือดีกว่า - เบาะหนังพ็อกเก็ตสปริง คีนตัวได้ดี และ สามารถสลับมุมซ้าย-ขวาได้ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	688,600.00	8,500.00 (-)	680,100.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 8,500 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานพร้อม ลิ้นชัก	0.00	0.00	8,500.00 (+)	8,500.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำ งานพร้อมลิ้นชัก จำนวน 8,500 บาท เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมลิ้นชัก จำนวน 1 ตัว ๆละ 8,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - โต๊ะทำงานพร้อมลิ้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า 150 (W) x 80 (D) x 75 (H)เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	680,100.00	18,000.00 (-)	662,100.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 18,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	18,000.00 (+)	18,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 18,000 บาท เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 56 (W) x 60 (D) x 85 (H) เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	662,100.00	8,600.00 (-)	653,500.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 8,600 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	มานพับ 2 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง (ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร x 1.40 เมตร)	0.00	0.00	8,600.00 (+)	8,600.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน มานพับ 2 ชั้นพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 8,600 บาท เพื่อจัดซื้อมานพับ 2 ชั้นพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 4,300 บาท โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ - ผ้าโปร่งสีขาว 1 ชั้นและผ้าทึบสีน้ำตาล 1 ชั้น - ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร x 1.40 เมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	653,500.00	9,000.00 (-)	644,500.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 9,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	มานพับ 2 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง (ขนาดไม่น้อยกว่า 1.40 เมตร x 1.40 เมตร)	0.00	0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน มานพับ 2 ชั้นพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 9,000 บาท เพื่อจัดซื้อมานพับ 2 ชั้นพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 2 ชุดๆละ 4,500 บาท โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ - ผ้าโปร่งสีขาว 1 ชั้นและผ้าทึบสีน้ำตาล 1 ชั้น - ขนาดไม่น้อยกว่า 1.40 เมตร x 1.40 เมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้ง งบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	644,500.00	6,900.00 (-)	637,600.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวน เงิน 6,900 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ม่านพับ 2 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง (ขนาดไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร x 1.40 เมตร)	0.00	0.00	6,900.00 (+)	6,900.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ม่านพับ 2 ชั้นพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 6,900 บาท เพื่อจัดซื้อม่านพับ 2 ชั้นพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 6,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ผ้าโปรงสีขา 1 ชั้นและผ้าทึบสีน้ำตาล 1 ชั้น - ขนาดไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร x 1.40 เมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น, เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	637,600.00	24,000.00 (-)	613,600.00	โอนลด แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 24,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	24,000.00	200.00	24,000.00 (+)	24,200.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็น เงิน 24,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566, เป็นไป ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	613,600.00	2,500.00 (-)	611,100.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 2,500 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	27,500.00	45,450.00	2,500.00 (+)	47,950.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,500 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	บริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยว ในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน	1,260,000.00	611,100.00	12,300.00 (-)	598,800.00	โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน ตั้งไว้ 1,260,000 บาท (สำนักงาน เลขานุการ อบจ.) หน้า 337 ขอโอนลด จำนวนเงิน 12,300 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติด ตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	16,400.00	0.00	12,300.00 (+)	12,300.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 12,300 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 4,100 บาท เป็นเงิน 12,300 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566, เป็นไป ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานเลขานุการ อบจ.)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,449,360.00	254,550.00	24,000.00 (-)	230,550.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนข้าราชการ รวมถึงเงินเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการองค์การ บริหารส่วนจังหวัดตาก ตั้งไว้ 1,449,360 บาท ขอโอนลดจำนวน 24,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายใน และงานตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 24,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,449,360.00	230,550.00	2,500.00 (-)	228,050.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนข้าราชการ รวมถึงเงินเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการองค์การ บริหารส่วนจังหวัดตาก ตั้งไว้ 1,449,360 บาท ขอโอนลดจำนวน 2,500 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายใน และงานตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,500 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566, เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีสิทธิลงนาม, สภากงกัน

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ อกท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26, 27

บอ.ดว.

(ลงชื่อ)..... พร

(.....)
(นางไพเราะ อูสาทะ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 29 ส.ค. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด อบจ.เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภากงกัน

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ อกท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27

27

นันทน์ พล.

(ลงชื่อ)..... พ.ร. พล

(.....)
(นางสาวเพชรรัตน์ บุญมาวงศ์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานกทว. อมจ. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีสิทธิวินิจฉัย, สภาก่อตั้ง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยที่ศึกษาไว้ที่กรมประมาณ อมท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26, 27

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์ศักดิ์ นิลสนธิ)
(หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน รักษาการแทน)

ตำแหน่ง เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองยุทธศาสตร์ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีสิทธิวินิจฉัย, สภาก่อตั้ง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยที่ศึกษาไว้ที่กรมประมาณ อมท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26, 27

(ลงชื่อ).....

(นายอภิรักษ์ สุขนันทพงศ์)
(หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ รักษาการแทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาฯเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภทที่สิงห์.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ สปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27.....

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวสุพัตรา เสาร์เรือน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภทที่สิงห์.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ สปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27.....

(ลงชื่อ)..... 

(นายเสริมชัย ทองคง)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน รักษาการแม่บ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยที่กระทรวงมหาดไทยมีคำสั่ง ๖๓๓๓ จ.ท. พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๗.....

(ลงชื่อ)..... นางสาว

(.....)
(นางสาวนพวรรณ มีศรี)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... นาง

(.....)
(นางบานเย็น ทองกรณ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่ซึ่งประมาณ

ความเห็น.....**เพื่อโปรดพิจารณา**.....

4.การอนุมัติ


4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....


ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางพุดแก้ว พันธุ์สุภา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางอัจฉรา ทวีเกื้อคุณกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก

02 ก.ย. 2568

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....